

MANDALA CAPITAL SSEA FOOD PROGRAM

Mandala Capital Limited

Sistema ng Pamamahala sa Kapaligiran at Panlipunan

Mga Nilalaman

1. Talasalitaan:	5
2. Pagpapakilala	7
2.1. Konteksto	7
2.2. Saklaw	8
3. Patakaran sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala ng MCSSEAFP	8
3.1. Konteksto	8
3.2. Pamamahala	9
3.3. Rebisyon ng Patakaran	9
3.4. Saklaw	9
3.5. Pangako sa Responsableng Pamumuhunan	10
3.6. Ibinukod na Mga Aktibidad	11
3.7. Ang aming diskarte sa Pamamahala ng Panganib ng ESG	11
3.8. Paano Namin Sinusuri ang Panganib	11
3.9. Pagpapatupad	12
3.10. Pagsubaybay at Pagsusuri	13
4. Pagpapakilala	13
4.1. Konteksto	13
5. Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan (ESIA):	15
5.1. Buod ng Ehekutibo ng Pagtatasa ng Epekto ng MCSSEAFP:	15
5.2. Pangkalahatang-ideya ng Programa ng MCSSEAFP:	16
5.3. Konteksto ng Agrikultura	18
5.4. Konteksto ng Bansa	21
5.5. Mga Panganib sa Kapaligiran at Panlipunan gamit ang Patnubay sa Pagganap ng IFC	25
6. Pamamahala ng ESG sa Antas ng Programa	33
6.1. Pangkalahatang-ideya ng Pamamahala ng ESG	33
6.2. Mga Pagsasaalang-alang sa ESG sa Proseso ng Pamumuhunan	35
6.3. Mga Pagsasaalang-alang sa ESG sa Proseso ng Pamumuhunan	38
7. Paglalaan ng mga mapagkukunan, kapasidad ng organisasyon at responsibilidad	39

7.1.	Mga Responsibilidad ng Koponan ng MCSSEAFP	39
7.2.	Paglalarawan ng Trabaho ng Consultant ng Epekto (Seconded Full Time)	40
7.3.	7.3 Paglalarawan ng Trabaho ng ESG, Kasarian at Epekto ng Espesyalista	40
7.4.	Pagsasanay at Mga Mapagkukunan.....	41
7.5.	Kapasidad ng Kumpanya ng Portfolio	41
8.	Mga Pamantayan sa Pangangalaga sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala	42
8.1.	Pangkalahatang Integridad at Mabuting Pamamahala	42
8.2.	Pamantayan sa kapaligiran at panlipunan	43
9.	Pagsubaybay at Pag-uulat	52
9.1.	Pangkalahatang-ideya ng Proseso	52
9.2.	Mga Insidente ng ESG.....	52
9.3.	Pag-uulat ng Mga Insidente ng ESG.....	54
9.4.	Pag-uulat at Pagsasara	55
10.	Pagsisiwalat ng Impormasyon.....	55
11.	Mga Annex.....	56
	Annex 1: ESG Checklist.....	56
	Annex 2: MCSSEAFP ESG Due Diligence Questionnaires.	58
	Annex 3: MCSSEAFP ESG Due Diligence Report	65
	Annex 4: Listahan ng Pagbubukod ng MCSSEAFP	72
	Annex 5: Template ng Plano ng Pagkilos sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamahala (ESGAP)	74
	Annex 6: Template ng Ulat ng Insidente ng ESG.....	75
	Annex 7: Taunang Ulat ng MCSSEAFP sa pagganap ng ESG	78
	Annex 8: MCSSEAFP Stakeholder Engagement Plan	79
	Annex 9: Mga Pamamaraan sa Paghahanap ng Pagkakataon sa Mandala Capital	85
	Annex 10: MCSSEAFP Grievance Redress Mechanism	86
	Annex 10a: Mekanismo ng Pagwawasto ng Reklamo ng MCSSEAFP.....	91
	Annex 11: Patnubay para sa Lupa at Resettlement	93
	Annex 12: Patnubay sa mga Katutubong Tao	97
	Annex 13: Patnubay sa Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan (ESIA).....	101
	Annex 14: Climate Resilience Checklist	105

Annex 15: Consumer Protection Questionnaire	108
Annex 16: Survey sa Pakikipag-ugnayan ng Empleyado:	109
Annex 17: Pagbisita sa Site.....	111
Annex 18: Patnubay sa Paghahanda at Plano sa Pagtugon sa Emergency (EPRP)	113
Annex 19: Patnubay sa Paghahanda ng isang Plano sa Pamamahala ng Panlipunang Kapaligiran.....	115

1. Talasalitaan:

AE: Nangangahulugang Mga Akreditadong Entidad. Ang mga accredited entity (AEs) ay hinirang ng Green Climate Fund (GCF) upang bumuo ng mga panukala sa pagpopondo at ipatupad ang programa gamit ang mga mapagkukunan ng GCF. Ang kanilang mga responsibilidad ay karaniwang kinabibilangan ng pagdidisenyo, pamamahala, at pagsubaybay sa mga aktibidad na pinondohan ng GCF.

MCL: Mandala Capital Limited, ang akreditadong entidad para sa programa ng GCF.

MCSSEAFP: Mandala Capital South and Southeast Asia Food Programme, ang programa.

MCSSEAFF: Mandala Capital South and Southeast Asia Food Fund, ang pondo ng programa.

APR: Tumutukoy sa taunang mga ulat sa pagganap na hinihingi ng Green Climate Fund (GCF) para sa lahat ng mga programa na pinondohan ng GCF. Ang mga ulat na ito ay sumasaklaw sa mga pangunahing aktibidad at mga tagapagpahiwatig ng pagganap (KPI) na may kaugnayan sa pagpapatupad ng mga pinondohan na programa.

Due Diligence: Isang pagtatasa sa kapaligiran at panlipunan na isinasagawa para sa lahat ng mga prospective na Kumpanya ng Portfolio, lalo na para sa mga umiiral na pasilidad. Ang prosesong ito ay nagsasangkot ng paggamit ng mga questionnaire, pagbisita sa site, panayam, at pagsusuri ng mga patakaran at pamamaraan ng kumpanya.

E: Kahulugan ng Pagpapatupad ng Entidad. Ang institusyong responsable sa pagpapatupad ng programang pinondohan ng GCF.

ESG: Kahulugan ng Kapaligiran, Panlipunan, at Pamamahala. Isang balangkas na ginagamit upang masuri ang pagpapanatili at etikal na epekto ng isang pamumuhunan o organisasyon.

ESGAP: ay nangangahulugang Plano ng Pagkilos sa Kapaligiran, Panlipunan, at Pamamahala: Isang tool sa pagpapagaan ng panganib na ginagamit upang matugunan ang mga isyung pangkapaligiran at panlipunan na natukoy sa panahon ng nararapat na pagsisikap sa mga Kumpanya ng Portfolio.

ESIA: Kahulugan ng Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan. Isang proseso para sa pagtukoy at pagsusuri ng mga panganib at epekto sa kapaligiran at panlipunan na nauugnay sa isang programang pinondohan ng GCF.

ESMS: ay nangangahulugang Sistema ng Pamamahala sa Kapaligiran at Panlipunan, nakabalangkas at patuloy na proseso na pinamumunuan ng pamamahala upang pamahalaan ang pagganap sa kapaligiran at panlipunan. Kabilang dito ang pakikipag-

ugnayan sa mga kliyente, manggagawa, apektadong lokal na komunidad, at iba pang mga nauugnay na stakeholder.

Ang kahulugan ng E&S ay pangkapaligiran at panlipunan. Isang termino na sumasaklaw sa mga patakaran, kasanayan sa pamamahala, panganib, epekto, mga hakbang sa pagpapagaan, at mga mekanismo ng pag-uulat na may kaugnayan sa mga aspeto ng kapaligiran at panlipunan ng isang programa o pamumuhunan.

ESS: Kahulugan ng Pangangalaga sa Kapaligiran at Panlipunan. Isang hanay ng mga pamantayan na tumutukoy sa ninanais na mga kinalabasan sa kapaligiran at panlipunan at ang mga kinakailangan upang makamit ang mga ito. Ang mga pamantayang ito ay nababagay sa uri at sukat ng aktibidad at mga kaugnay na panganib nito.

GAP: Ang isang Plano sa Pagkilos sa Kasarian ay nagbabalangkas ng mga sukatan at naka-target na mga aksyon na idinisenyo upang makamit ang mga layunin na may kaugnayan sa kasarian ng isang programa na pinondohan ng GCF. Sinusuportahan nito ang pagpapatupad ng mga layunin sa pagkakapantay-pantay ng kasarian alinsunod sa patakarang ito at mga kinakailangan ng GCF.

GCF: Green Climate Fund - Isang pandaigdigang pondo na itinatag sa ilalim ng balangkas ng UNFCCC, na nagsisilbing isang operating entity para sa Financial Mechanism. Sinusuportahan ng GCF ang mga umuunlad na bansa sa pagsasagawa ng mga pagsisikap sa pagbagay at pagpapagaan ng pagbabago ng klima.

GRM: Grievance Redress Mechanism: Ang pormal na proseso na itinatag ng Executing Entities upang makatanggap, pamahalaan, at malutas ang mga reklamo o reklamo mula sa mga stakeholder.

IFC: International Finance Corporation. Isang miyembro ng World Bank Group, ang IFC ay isang pandaigdigang institusyong pampinansyal na nagtataguyod ng pag-unlad ng pribadong sektor sa mga umuunlad na bansa sa pamamagitan ng mga serbisyo sa pamumuhunan, pagpapayo, at pamamahala ng asset.

IFC PS: Ang Mga Pamantayan sa Pagganap ng IFC. Ang Mga Pamantayan sa Pagganap sa Kapaligiran at Panlipunan ng IFC, na tumutukoy sa mga responsibilidad ng mga kliyente para sa pamamahala ng mga panganib at epekto sa kapaligiran at panlipunan.

NDA: National Designated Authorities - Mga ahensya ng gobyerno na itinalaga upang kumilos bilang opisyal na ugnayan sa pagitan ng GCF at kani-kanilang mga bansa. Ang mga NDA ay nagbibigay ng estratehikong pangangasiwa at patnubay sa pambansang antas sa mga aktibidad na may kaugnayan sa GCF.

KPI: nangangahulugang Key Performance Indicator. Mga sukatan na ginagamit ng Mandala Capital Limited upang subaybayan ang pagganap at epekto, kabilang ang

kasarian, klima, at mga kinalabasan sa kapaligiran at panlipunan (E&S), sa mga programang pinondohan ng GCF.

Portfolio Company: kumpanya na tumatanggap ng investment capital mula sa MCSSEAFP kung saan ang Mandala Capital Limited ay isang Accredited Entity at gumagamit ng pagpopondo ng GCF.

Ang ibig sabihin nito ay sekswal na pagsasamantala, sekswal na pang-aabuso at sekswal na panliligalig.

Stakeholder: Tumutukoy sa mga indibidwal, grupo, komunidad, o entidad ng gobyerno na: o maaaring direkta o hindi direkta na apektado ng mga aktibidad; at / o magkaroon ng interes sa mga aktibidad (ibig sabihin, iba pang mga interesadong partido)

LP: Limited Partner - tumutukoy sa isang mamumuhunan sa isang pondo na nagbibigay ng kapital ngunit hindi nakikilahok sa pang-araw-araw na pamamahala o paggawa ng desisyon ng pondo.

TAF: nangangahulugang pasilidad ng teknikal na tulong. Ang mga TAF ay mga pool ng kapital na pinondohan ng GCF at mga co-mamumuhunan para sa mga inisyatibo ng suporta ng mga kumpanya ng portfolio at ecosystem kung saan sila nagpapatakbo.

2. Pagpapakilala

2.1. Konteksto

- 2.1.1. Ang Mandala Capital SSEA Food Programme ("MCSSEAFP") ay isang programa na nakatuon sa pagbagay sa klima sa loob ng sektor ng pagkain at agrikultura ng Timog-Silangang Asya.
- 2.1.2. Gagamitin ng MCSSEAFP ang equity upang matugunan ang puwang sa pagpopondo sa mga solusyon sa pagbagay sa agrikultura sa Timog-silangang Asya. Ang pangunahing katwiran nito sa klima ay tumutugon sa mga hamon na partikular sa rehiyon tulad ng pag-aaksaya ng pagkain, pagtaas ng presyo, malnutrisyon, mababang pagiging produktibo sa agrikultura, pagtaas ng mga pangangailangan sa protina at ang makabuluhang kontribusyon ng produksyon ng pagkain sa mga emisyon ng GHG.
- 2.1.3. Ang MCSSEAFP ay nakatuon sa pagtiyak ng matatag na pangangalaga sa kapaligiran at panlipunan sa pamamagitan ng isang sistematikong diskarte gamit ang isang komprehensibong Sistema ng Pamamahala sa Kapaligiran at Panlipunan bilang pagsunod sa Na-update na Patakaran sa Kapaligiran at Panlipunan ng GCF. Ang balangkas ng ESS ng MCSSEAFP ay susundin ang mga internasyonal na pinakamahusay na kasanayan, kabilang ang mga pamantayan ng GCF, ang Listahan ng Pagbubukod ng IFC, at Mga Pamantayan sa Pagganap ng IFC.

2.1.4. Ang MCSSEAFP ay magpapatupad ng isang Plano sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder, isang Patakaran sa Mga Katutubo, isang Plano sa Pagkilos sa Kasarian, at isang Mekanismo ng Pagwawasto ng Reklamo.

2.2. Saklaw

2.2.1. Ang ESMS ay nalalapat sa: Mandala Capital Limited, mga kumpanya ng MCSSEAFP Portfolio at mga third-party na consultant.

2.2.1.1. Mandala Capital Limited: Ang koponan ng Mandala Capital ay bubuo at magpapatupad ng ESMS Program upang makilala at matugunan ang mga panganib ng ESG sa antas ng programa, tinitiyak ang pagkakakilanlan, nararapat na pagsisikap, pagpapagaan, pamamahala, pag-uulat, at pagsisiwalat ng mga panganib at insidente sa mga kumpanya ng portfolio.

2.2.1.2. Ang mga Kumpanya ng Portfolio na namuhunan mula sa MCSSEAFP ay kailangang sundin ang Mga Kinakailangan sa ESG ng MCSSEAFP ESMS. Ang bawat kumpanya ng Portfolio ay inaasahang magkakaroon ng isang ESMS upang suriin, matugunan at subaybayan.

2.2.1.3. Mga Consultant: Ang sinumang third-party na consultant ay dapat sumunod sa mga alituntunin ng ESMS na itinatag ng Mandala Capital.

3. Patakaran sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala ng MCSSEAFP

3.1. Konteksto

3.1.1. Bilang isang programa sa pagbagay sa klima na namumuhunan sa agrikultura at pagkain sa buong Timog-silangang Asya, ipinapakita ng Mandala Capital ang pamumuno sa parehong paghahanap ng positibong epekto at ang diskarte na ginagawa namin sa pamamahala ng panganib sa kapaligiran, panlipunan at pamamahala (ESG) at pamumuhunan sa pagganap

3.1.2. Ang Mandala Capital ay nakatuon sa napapanatiling at responsableng pamumuhunan. Naniniwala kami na ang mga responsableng kasanayan sa pamumuhunan ay bumubuo ng napapanatiling, pangmatagalang halaga para sa aming mga namumuhunan at mga kumpanya ng portfolio. Bilang isang resulta, nagpatibay kami ng isang sistematikong diskarte sa pagsasama ng pamamahala ng ESG sa aming mga aktibidad sa pamumuhunan sa programa.

3.1.3. Tinutukoy namin ang mga benchmark na tinatanggap sa buong mundo, tulad ng Green Climate Fund Environmental and Social Safeguards (GCF ESS), International Finance Corporation Performance Standards (IFC PS), IFC Operating Principles, at ang UN-supported Principles for Responsible

Investment (PRI), at gumagawa kami ng makabuluhang kontribusyon sa Sustainable Development Goals (SDGs) sa aming mga bansa na nagpapatakbo. Tinutukoy namin, itinataguyod, at sinusukat ang positibong epekto sa pamamagitan ng aming mga pamumuhunan sa ilalim ng mga sumusunod na SDG sa partikular:

3.1.3.1.SDG 2: Zero Hunger

3.1.3.2.SDG 3: Mabuting Kalusugan at Kagalingan

3.1.3.3.SDG 8: Disenteng Trabaho at Paglago ng Ekonomiya

3.1.3.4.SDG 10: Nabawasan ang Mga Hindi Pagkakapantay-pantay

3.1.3.5.SDG 12: Responsableng Pagkonsumo at Produksyon

3.1.3.6.SDG 13: Pagkilos sa Klima

3.1.4.Ang mga sumusunod na patakaran ay nalalapat sa mga pamamaraan at aktibidad sa pamumuhunan ng Mandala Capital.

3.2. Pamamahala

3.2.1.Ang Direktor ng MCSSEAFF ay responsable para sa pag-sign off sa mga kasanayan sa pagpapatakbo ng Mandala Capital, kabilang ang Patakaran sa ESG.

3.2.2.Ang koponan ng pamumuhunan na itinalaga para sa bawat pamumuhunan ay responsable para sa pagpapatupad ng patakaran sa isang batayan ng deal-by-deal.

3.2.3.Ang pangalawang consultant ng epekto ay may responsibilidad para sa pagsubaybay sa pang-araw-araw na pagpapatupad ng Patakaran sa ESG at mga kaugnay na pamamaraan pati na rin para sa pagsubaybay at paghahanda ng mga ulat sa pagganap ng ESG ng MCSSEAFP at mga kumpanya ng portfolio nito.

3.3. Rebisyon ng Patakaran

3.3.1. Ang patakaran ay sinusuri pagkatapos ng bawat pamumuhunan, kung mayroong isang insidente ng ESG, at pagkatapos ay isang beses sa isang taon. Ang koponan ay ipaalam sa anumang mga pagbabago sa panahon ng taunang pagpupulong ng pagsusuri ng ESG at sesyon ng pagsasanay. Ang lahat ng komunikasyon ay sa pamamagitan ng email sa Mandala Capital at mga panlabas na stakeholder.

3.4. Saklaw

3.4.1.Ang posisyon ng Mandala Capital sa Responsableng Pamumuhunan ay upang i-maximize ang pagganap ng portfolio sa pamamagitan ng ESG at mahusay na pamamahala ng korporasyon.

3.4.2.Ang patakarang ito ay nalalapat sa lahat ng pamumuhunan ng MCSSEAFP at sa buong buhay ng pamumuhunan kabilang ang paunang pananaliksik, nararapat na pagsisikap, pagsubaybay at paglabas.

3.5. Pangako sa Responsableng Pamumuhunan

3.5.1. Ang Mandala Capital ay nakahanay sa Mga Prinsipyo ng Responsableng Pamumuhunan (PRI) na suportado ng United Nations at nakatuon sa paglalapat ng sumusunod na 6 na prinsipyo ng PRI sa buong aktibidad ng programa nito:

3.5.1.1.Prinsipyo 1: Isasama namin ang mga isyu sa ESG sa pagsusuri ng pamumuhunan at mga proseso ng paggawa ng desisyon.

3.5.1.2.Prinsipyo 2: Kami ay magiging aktibong may-ari at isasama ang mga isyu sa ESG sa aming mga patakaran at kasanayan sa pagmamay-ari.

3.5.1.3.Prinsipyo 3: Hihingi kami ng naaangkop na pagsisiwalat sa mga isyu sa ESG ng mga entity kung saan kami namumuhunan.

3.5.1.4.Prinsipyo 4: Itataguyod namin ang pagtanggap at pagpapatupad ng mga alituntunin sa loob ng industriya ng pamumuhunan.

3.5.1.5.Prinsipyo 5: Magtutulungan tayo upang mapahusay ang ating pagiging epektibo sa pagpapatupad ng mga alituntunin.

3.5.1.6.Prinsipyo 6: Iniulat namin ang bawat isa sa aming mga aktibidad at pag-unlad patungo sa pagpapatupad ng mga alituntunin.

3.5.2.Ang Mandala Capital ay nakatuon sa pagtataguyod ng di-diskriminasyon, pantay na pagkakataon, at patas na pagtrato para sa lahat ng mga empleyado, kontratista, consultant, at mamumuhunan na kasangkot sa Programa at sa antas ng Portfolio Company. Nilalayon ng Mandala Capital na ang lahat ng mga aktibidad at pamumuhunan ng programa ay nakahanay sa Environmental and Social Management System nito. Ang Mandala Capital ay nakatuon sa pag-minimize ng panganib ng Sekswal na Pagsasamantala, Pang-aabuso, at Panliligalig (SEAH) sa pamamagitan ng pagpapatupad ng matatag na proteksyon para sa mga kawani ng Programa, kawani ng Portfolio Company, at iba pang mga stakeholder.

3.5.3.Ang Mandala Capital ay nakatuon sa mga sumusunod na kasanayan sa pamamahala ng peligro sa aming mga pamumuhunan na nakabalangkas ng Green Climate Fund:

3.5.3.1.Umiwas, at kung saan imposible ang pag-iwas, pinapagaan ang masamang epekto sa mga tao at sa kapaligiran.

3.5.3.2. Palakasin ang pantay na pag-access sa mga benepisyo sa pag-unlad; at

3.5.3.3. Bigyan ng nararapat na pagsasaalang-alang ang mga mahihinang populasyon, grupo, at indibidwal (kabilang ang mga kababaihan, bata, at mga taong may kapansanan, at mga

taong marginalized dahil sa kanilang sekswal na oryentasyon o pagkakakilanlan ng kasarian), mga lokal na komunidad, mga katutubo, at iba pang mga marginalized na grupo ng mga tao at indibidwal na apektado o potensyal na maapektuhan ng aming mga aktibidad

3.5.3.4. Sa buong buhay ng aming programa, sasagutin din namin ang mga patakaran ng GCF:

3.5.3.5. Green Climate Fund ESS Safeguards (2021)

3.5.3.6. Green Climate Fund Gender Policy and Action Plan (2018)

3.6. Ibinukod na Mga Aktibidad

3.6.1. Ilalapat ng Mandala Capital ang listahan ng Pagbubukod ng IFC at hindi mamumuhunan sa mga kumpanya na may pamumuhunan o aktibidad mula sa listahan ng pagbubukod ng IFC tulad ng naka-highlight sa Annex 4.

3.7. Ang aming diskarte sa Pamamahala ng Panganib ng ESG

3.7.1. Ang Mandala Capital ay nakatuon sa mga pinakamahasag na kasanayan sa pamamahala ng peligro ng ESG at pagkamit ng positibong epekto sa lipunan at kapaligiran, ibig sabihin, "upang hindi makapinsala" habang pinapabuti din ang mga kinalabasan sa kapaligiran at panlipunan at pagbuo ng mga benepisyo sa kapaligiran at mga komunidad.

3.8. Paano Namin Sinusuri ang Panganib

3.8.1. Ang Mandala Capital ay mamuhunan sa mga kumpanya sa merkado ng Timog-silangang Asya na kumakatawan sa mababang pangkalahatang panganib ng ESG at, kung saan natukoy ang mga panganib ng ESG, nauunawaan ng mga koponan ng pamamahala at nakatuon sa pamamahala ng mga panganib na ito alinsunod sa mabuting internasyonal na kasanayan.

3.8.1.1. Upang maipatupad ang patakarang ito, ang MCSSEAFP ay sumangguni sa mga sumusunod na pamantayan at prinsipyo bilang mga benchmark para sa mabuting internasyonal na kasanayan na ilalapat ng mga kumpanya ng portfolio:

3.8.1.2. UN Global Compact 10 Prinsipyo: Ang Sampung Prinsipyo | UN Global Compact

3.8.1.3. Mga Pamantayan sa Pagganap ng IFC: 2012-ifc-performance-standards-en.pdf

3.8.1.4. Iba pang Mga Panganib

3.8.1.5. Pisikal at Transition Climate Assessment

3.8.2. Ang pagsasaalang-alang ay ibibigay sa mga panganib ng ESG sa buong siklo ng pamumuhunan hanggang sa lumabas ang kumpanya.

- 3.8.3. Ang MCSSEAFP ay pinapayagan lamang na gumawa ng mga pamumuhunan sa E&S Risk Category B at C.
- 3.8.4. Gagamitin ng MCSSEAFP ang panloob na kaalaman at pamamaraan pati na rin ang mga independiyenteng eksperto sa ESG upang magsagawa ng naaangkop na antas ng ESG due diligence bago ang mga pamumuhunan pati na rin ang patuloy na pagsubaybay sa ESG at pakikipag-ugnayan sa mga kumpanya ng portfolio pagkatapos ng pamumuhunan. Sa paggawa nito, ang MCSSEAFP ay magpatibay ng isang scaled, risk-based na diskarte alinsunod sa mabuting kasanayan at kinakailangan ng GCF.
- 3.8.5. Sa pagtukoy ng mga antas ng panganib, ang MCSSEAFP ay tumutukoy sa mga sumusunod na kahulugan ng Kategoriya ng GCF pati na rin ang GCF Sustainability Guidance note screening at pag-uuri ng GCF Funded Activities (2019):
- 3.8.5.1. **Kategoriya A.** Mga aktibidad na may potensyal na makabuluhang masamang panganib sa kapaligiran at / o panlipunan at mga epekto na, indibidwal o pinagsama-sama, ay magkakaiba, hindi maibabalik o walang uliran.
 - 3.8.5.2. **Kategoriya B.** Mga aktibidad na may potensyal na limitadong masamang panganib sa kapaligiran at / o panlipunan at mga epekto na indibidwal o pinagsama-sama, ay kakaunti, sa pangkalahatan ay tukoy sa site, higit sa lahat ay mababaligtad, at madaling matugunan sa pamamagitan ng mga hakbang sa pagpapagaan; at
 - 3.8.5.3. **Kategoriya C.** Mga aktibidad na may kaunti o walang masamang panganib sa kapaligiran at / o panlipunan at / o mga epekto.

3.9. Pagpapatupad

- 3.9.1. Nangako ang Mandala Capital na:
- 3.9.1.1. Ipaalam sa mga potensyal na kumpanya ng portfolio ang aming mga inaasahan at proseso ng ESG sa mga unang yugto ng pakikipag-ugnayan.
 - 3.9.1.2. Sundin ang isang pormal na proseso ng ESG due diligence sa panahon ng maagang proseso ng screening.
 - 3.9.1.3. Batay sa anumang mga puwang na natukoy bago ang pamumuhunan, makipagtulungan sa mga kumpanya ng portfolio upang matukoy ang isang angkop na Plano ng Pagkilos para sa pagpapabuti ng pagganap sa panahon ng buhay ng pamumuhunan.

- 3.9.1.4. I-embed ang mga pangako sa ESG at Mga Plano sa Pagkilos sa pamumuhunan na may malinaw na mga timeline, responsibilidad, at mga kinakailangan sa pag-uulat.
- 3.9.1.5. Makipagtulungan sa mga kumpanya ng portfolio sa buong buhay ng pamumuhunan upang mapahusay ang halaga ng negosyo sa pamamagitan ng pinahusay na pagganap ng ESG.
- 3.9.1.6. Ipagtanggol ang mga estratehikong pagsasaalang-alang at pagpapalano ng ESG bilang bahagi ng tungkulin ng fiduciary sa aming pakikilahok bilang mga hinirang na direktor sa antas ng lupon.
- 3.9.1.7. Subaybayan ang halaga na nilikha sa pamamagitan ng pinahusay na pagganap ng ESG sa buong buhay ng pamumuhunan at sukatin ang kabuuang halaga na nilikha sa oras ng paglabas.
- 3.9.1.8. Mag-ulat sa aming Limited Partners at mas malawak na mga stakeholder tungkol sa pinagsama-samang pagganap ng ESG ng aming portfolio ng pamumuhunan.
- 3.9.2. Sa kaso ng hindi pagsunod sa patakaran ng isang kumpanya ng portfolio, gagawin ng MCSSEAFP ang lahat ng pagsisikap upang ayusin ang sitwasyon at makikipagtulungan sa kumpanya upang makamit ang pagsunod sa lalong madaling panahon. Kung hindi matagumpay ang pakikipag-ugnayan, inilalaan ng MCSSEAFP ang karapatang lumabas sa pamumuhunan sa mga kaso ng matinding at hindi maibabalik na mga paglabag upang maprotektahan ang reputasyon at integridad ng aming Mga Limitadong Kasosyo.

3.10. Pagsubaybay at Pagsusuri

- 3.10.1. Susuriin at susubaybayan ng Mandala Capital ang pagganap ng ESG ng mga kumpanya ng portfolio bago ang pamumuhunan at taunang batayan.
- 3.10.2. Ang mga napiling KPI ay hihilingin mula sa mga kumpanya ng portfolio taun-taon.
- 3.10.3. Ang mga kumpanya ng portfolio ay kinakailangan ding ipaalam sa MCSSEAFP sa mga kaso ng malubhang insidente o kung saan ang mga pagbabago sa istraktura ng negosyo o operasyon ay nakakaapekto sa profile ng peligro ng ESG ng pamumuhunan.

3.11. Pagsisiwalat at Kontribusyon

- 3.11.1. Ang Mandala Capital ay magbabahagi ng taunang ulat ng ESG sa pagganap ng aming portfolio sa aming komunidad ng LP.

4. Pagpapakilala

4.1. Konteksto

4.1.1. Ang mga alituntunin at pangako na nakasaad sa patakarang ito ay ipatutupad sa dalawang antas:

4.1.1.1. ESMS sa Mga Kumpanya ng Portfolio: Ang mga kumpanya ng portfolio ay kailangang matugunan ang mga kinakailangan sa ESG ng programa. Ang mga kumpanya ay kailangang magtatag at mapanatili ang kanilang ESMS upang suriin, matugunan, subaybayan ang mga panganib at epekto ng ESG alinsunod sa mga kinakailangan sa programa

4.1.1.2. ESMS sa Antas ng Programa: Ang koponan ng pamamahala ng programa ay magtatag at mapanatili ang programa ESMS upang suriin, pangasiwaan at suportahan ang pamamahala ng mga bagay na ESG ng mga Kumpanya ng Portfolio pati na rin pangasiwaan ang mga bagay na ESG sa pangkalahatang antas ng Portfolio.

4.1.2. Ang mga Patnubay sa Pagpapatakbo na ito ay naglalayong magbigay ng impormasyong kinakailangan upang suportahan ang pagpapatupad at pagpapatakbo ng ESMS. Ang mga ito ay batay sa Patakaran at Pamantayan sa Pagganap ng IFC sa Pagpapanatili ng Panlipunan at Kapaligiran 2012, at ang kanilang Mga Tala sa Patnubay, na naaayon sa Mga Prinsipyo at Pamantayan sa Kapaligiran at Panlipunan ng GCF.

4.1.3. Ang mga sumusunod na talahanayan ay nagtatampok ng mga alituntunin sa pagpapatakbo:

Seksyon ng ESMS	Buod
Seksyon 5 Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan (ESIA)	Ang bahaging ito ay nagbibigay ng isang pangkalahatang-ideya ng mga panganib sa kapaligiran at panlipunan at mga epekto na nauugnay sa sektor ng agrikultura sa target na rehiyon.
Seksyon 6: ESMS sa antas ng programa	Itinatampok ng seksyon ang mga pamamaraan na ginamit sa buong lifecycle ng pamumuhunan upang suriin, planuhin, ipatupad, subaybayan at suriin ang ESG ng mga kumpanya ng portfolio.
Seksyon 7: Paglalaan ng Mga Mapagkukunan, Kapasidad ng Organisasyon at Mga Responsibilidad	Ang seksyon na ito ay nagbibigay ng isang pangkalahatang-ideya ng inaasahang mga mapagkukunan.
Seksyon 8: Mga Pamantayan sa Pangangalaga sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala	Kasama sa bahaging ito ang mga pamantayan at kinakailangan ng mga aspeto ng mabuting pamamahala at kapaligiran at pagganap ng lipunan.

Seksyon 9: Pagsubaybay at Pag-uulat	Binibigyang-diin ng seksyon na ito ang pagsubaybay sa programa ng pagganap ng ESG ng mga kumpanya ng Portfolio at pag-uulat sa mga limitadong kasosyo.
Seksyon 10: Pagsisiwalat ng Impormasyon	Binibigyang-diin ng seksyon na ito ang napapanahon at naa-access na pagsisiwalat ng impormasyong pangkapaligiran at panlipunan sa lahat ng mga stakeholder. Tinitiyak nito ang transparency sa buong lifecycle ng proyekto, na nagbibigay-daan sa kaalamang pakikipag-ugnayan ng stakeholder at epektibong pamamahala ng peligro.

5. Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan (ESIA):

5.1. Buod ng Ehekutibo ng Pagtatasa ng Epekto ng MCSSEAFP:

5.1.1. Ang Mandala Capital SSEA Food Fund (MCSSEAFF) ay isang pribadong equity fund, na nakatuon sa pagbagay sa klima sa loob ng sektor ng pagkain at agrikultura ng Timog-Silangang Asya. Ang pangunahing katwiran nito sa klima ay tumutugon sa mga hamon na partikular sa rehiyon tulad ng pag-aaksaya ng pagkain, pagtaas ng presyo, malnutrisyon, mababang pagiging produktibo sa agrikultura, pagtaas ng mga pangangailangan sa protina at ang makabuluhang kontribusyon ng produksyon ng pagkain sa mga emisyon ng GHG. Sinusuportahan ng MCSSEAFF ang mga nasusukat na solusyon sa pagbagay na nagpapabuti sa pagiging produktibo ng agrikultura, nagpapalakas ng mga kadena ng halaga para sa masustansyang pagkain, at bumubuo ng katatagan ng mga maliliit na magsasaka at supply chain sa mga pagkabigla sa klima. Ang mga pagsasaalang-alang sa kasarian ay isinama sa buong siklo ng pamumuhunan ng pondo upang matiyak na ang mga benepisyo sa pagbagay ay inklusibong at tumutugon sa mga pangangailangan ng mga kababaihan at mahihinang grupo.

5.1.2. Ang koponan ng MCSSEAFF ay nakikibahagi sa isang komprehensibong pagtatasa ng kapaligiran at epekto sa lipunan, na sinuri ang panganib mula sa antas ng pondo, mga panganib na tukoy sa bansa at mga panganib sa klima.

5.1.3. Ang MCSSEAFP ay nakatuon sa pagtiyak ng matatag na pangangalaga sa kapaligiran at panlipunan sa pamamagitan ng isang nakabalangkas at nakabatay sa sistema na diskarte na inilarawan sa Environment and Social Management System (ESMS) alinsunod sa Green Climate Funds '(GCF)

Updated Environment and Social Policy. Ang ESS Framework na pinagtibay ng MCSSEAFP ay sumusunod sa mga nangungunang internasyonal na pamantayan, kabilang ang mga pangangalaga ng GCF, ang IFC Performance Standards at ang IFC Exclusion List. Bilang karagdagan, ang MCSSEAFP ay bumuo ng isang Plano sa Pagkilos sa Kasarian, isang Patakaran sa Mga Katutubong Tao at isang Mekanismo ng Pagwawasto ng Reklamo (Annex 10).

- 5.1.4. Upang matukoy at suriin ang mga potensyal na panganib sa kapaligiran at panlipunan na nauugnay sa programa ng MCSSEAFP at sa mga target na kumpanya ng portfolio nito, nagsagawa ang MCSSEAFP ng pananaliksik sa desktop.
- 5.1.5. Bilang karagdagan, ang MCSSEAFP ay nagkaroon ng malawak na pakikipag-ugnayan ng stakeholder upang hubugin ang disenyo at diskarte ng Programa. Ang ilan sa mga konsultasyong iyon ay kinabibilangan ng mga mamumuhunan, mga kumpanya ng pipeline, mga ahensya ng gobyerno, mga eksperto sa industriya, mga consultant, mga grupo ng kasarian, akademya at mga benepisyaryo. Kasama sa mga format ng pakikipag-ugnayan ang mga personal na pagpupulong, konsultasyon, mga kaganapan. Ang pakikipagtulungan ng mga stakeholder ay mananatiling isang mahalagang bahagi ng programa sa buong pagpapatupad. (Sumangguni sa Annex 8 para sa karagdagang impormasyon)
- 5.1.6. Ang koponan ng MCSSEAFP ay may malalim na kaalaman sa sektoral, naunang karanasan sa pamumuhunan sa agrikultura, at patuloy na input ng stakeholder. Inuri ng MCSSEAFP ang programa bilang Environmental and Social Risk Category I-2 alinsunod sa GCF'2021 Revised Environmental and Social Policy.
- 5.1.7. Ang bahaging ito ay magbabalangkas ng mga kalakaran sa buong sektor sa agrikultura, pati na rin ang mga panganib sa pambansa at antas ng proyekto at mga diskarte ng MCSSEAFP upang mabawasan ang mga ito.
- 5.2. Pangkalahatang-ideya ng Programa ng MCSSEAFP:
 - 5.2.1. Ang MCSSEAFP ay isang \$ 154m na programa kung saan ang MC ay humihiling ng \$ 35m na pamumuhunan mula sa GCF at \$ 1m sa pagpopondo ng grant mula sa GCF patungo sa \$ 10m Technical Assistance Facility (TAF). Nilalayon ng MCSSEAFP na pagtuunan ng pansin ang mga prayoridad sa Timog-silangang Asya (Indonesia, Pilipinas at Thailand). Upang makarating sa mga bansang pinagtutuunan ng pansin, ang koponan ay nagsagawa ng isang mahigpit na pagsusuri sa merkado na isinasalang-alang ang pangangailangan para sa pagpopondo sa klima upang matugunan ang mga target ng NDC, ang pagkakahanay ng bansa, ang ecosystem ng pamumuhunan at ang kasalukuyang agwat sa merkado.

5.2.2. Ang Mandala Capital ay nagtatrabaho sa nakalipas na 14 na taon sa pagkain at agrikultura sa Timog Asya sa pamamagitan ng pamumuhunan sa mga agribusiness. Ang koponan ng pamamahala ay nagtatayo nang direkta mula sa karanasan na nakuha sa panahon ng naunang pondo. Ang koponan ng pamumuhunan ay nagdadala ng pinagsamang 40+ taon ng karanasan sa pamumuhunan sa pagkain at agrikultura, klima at umuusbong na mga merkado. Ang koponan ay may malalim na pag-unawa sa kadena ng halaga ng pagkain at agrikultura, mga teknolohiya na laganap sa rehiyon at kaalaman sa lokal na merkado sa loob ng Timog at Timog-Silangang Asya na may pagmamay-ari na pag-access sa daloy ng deal. Sa pamamagitan ng hinalinhan na Funds, ang koponan ay nagtayo ng isang walang kapantay na reputasyon bilang isang nangungunang mamumuhunan sa pagkain at agrikultura, na namuhunan sa marami sa mga kumpanya na nangunguna sa tanawin ng pagkain at agrikultura.

5.2.3. Inuuna ng MCSSEAFP ang mga pamumuhunan na naghahatid ng masusukat na pag-unlad sa pagpapahusay ng ani, pinabuting mga kinalabasan sa nutrisyon, at pinalakas ang seguridad sa pagkain. Upang magawa ito, ang MCSSEAFP ay nakatuon sa limang tema sa loob ng sektor ng pagkain at agri sa rehiyon na kumakatawan sa pinakamalaking pagkakataon para sa mga diskarte sa katatagan ng klima. Ang mga ito ay:

5.2.3.1. Protina: Mga kumpanya na kasangkot sa buong kadena ng halaga ng protina mula sa feed hanggang sa produksyon at pagproseso ng protina

5.2.3.2. Pagiging produktibo: Mga kumpanya na kasangkot sa pagtaas ng pagiging produktibo sa bukid o pabrika - sa pamamagitan ng teknolohiya, pagiging produktibo, binhi, pataba, makinarya at iba pa

5.2.3.3. Pamamahala ng Basura / Kahusayan sa Mapagkukunan: Mga kumpanya na kasangkot sa pag-convert ng basura sa mga produktong may mas mataas na halaga, pag-upcycling ng mga materyales, teknolohiya ng pabilog na ekonomiya.

5.2.3.4. Kalusugan at Nutrisyon: Mga kumpanya na kasangkot sa paglikha ng malusog at napapanatiling mga produkto ng pagkain at derivatives upang matugunan ang mga umuusbong na pangangailangan ng mga mamimili.

5.2.3.5. Logistics: Mga kumpanya na kasangkot sa napapanatiling pag-unlad ng sektor ng logistik sa mga negosyo sa agrikultura at pagkain tulad ng mga negosyo sa cold chain.

5.2.4. Ang MCSSEAFP ay magtutuon sa mga SME na may \$ 0.5m - \$ 10m sa kakayahang kumita at asahan na mamuhunan ng \$ 5m-25m bawat transaksyon. Ang Pondo ay mamumuhunan sa isang staggered na paraan

at naglalayong kumuha ng mga posisyon sa pagkontrol sa mga kumpanya kung saan maaari itong magmaneho ng pagbabago, mag-catalyze ng pagbabago sa klima, pag-aampon ng teknolohiya, pag-access sa kaalaman at tunay na paglikha ng halaga upang gawing napapanatili at nasusukat ang mga kumpanyang ito.

5.2.5. Ang sektor ng Pagkain at Agrikultura ay nananatiling isang medyo hindi kilalang sektor para sa mga namumuhunan dahil sa mga natatanging katangian nito, kakulangan ng maraming pondo at kakulangan ng maraming mga kumpanya na nakalista sa publiko sa rehiyon. Gayunpaman, sa tamang halo ng GCF, DFIs at pribadong kapital, naniniwala ang MC na ito ang tamang kumbinasyon, kasama ang pera ng TAF, upang isulong ang diskarte na ito at pakilusin ang karagdagang kapital para sa mga pondo sa hinaharap.

5.3. Konteksto ng Agrikultura

5.3.1. Nilalayan ng MCSSEAFP na i-unlock ang malakas na pagbagay sa klima, seguridad sa pagkain, at mga benepisyo sa komunidad sa pamamagitan ng mga pamumuhunan sa agrikultura nito.

5.3.2. Kabilang sa mga positibong epekto sa kapaligiran at panlipunan ang:

5.3.2.1. Itaguyod ang mga kasanayan sa agrikultura na nababanat sa klima upang palakasin ang seguridad sa pagkain sa harap ng pagbabago ng mga kondisyon ng klima

5.3.2.2. Bawasan ang pagkawala ng pagkain at basura sa kahabaan ng kadena ng halaga sa pamamagitan ng pinahusay na imbakan, logistik ng malamig na kadena, at mga makabagong-likha sa pagproseso

5.3.2.3. Itaguyod ang mga kasanayan sa pamamahala ng hayop na may mababang emisyon, kabilang ang pinabuting pagpapakain, pamamahala ng pataba

5.3.2.4. Suportahan ang pag-iba-iba ng mga pananim at mapagkukunan ng kita upang mapahusay ang kakayahang umangkop ng mga mahihinang komunidad ng agrikultura

5.3.2.5. Palakasin ang mga inclusive value chain at lokal na sistema ng pagkain upang mapahusay ang katatagan, nutrisyon, at kabuhatan, lalo na para sa mga kababaihan at marginalized group

5.3.2.6. Pagbutihin ang kahusayan sa paggamit ng tubig sa mga sistema ng pagsasaka sa pamamagitan ng mga teknolohiya ng patubig at pag-aani ng tubig na matalino sa klima

5.3.3. Kinikilala rin ng programa na ang mga aktibidad na ito ay maaaring magdala ng mga materyal na panganib sa kapaligiran at panlipunan. Ang mga panganib at potensyal na epekto ay nag-iiba ayon sa sub-sektor at

yugto ng lifecycle, mula sa disenyo at konstruksiyon hanggang sa mga operasyon at kalaunan ay pagsasara. Ang nararapat na pagsisikap at mga sistema ng pamamahala ng portfolio ng MCSSEAFP ay idinisenyo upang matiyak na ang mga panganib na ito ay inaasahan, sinusubaybayan, at pinapagaan alinsunod sa IFC Performance Standards (PS).

Mga Tema ng Pamumuhunan	Mga Panganib sa E&S	Mga Estratehiya sa Pagpapagaan	Mga Pamantayan sa Pagganap ng IFC
Protina	- Pagkasira ng lupa, polusyon sa tubig mula sa mga effluent.- Pagkawala ng biodiversity dahil sa conversion ng lupa para sa feed.- Mga emisyon ng methane at GHG mula sa mga hayop.- Labis na paggamit ng mga antibiotics at mga alalahanin sa kapakanan ng hayop.- Mga amoy at basura na nakakaapekto sa mga kalapit na komunidad.- Mga panganib sa paggawa at mga panganib sa kaligtasan sa pagproseso.	- Suportahan ang mga mababang emisyon ng hayop at mga sistema ng pagbabagong-buhay.- Nangangailangan ng wastong paggamot ng basura at pagkontrol ng effluent sa aquaculture.- Itaguyod ang mga sertipikasyon (hal. Global GAP, ASC) at responsableng mga kasanayan sa beteryaryo.- Tiyak ang kapakanan ng hayop at makataong pagpatay.- Magpatibay ng mga protokol ng OHS sa mga pasilidad sa pagproseso.	PS1 - Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib sa E&SPS2 - Mga Kondisyon sa Paggawa at PagtatrabahoPS3 - Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa PolusyonPS4 - Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng KomunidadPS6 - Pangangalaga sa Biodiversity
Pagiging produktibo	- Polusyon sa lupa at tubig mula sa labis na paggamit ng kemikal.- Pagkaubos ng tubig sa ilalim ng lupa dahil sa irigasyon.- Mga panganib sa kaligtasan ng manggagawa mula sa pagkakalantad sa pestisidyo at paggamit ng makinarya.- Hindi pantay na pag-access sa mekanisasyon o agtech.- E-basura o digital na pagbubukod mula sa mga tool sa agri-tech.	- Itaguyod ang Pinagsamang Pamamahala ng Peste at ligtas na paghawak ng agrochemical.- Suportahan ang patubig na mahusay sa tubig (hal., mga sistema ng pagtulo).- Magbigay ng PPE at pagsasanay para sa mga manggagawa sa bukid- Hikayatin ang inklusibong pag-access sa mga digital	PS1- Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at PanlipunanPS2- Mga Kondisyon sa Paggawa at PaggawaPS3 - Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa PolusyonPS4- Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng KomunidadPS6- Pangangalaga sa Biodiversity at

		na solusyon sa ag.- Ipatupad ang mga protocol sa paghawak ng e-waste.	Napapanatiling Pamamahala ng Buhay na Likas na Yaman
Pamamahala ng Basura / Kahusayan ng Mapagkukunan	- Polusyon sa hangin, tubig, o lupa mula sa hindi maayos na pinamamahalaang basura. - Greenhouse gas emissions mula sa pagkabulok. - Mga amoy at vermin malapit sa mga site ng basura. - Panganib ng pinsala o sakit ng manggagawa sa mga pasilidad ng basura. - Paglaban ng komunidad sa imprastraktura ng basura.	- Ipatupad ang mga kontrol sa polusyon at mga sistema ng pagpigil. - Itaguyod ang composting, biogas, at mga pabilog na sistema. - Sanayin ang mga manggagawa sa mga kasanayan sa kalusugan at kaligtasan. - Kumunsulta sa mga komunidad at magtatag ng mga mekanismo ng reklamo. - Tiyakin ang pagsunod sa mga regulasyon sa basura at emisyon.	PS1- Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan PS2- Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho PS3= Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag- iwas sa Polusyon PS4- Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng Komunidad
Kalusugan at Nutrisyon	- Mga isyu sa kaligtasan ng pagkain mula sa kontaminasyon. - Hindi ligtas o hindi patas na mga kasanayan sa paggawa sa produksyon at packaging ng pagkain. - Pagbubukod ng mga mahihinang mamimili dahil sa presyo o availability. - Pagmemerkado ng mga hindi malusog na produkto o mapanlinlang na mga pag-angkin. -Pagbuo ng solidong basura mula sa packaging o nalalabi sa agrikultura - Paglabas ng effluent o mga emisyon ng hangin	- Mangailangan ng HACCP o katumbas na sertipikasyon sa kaligtasan ng pagkain. - Ipatupad ang patas na kontrata, oras ng pagtatrabaho, at ligtas na kondisyon. - Itaguyod ang inclusive na pag-unlad ng produkto at abot- kayang. - Magtakda ng mga etikal na alituntunin para sa advertising at pag-label ng produkto. - Ipatupad ang mga protocol sa pamamahala ng basura para sa	PS1- Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan PS2- Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho PS3- Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag- iwas sa Polusyon PS4- Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng Komunidad PS5- Pagkuha ng Lupa at Hindi Kusang-loob na Pag-areglo

	mula sa pagproseso o paghawak ng pagkain	packaging at mga residues sa agrikultura - Tiyakin ang wastong paggamot ng mga effluent at emissions upang matugunan ang mga pamantayan sa kapaligiran	
Logistik	- Mataas na pagkonsumo ng enerhiya at carbon emissions. - Paggamit ng mga nakakapinsalang refrigerant (hal., HFCs). - Mga panganib sa kaligtasan sa kalsada at mga panganib sa trabaho. - Mga panganib sa pag-aalis mula sa konstruksiyon ng pasilidad. - Kasarian o hindi pagkakapantay-pantay sa paggawa sa impormal na gawaing logistik	- Mamuhunan sa enerhiya-mahusay at klima-friendly na malamig na imbakan. - Paglipat sa natural na mga refrigerant (hal., ammonia, CO₂). - Magbigay ng pagsasanay sa driver at manggagawa, PPE, at pagpapalano ng kaligtasan ng ruta. - Magsagawa ng land due diligence at mag-apply ng FPIC kung kinakailangan. - Mangailangan ng pormal na mga patakaran sa paggawa para sa mga kasosyo sa logistik.	- PS1- Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan - PS2- Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho - PS3- Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa Polusyon - PS4- Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng Komunidad - PS5- Pagkuha ng Lupa at Hindi Kusang-loob na Pag-areglo - PS7- Mga Katutubong Tao

5.4. Konteksto ng Bansa

5.4.1. Thailand: Ang agrikultura ay mahalaga sa ekonomiya ng Thailand, na bumubuo ng halos 8.1% ng GDP at nagbibigay ng trabaho sa higit sa 30% ng mga manggagawa.¹ Ang Thailand ay isang pandaigdigang nangunguna sa pag-export ng bigas, goma, at kamoteng kahoy. Gayunpaman, ang sektor ay nahaharap sa malaking hamon mula sa pagbabago ng klima, kabilang ang pagtaas ng temperatura, hindi regular na pag-ulan, at matinding mga kaganapan sa panahon tulad ng tagtuyot at baha, na nagbabanta sa pagiging produktibo at katatagan. Ang pagtaas ng temperatura at hindi maayos na mga pattern ng pag-ulan ay maaaring mabawasan ang ani ng

¹ Organisasyon ng Pagkain at Agrikultura ng United Nations. (2018). *Pag-aaral ng kaso Thailand: Pangkalahatang-ideya ng sektor ng agrikultura, kagubatan at pangisdaan.*

mga pangunahing pananim, tulad ng palay at kamoteng kamote, ng hanggang sa 15% sa kalagitnaan ng siglo. Ang sektor ng agrikultura ng Thailand ay kinokontrol sa ilalim ng Enhancement and Conservation of National Environmental Quality Act at mga batas sa paggawa na namamahala sa mga kondisyon at karapatan ng mga manggagawa. Habang ang mga batas na ito ay naglalayong tugunan ang epekto sa kapaligiran at proteksyon sa paggawa, ang pagpapatupad sa kanayunan ay limitado, lalo na tungkol sa paggamit ng pestisidyo at kaligtasan ng manggagawa sa mga komunidad ng pagsasaka.

5.4.1.1.Mga Panganib sa Kapaligiran

5.4.1.1.1.Kakulangan ng tubig na hinihimok ng klima: Ang pagtaas ng temperatura at hindi maayos na pag-ulan ay lumilikha ng kakulangan sa tubig, lalo na para sa mga palay na masinsinang tubig. Sa tagtuyot, ang tagtuyot ay inaasahang magiging mas madalas, na nagbibigay-diin sa parehong patubig at inuming tubig.

5.4.1.1.2.Nadagdagan ang panganib ng mga peste at sakit: Ang mas maiinit na temperatura ay lumilikha ng kanais-nais na mga kondisyon para sa mga peste at mga sakit sa pananim, binabawasan ang ani at nagdaragdag ng pangangailangan para sa mga pestisidyo, na higit na nakakahawa sa lupa at mga daanan ng tubig.

5.4.1.1.3. Pagtaas ng Antas ng Dagat at Panghihimasok ng Tubig-Alat: Ang mga lugar ng agrikultura sa baybayin, lalo na sa Mekong Delta, ay nahaharap sa pagtaas ng panghihimasok ng tubig-alat dahil sa pagtaas ng antas ng dagat. Nakakaapekto ito sa kalidad ng lupa at binabawasan ang lupang sinasaka, lalo na para sa produksyon ng palay.

5.4.1.1.4. Deforestation at Greenhouse Gas Emissions: Ang pagpapalawak ng pagsasaka ng goma at kamoteng kahoy ay nag-aambag sa deforestation, naglalabas ng naka-imbak na carbon at nagdaragdag ng mga emisyon. Ang mga kagubatan ng Thailand ay may mahalagang papel sa carbon sequestration, at ang pagkawala nito ay nagpapalala ng mga epekto sa klima.

5.4.1.2.Mga Panganib sa Panlipunan

5.4.1.2.1. Pagsasamantala sa Paggawa sa Pagsasaka: Ang mga migranteng manggagawa, lalo na mula sa Myanmar at Laos, ay karaniwan sa sektor ng agrikultura ng Thailand. Ang mga manggagawang ito ay madalas na nahaharap sa hindi sapat na legal na proteksyon, mababang sahod, at hindi ligtas na kondisyon,

na may mga kaso ng paggawa ng bata na iniulat sa ilang mga pananim.

5.4.1.2.2. Mga Alalahanin sa Kalusugan ng Komunidad: Ang mga komunidad sa mga rehiyong pang-agrikultura ay nakalantad sa mga panganib sa kalusugan mula sa kontaminasyon ng pestisidyo sa mga suplay ng tubig, na humahantong sa mga isyu sa paghinga at sakit sa balat.

5.4.1.2.3. Pagmamay-ari ng Lupa at Paglilipat: Ang komersyal na pagpapalawak ng agrikultura ay madalas na humahantong sa mga alitan sa lupa, lalo na nakakaapekto sa mga katutubong komunidad at maliliit na magsasaka na maaaring mawalan ng access sa lupang pagsasaka.

5.4.2. Indonesia: Ang sektor ng agrikultura ay kumakatawan sa 13% ng GDP, na nagtatrabaho ng humigit-kumulang 30% ng lakas-paggawa.² Ang langis ng palma, bigas, at goma ay pangunahing pag-export, ngunit ang pagbabago ng klima, na may pagtaas ng temperatura at hindi mahuhulaan na pag-ulan, ay nagbabanta sa pagiging produktibo ng pananim. Ang agrikultura sa baybayin ay nahaharap sa karagdagang mga hamon mula sa pagtaas ng antas ng dagat at panghihimasok ng tubig-alat, lalo na sa mga mabababang rehiyon na nagtatanim ng palay. Ang Environmental Management Act at mga batas sa paggawa ay naglalayong ayusin ang mga kasanayan sa kapaligiran at mga karapatan ng manggagawa sa agrikultura. Gayunman, kadalasan ay kulang ang pagpapatupad, lalo na sa mga liblib na lugar at impormal na komunidad ng pagsasaka.

5.4.2.1. Mga Panganib sa Kapaligiran

5.4.2.1.1. Deforestation at Greenhouse Gas Emissions: Ang malawakang deforestation para sa mga plantasyon ng langis ng palma ay nagpapabilis sa mga greenhouse gas emissions at binabawasan ang carbon sequestration. Ang conversion ng peatland, sa partikular, ay naglalabas ng makabuluhang carbon, na nag-aambag sa pag-init ng mundo.

5.4.2.1.2. Tagtuyot at Nabawasan ang Pagkakaroon ng Tubig: Sa pagbabago ng mga pattern ng pag-ulan dahil sa pagbabago ng klima, ang ilang mga rehiyon ay nakakaranas ng matagal na dry spells, na nakakaapekto sa pagkakaroon ng tubig para sa mga palay at plantasyon. Inaasahang tataas ito ng hanggang 20% sa Java, ang pangunahing rehiyon ng palay sa Indonesia.

² Organisasyon para sa Kooperasyong Pang-ekonomiya at Pag-unlad. (2023). *Indonesia* (Pagsubaybay at Pagsusuri sa Patakaran sa Agrikultura 2023 kabanata ng bansa). Sa *Pagsubaybay at Pagsusuri sa Patakaran sa Agrikultura 2023: Pag-aangkop ng Agrikultura sa Pagbabago ng Klima* (pp. -). Paglalathala ng OECD.

5.4.2.1.3. Nadagdagan ang pagbaha at pagguho ng lupa: Ang pagtaas ng intensity ng pag-ulan ay nagdudulot ng mas madalas na pagbaha, pagpinsala sa mga pananim, paglipat ng mga komunidad ng pagsasaka, at pagtaas ng panganib ng pagguho ng lupa, lalo na sa matarik na dalisdis na lugar tulad ng mga plantasyon ng kape.

5.4.2.1.4. Pagguho ng Lupa at Pagkawala ng Nutrient mula sa Matinding Panahon: Ang pagtaas ng dalas ng matinding panahon ay nagpapahina sa kalidad ng lupa, pagsira ng topsoil at pagubos ng mga nutrients, na binabawasan ang pagiging produktibo ng agrikultura sa pangmatagalang.

5.4.2.2. Mga Panganib sa Panlipunan

5.4.2.2.1. Pagsasamantala sa Paggawa sa Mga Plantasyon: Ang mahinang kondisyon sa paggawa, kabilang ang mababang sahod, hindi sapat na mga hakbang sa kaligtasan, at mga kaso ng paggawa ng bata, ay karaniwan sa mga plantasyon ng langis ng palma at goma sa Indonesia.

5.4.2.2.2. Mga Panganib sa Kalusugan ng Komunidad: Ang pagkakalantad sa pestisidyo ay nakakaapekto sa kalusugan ng komunidad, na may mga kalapit na residente na nahaharap sa pagtaas ng mga sakit sa paghinga at sakit sa balat.

5.4.2.2.3. Mga Salungatan sa Karapatan sa Lupa ng mga Katutubo: Ang pagpapalawak ng komersyal na agrikultura ay nanghihimasok sa mga katutubong lupain, na humahantong sa mga alitan at paglilipat ng mga lokal na komunidad

5.4.3. Pilipinas: Ang agrikultura sa Pilipinas ay mahalaga para sa seguridad sa pagkain at trabaho sa kanayunan, na nag-aambag ng 10% ng GDP at nagtatrabaho ng humigit-kumulang 25% ng lakas-paggawa.³ Ang sektor ay nahaharap sa mga makabuluhang hamon mula sa madalas na bagyo, pagbaha, at pagtaas ng temperatura, na nagbabanta sa produksyon ng bigas, niyog, at mais. Ang mga modelo ng klima ay nagpapakita na ang pagtaas ng temperatura at pagtaas ng antas ng dagat ay makakabawas sa arable land at pagiging produktibo, na direktang nakakaapekto sa seguridad sa pagkain.

5.4.3.1. Panganib sa kapaligiran

5.4.3.2. Pinsala ng Bagyo at Bagyo: Ang Pilipinas ay tinamaan ng average na 20 bagyo taun-taon, na nagdudulot ng matinding pagkawala ng pananim, lalo na sa sektor ng palay at niyog. Ang lakas ng bagyo ay tumaas, na may mga storm surge na

³ World Bank. (2022). *Ulat sa Klima at Pag-unlad ng Bansa: Pilipinas* (pp. Seksyon 4.2.1). Kinuha mula sa World Bank Open Data Repository.

nagdudulot ng pagpasok ng tubig-alat na nakakapinsala sa lupang sinasaka.

5.4.3.3. Pagguho ng Lupa Dahil sa Matinding Panahon: Ang matinding pag-ulan at pagbaha mula sa mga bagyo ay nagdaragdag ng pagguho ng lupa, lalo na sa mga bulubunduking rehiyon kung saan ang mga pananim tulad ng mais ay itinatanim sa dalisdis na lupa, na binabawasan ang pagkamayabong ng lupa at pagkamayabong ng lupa.

5.4.3.4. Ang mas mataas na temperatura, lalo na sa mga kritikal na yugto ng paglago, ay nagpapababa ng ani para sa bigas at niyog. Ang inaasahang pagtaas ng 1.5 ° C sa pamamagitan ng 2050 ay maaaring mabawasan ang produksyon ng bigas ng hanggang sa 15%, na nakakaapekto sa seguridad sa pagkain.

5.4.3.5. Sea-Level Rise at Saltwater Intrusion: Ang pagtaas ng lebel ng dagat ay nagbabanta sa mga lupaing agrikultural sa baybayin, at ang pagpasok ng tubig-alat ay nagpapababa ng pagkamayabong ng lupa sa mga lugar na gumagawa ng palay, lalo na sa mga mabababang rehiyon tulad ng Cagayan Valley at Visayas.

5.4.3.6. Mga Panganib sa Panlipunan

5.4.3.6.1. Kawalan ng Seguridad sa Pagkain mula sa Pagkawala ng Pananim: Ang pagkawala ng pananim dahil sa mga bagyo at pagbaha ay nagpapataas ng presyo ng pagkain, na hindi proporsyonal na nakakaapekto sa mga komunidad na may mababang kita na umaasa sa abot-kayang mga staples.

5.4.3.6.2. Mga Paglabag sa Karapatan sa Paggawa: Maraming mga manggagawang agrikultural ang impormal na nagtatrabaho nang walang kontrata, na nag-iwan sa kanila ng walang access sa mga legal na proteksyon o benepisyo.

5.5. Mga Panganib sa Kapaligiran at Panlipunan gamit ang Patnubay sa Pagganap ng IFC

Ang talahanayan sa ibaba ay nagbabalangkas ng mga pangunahing panganib sa kapaligiran at panlipunan na nauugnay sa mga target na sektor ng MCSSEAFP programme, na kumukuha mula sa IFC Performance Standards. Ang mga karagdagang panganib ay maaaring lumitaw depende sa partikular na konteksto ng bawat pagtatasa at susuriin sa panahon ng ESG Due diligence ng Fund. Para sa bawat deal, ang mga panganib sa ESG at mga hakbang sa pagpapagaan ay isasagawa bilang bahagi ng nararapat na pagsisikap.

Kapaligiran at Panlipunan	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Kapaligiran at Panlipunan Sistema ng Pamamahala	Panganib: Kakulangan ng isang nakabalangkas na proseso upang matukoy, suriin, at pamahalaan ang mga panganib sa kapaligiran at panlipunan. Mitigant: Magpatupad ng ESMS na may kasamang pagkakakilanlan ng panganib, Pagsusuri, mga plano sa pamamahala, at regular na pagsubaybay. Ang mga kumpanya na may kakulangan sa kapasidad ay sasanayin bilang bahagi ng teknikal na tulong.
Pagtatasa ng Panganib	Panganib: Kabiguan na tumpak na masuri ang mga panganib sa kapaligiran at panlipunan, na humahantong sa hindi inaasahang mga epekto at pananagutan. Mitigant: Magsagawa ng komprehensibong mga pagtatasa ng panganib, pakikipag-ugnayan sa mga lokal na eksperto at komunidad, at regular na i-update ang mga pagtatasa. Ang mga kumpanya na may kakulangan sa kapasidad ay sasanayin sa pagkakakilanlan, pagpapagaan, at kapasidad ng panganib sa kapaligiran at panlipunan bilang bahagi ng teknikal na tulong.
Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder	Panganib: Hindi sapat na pakikipag-ugnayan sa mga stakeholder, na humahantong sa mga salungatan at kakulangan ng suporta. Mitigant: Ang Due Diligence ay isasagawa sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder. Ang mga may hindi sapat na kasanayan ay bubuo at magpapatupad ng isang plano sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder, tiyakin ang transparent na komunikasyon, at matugunan ang mga alalahanin ng stakeholder. (Idinirekta mula sa Annex 8)
Pang-aabuso, pagsasamantala o panliligalig batay sa kasarian (SEAH)	Panganib: Ang mga kumpanya ay maaaring magkaroon ng kakulangan ng kaalaman tungkol sa karahasan na nakabatay sa kasarian. Maaaring limitado ang kanilang pag-unawa sa mga panganib ng SEAH na nakakaapekto sa kanilang mga empleyado at customer. Bukod pa rito, ang ilang Grievance Redress Mechanism (GRMs) ay maaaring hindi kasama sa kanilang mga probisyon ng SEAH. Mitigant: Magsagawa ng isang nararapat na pagsisikap upang masuri ang kapasidad, kamalayan, patakaran, at pamamaraan na may kaugnayan sa SEAH ng mga kumpanya. Kung natukoy ang mga puwang, ang consultant ng epekto ng Mandala Capital, na dalubhasa sa kasarian, ay susuportahan ang mga kumpanya sa pagbuo at pagpapalakas ng kanilang kapasidad, kabilang ang

	pagpapahusay ng mga mekanismo ng pagwawasto ng reklamo upang isama ang mga pagsasaalang-alang ng SEAH. (Annex 10)
Paghahanda sa Emergency	Panganib: Ang mga kumpanya ay maaaring kulang sa sapat na mga sistema ng pagtugon sa emergency. Maaaring kabilang dito ang nawawala o hindi sapat na mga protokol sa kaligtasan, kagamitan, signage, mga sistema ng alarma, pagsasanay sa kawani, at regular na emergency drill. Ang hindi sapat na kahandaan ay maaaring magdulot ng malubhang panganib sa kaligtasan ng empleyado at komunidad at maaaring ikompromiso ang kakayahan ng kumpanya na mapanatili ang mga operasyon sa panahon ng krisis. Pagpapagaan: Sa panahon ng nararapat na pagsisikap ng ESG, ang mga kumpanya ay susuriin sa lakas ng kanilang paghahanda sa emergency. Ang mga pagbisita sa site ay maaaring isagawa upang masuri ang mga kasanayan sa lupa. Kung natukoy ang mga puwang, isasama ng koponan ng MCSSEAFP ang mga pagkilos sa pagwawasto sa ESG Action Plan ng kumpanya na nangangailangan ng mga pagpapabuti sa mga emergency protocol, pagsasanay at kagamitan. Ang MCSSEAFP ay magpapayo sa mga kumpanya ng portfolio sa EPRP kabilang ang pagtukoy ng mga lugar kung saan maaaring mangyari ang mga aksidente at sitwasyong pang-emergency, mga komunikasyon at mga indibidwal na maaaring maapektuhan. (Annex 18)
Pamantayan sa Pagganap ng IFC 2: Mga Panganib sa Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Kaligtasan at Kalusugan ng Manggagawa	Panganib: Mahinang kondisyon sa pagtatrabaho, hindi sapat na mga hakbang sa kalusugan at kaligtasan, at paglabag sa karapatan sa paggawa. Mitigant: Magtatag at magpatupad ng komprehensibong mga patakaran sa kalusugan at kaligtasan, tiyakin ang patas na mga kasanayan sa paggawa, at magbigay ng pagsasanay at proteksiyon na kagamitan.
Makatarungang Pagtrato at Di-Diskriminasyon	Panganib: Diskriminasyon at hindi makatarungang pagtrato sa mga manggagawa, na humahantong sa mga legal na isyu at kawalang-kasiyahan ng empleyado. Mitigant: Magpatupad ng mga patakaran na hindi diskriminasyon, tiyakin ang pantay na pagkakataon sa trabaho, at magbigay ng mga mekanismo ng reklamo para sa

	mga manggagawa. (Idinirekta mula sa Annex 10)
Kalusugan at Kaligtasan sa Trabaho (OHS)	Panganib: Mataas na insidente ng mga aksidente sa lugar ng trabaho at mga panganib sa kalusugan, na nagreresulta sa mga pinsala sa manggagawa at mga isyu sa kalusugan. Mitigant: Regular na i-audit ang mga kasanayan sa OHS, magbigay ng patuloy na pagsasanay, ipatupad ang mga protokol sa kaligtasan, at panatilihin ang mga plano sa pagtugon sa emergency.
Feedback ng manggagawa	Panganib: Ang mga kumpanya ay maaaring kulang sa pormal na mga whistleblower, reklamo, o mga mekanismo ng reklamo. Kung walang nakabalangkas na sistema, ang mga empleyado ay maaaring walang ligtas na paraan upang mag-ulat ng mga reklamo, kabilang ang mga kaso ng karahasan na nakabatay sa kasarian (GBV) at sekswal na pagsasamantala, pang-aabuso, at panliligalig (SEAH). Maaari itong humantong sa mga legal na isyu at pinsala sa reputasyon. Mitigant: Sa panahon ng nararapat na pagsisikap bago ang pamumuhunan, ang mga kumpanya ay kailangang magbigay ng kanilang mga patakaran sa whistleblower at reklamo. (Idinirekta mula sa Annex 10) Kung ang anumang mga panganib o kakulangan ay natukoy, ang mga kumpanya ay dapat magbalangkas ng mga hakbang upang matugunan ang mga ito sa kanilang ESG Action Plan. Magbibigay ang MCSSEAFP ng teknikal na tulong upang suportahan ang paglikha at pagpapatupad ng ESGAP. Ito ay sinusubaybayan taun-taon ng impact consultant ng Mandala Capital.
Mga Pangangalaga upang Maiwasan ang Sekswal na Panliligalig sa Trabaho (SEAH)	Panganib: Ang mga kumpanya ay maaaring kulang sa pormal na mga hakbang upang maiwasan ang sekswal na pagsasamantala, pang-aabuso, at panliligalig (SEAH) sa lugar ng trabaho, tulad ng isang komprehensibong patakaran sa sekswal na panliligalig na may kasamang kumpidensyal at hindi nagpapakilalang mga mekanismo ng reklamo at sinanay na mga tauhan ng HR upang mahawakan ang mga kaso nang epektibo. Ang mga kakulangan na ito sa proteksyon ng SEAH ay maaaring magresulta sa mahahalagang hamon para sa mga kawani ng kumpanya na nakakaranas ng sekswal na panliligalig para sa ligtas na pag-uulat ng mga insidente at pagkuha ng isang resolusyon. Mga Mitigant: Magsagawa ng nararapat na pagsisikap sa mga patakaran, pamamaraan ng SEAH at anumang mga nakaraang insidente. Kung saan natukoy ang mga panganib, ang impact consultant ng Mandala Capital, na dalubhasa sa

	kasarian, ay magbibigay ng malinaw na mga aksyon sa pagpapabuti sa Gender Action Plan. Magbibigay ang MCSSEAFP ng teknikal na tulong upang suportahan ang paglikha at pagpapatupad ng GAP. Ang mga kumpanya ay kinakailangan ding mag-ulat taun-taon tungkol sa mga bagay na SEAH.
Pagkakapantay-pantay ng kasarian	Panganib: Ang mga kumpanya ay maaaring kulang sa pormal na mga pangako sa pagkakapantay-pantay ng kasarian at mga plano sa pagkilos ng kasarian. Maaari itong humantong sa hindi sapat na mga patakaran at pamamaraan, at limitadong pananagutan sa pagsulong ng pagkakapantay-pantay ng kasarian. Mitigant: Magsagawa ng pagtatasa ng kasarian sa panahon ng nararapat na pagsisikap bago ang anumang pamumuhunan. Kung natukoy ang mga puwang, ang consultant ng epekto ng Mandala Capital, na dalubhasa sa kasarian, ay susuportahan ang mga kumpanya sa pagbuo at pagpapalakas ng kanilang kakayahan. Ito ay idokumento at susubaybayan sa loob ng isang partikular na Plano sa Pagkilos sa Kasarian ng kumpanya. Mag-aalok din ang MCSSEAFP ng teknikal na tulong sa kasarian para sa mga kumpanya ng portfolio upang palakasin ang kanilang mga kasanayan sa kasarian.
Pagsunod sa Pambansang Batas sa Paggawa at Trabaho	Panganib: Ang mga kumpanya ay maaaring hindi sumusunod sa pambansang batas sa paggawa at trabaho. Ang hindi pagsunod ay maaaring humantong sa legal na aksyon at makapinsala sa mga operasyon ng kumpanya Mitigant: Magsagawa ng nararapat na pagsisikap sa pagsunod sa lokal na batas sa paggawa. Sinusubaybayan ng MCSSEAFP ang mga kumpanya para sa pagsunod sa batas taun-taon.
Sapilitang paggawa at paggawa ng bata	Panganib: Ang ilang mga kumpanya ay maaaring makisali sa sapilitang paggawa at paggawa ng bata. Mitigant: Ang MCSSEAFP ay hindi mamumuhunan sa anumang kumpanya na kinasasangkutan ng sapilitang paggawa at / o paggawa ng bata. Ang sapilitang paggawa at paggawa ng bata ay parehong bahagi ng listahan ng pagbubukod ng IFC, samakatuwid walang mga kumpanya mula sa listahan ng pagbubukod ng IFC ang makakatanggap ng pondo mula sa MCSSEAFP. (Idinirekta mula sa Annex 4)
Pamantayan sa Pagganap ng IFC 3: Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa	

Polusyon	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Paggamit ng Mapagkukunan at Pamamahala ng Basura	Panganib: Hindi mahusay na paggamit ng mga mapagkukunan, mataas na antas ng basura, at polusyon. Mitigant: Magpatibay ng mga proseso na mahusay sa mapagkukunan, pagbawas ng basura mga kasanayan at mga hakbang sa pagkontrol ng polusyon.
Kahusayan ng Enerhiya	Panganib: Mataas na pagkonsumo ng enerhiya na humahantong sa pagtaas ng gastos at epekto sa kapaligiran. Mitigant: Ipatupad ang mga hakbang sa kahusayan ng enerhiya, mamuhunan sa Mga mapagkukunan ng enerhiya at subaybayan ang paggamit ng enerhiya.
GHG emissions	Panganib: Ang mga greenhouse gas emissions ay maaaring lumitaw mula sa iba't ibang mga aktibidad sa agrikultura, labis na paglalapat ng nitrogen-based fertilizers, conversion ng mga kagubatan o wetlands sa lupang sakahan, at hindi wastong pagtatapon o pagsunog ng mga residues ng pananim. Maraming mga negosyo sa agrikultura ang maaaring kulang sa teknikal na kapasidad o mga tool upang tumpak na subaybayan at pamahalaan ang kanilang mga emisyon. Mitigant: Sa pamamagitan ng TA, ang mga kumpanya ng agrikultura ay susuportahan sa pag-unawa sa kanilang mga mapagkukunan ng emisyon at pag-aampon ng mga kasanayan sa matalinong klima upang mabawasan ang kanilang mga emisyon ng GHG.
Pamantayan sa Pagganap ng IFC 4: Kalusugan, Kaligtasan, at Seguridad	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Epekto sa Mga Lokal na Komunidad	Panganib: Negatibong epekto sa kalusugan ng komunidad, mga panganib sa kaligtasan mula sa mga aktibidad ng proyekto, at hindi sapat na mga hakbang sa seguridad. Mitigant: Makisali sa mga lokal na komunidad sa pamamagitan ng regular na konsultasyon upang matiyak na natutugunan ang kanilang mga alalahanin (Sumangguni sa annex 8 para sa Stakeholder Engagement Plan) Magtatag ng malinaw na mga mekanismo ng reklamo (Sumangguni sa Annex 10 sa Grievance Redress Mechanism). Siguraduhin na ang lahat ng mga tauhan ng seguridad ay wastong sinanay sa karapatang pantao at paggamit ng mga protocol ng puwersa. Subaybayan at iulat ang mga insidente nang malinaw, na may mga pagwawasto na ginawa kaagad.

Pakikipag-ugnayan at Pag-unlad ng Komunidad	Panganib: Kakulangan ng pakikilahok ng komunidad at mga benepisyo mula sa mga aktibidad ng proyekto, na humahantong sa kaguluhan sa lipunan at oposisyon. Mitigant: Bumuo ng mga plano sa pakikipag-ugnayan sa komunidad, tiyakin ang pantay na pamamahagi ng mga benepisyo, at suportahan ang mga inisyatibo sa pagpapaunlad ng komunidad.
Proteksyon ng Pamana ng Kultura	Panganib: Pinsala o pagkawasa ng mga pook ng kultura at pamana, na humahantong sa pagkawala ng pagkakakilanlan ng kultura at hindi pagsang-ayon ng komunidad. Mitigant: Kilalanin at protektahan ang mga site ng pamana ng kultura, isama ang mga lokal na komunidad sa mga pagsisikap sa pagpapanatili, at isama ang mga pagsasaalang-alang sa pamana ng kultura sa pagpapalano ng proyekto. Ang mga pamamaraan sa paghahanap ng pagkakataon (CFP) ay dapat gamitin kapag ang isang proyekto ay nagsasangkot ng anumang mga aktibidad na nakakagambala sa lupa at may posibilidad na makatagpo ng dati nang hindi kilalang pisikal na mga mapagkukunan ng kultura, sumangguni sa annex 9.
Karahasan, Pagsasamantala at Panliligalig na Batay sa Kasarian (SEAH)	Panganib: Ang mga kawani ng kumpanya ay maaaring gumawa ng sekswal na panliligalig, pang-aabuso, o pagsasamantala sa mga komunidad na kanilang pinaglilingkuran, na nagdudulot ng malubhang pinsala sa mga miyembro ng komunidad at direktang sumasalungat sa mga layunin ng pagkakapantay-pantay ng kasarian ng programa. Ang ganitong mga insidente ay naglalantad sa mga kumpanya sa ligal na aksyon at pinsala sa reputasyon. Mitigant: Susuriin ng Due Diligence ang mga kasanayan at panganib na may kaugnayan sa kasarian bago ang anumang pamumuhunan. Kung saan natukoy ang mga panganib, ang impact consultant ng Mandala Capital, na dalubhasa sa kasarian, ay magbibigay ng malinaw na mga aksyon sa pagpapabuti sa Gender Action Plan. Magbibigay ang MCSSEAFP ng teknikal na tulong upang suportahan ang paglikha at pagpapatupad ng GAP.
Pag-uugali ng Manggagawa at Epekto sa Komunidad	Panganib: Ang mga empleyado ng kumpanya ay maaaring makisali sa maling pag-uugali sa loob ng mga komunidad kung saan sila nagtatrabaho, kabilang ang karahasan, panliligalig, stalking, o iba pang nakakapinsalang pag-uugali. Ang mga kawani ng mga kumpanya na nakaharap sa komunidad ay maaari ring magtangkang samantalahin ang mga customer. Maaari itong makaapekto sa mga aktibidad ng negosyo at ilantad ang kumpanya sa mga demanda.

	Mitigant: Ang nararapat na pagsisikap ay susuriin ang mga patakaran sa proteksyon ng consumer, mga code ng pag-uugali, at mga kasanayan sa pagbebenta. Ang mga natukoy na pagkukulang ay isasama sa ESG Action Plan (ESGAP) at susuriin taun-taon.
Pamantayan sa Pagganap ng IFC 5: Pagkuha ng Lupa at Hindi Kusang-loob na Pag-areglo	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Resettlement at Pagpapanumbalik ng Kabuhayan	Panganib: Paglipat ng mga komunidad, pagkawala ng kabuhayan, at hindi sapat na kabayaran o suporta sa resettlement. Mitigant: Bumuo at magpatupad ng mga plano sa pagkilos sa resettlement, tiyakin ang patas na kabayaran, ibalik ang kabuhayan, at magbigay ng patuloy na suporta sa mga apektadong komunidad. (Idinirekta mula sa Annex 5)
IFC Performance Standard 6: Biodiversity Conservation at Sustainable Management of Living Natural Resources	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Pagtatasa ng Epekto ng Biodiversity	Panganib: Negatibong epekto sa biodiversity at mga serbisyo sa ecosystem, na nakakaapekto sa mga lokal na ecosystem at species. Mitigant: Magsagawa ng mga pagtatasa ng biodiversity, ipatupad ang mga plano sa konserbasyon, at isama ang mga pagsasaalang-alang sa biodiversity sa disenyo at operasyon ng proyekto.
Napapanatiling Pamamahala ng Mapagkukunan	Panganib: Hindi napapanatiling paggamit ng likas na yaman, na humahantong sa pagkaubos at pangmatagalang pagkasira ng kapaligiran. Mitigant: Itaguyod ang napapanatiling mga kasanayan sa pamamahala ng mapagkukunan, Magpatibay ng mga teknolohiya na mahusay sa mapagkukunan, at makipag-ugnayan sa mga stakeholder sa mga layunin ng napapanatiling pag-unlad
Paggamit ng Lupa at Pangangalaga sa Biodiversity	Panganib: Pagkawala ng tirahan, mga epekto sa biodiversity, at pagkagambala ng mga serbisyo sa ecosystem dahil sa mga aktibidad ng proyekto. Mitigant: Magsagawa ng mga pagtatasa sa biodiversity, ipatupad Mga hakbang sa pag-iingat at pagtataguyod ng napapanatiling mga kasanayan sa paggamit ng lupa upang mabawasan ang mga epekto.

Pamantayan sa Pagganap ng IFC 7: Mga Katutubong Tao	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Malaya, Prior, at Informed Consent (FPIC)	Panganib: Kakulangan ng paggalang sa mga karapatan ng mga Katutubong Tao sa pahintulot at pakikilahok sa mga desisyon ng proyekto na nakakaapekto sa kanilang mga lupain at mapagkukunan. Mitigant: Tiyakin na sinusunod ang mga proseso ng FPIC, makisali sa mga komunidad ng mga Katutubo sa mga paraan na naaangkop sa kultura, at isama ang kaalaman at tradisyon ng mga Katutubong tao sa proyekto Pagpapalano at pagpapatupad. (Idinirekta mula sa Annex 12 kung kinakailangan)
Mga Epekto sa Kultura at Sosyo-Ekonomiko	Panganib: Pagkagambala ng mga kasanayan sa kultura, pagkawala ng tradisyunal na kabuhayan, at socio-economic disparities para sa mga Katutubo. Mitigant: Magsagawa ng mga pagtatasa ng epekto sa kultura, ipatupad ang mga hakbang sa proteksyon ng pamana ng kultura, at suportahan ang mga inisyatibo sa pag-unlad ng sosyo-ekonomiko na nakikinabang sa mga Katutubong mga komunidad.
Pamantayan ng pagganap ng IFC 8: Pamana ng Kultura	
Tagapagpahiwatig	Paglalarawan ng Panganib at Mitigant
Proteksyon at Pangangalaga	Panganib: Pinsala o pagkasira ng mga pamana ng kultura at Mga artifact, na nagpapahina sa pagkakakilanlan ng kultura at kahalagahan ng kasaysayan Mitigant: Kilalanin at protektahan ang mga cultural heritage site, ipatupad Mga hakbang sa pagsubaybay at pangangalaga at pakikipag-ugnayan sa mga lokal na komunidad upang pangalagaan ang mga halaga ng pamana ng kultura. Ang Chance Find Procedures (CFPs) ay dapat gamitin kapag ang isang proyekto ay nagsasangkot ng anumang mga aktibidad na nakakagambala sa lupa at may posibilidad na makatagpo ng dati nang hindi kilalang pisikal na mga mapagkukunan ng kultura (Annex 9)

6. Pamamahala ng ESG sa Antas ng Programa

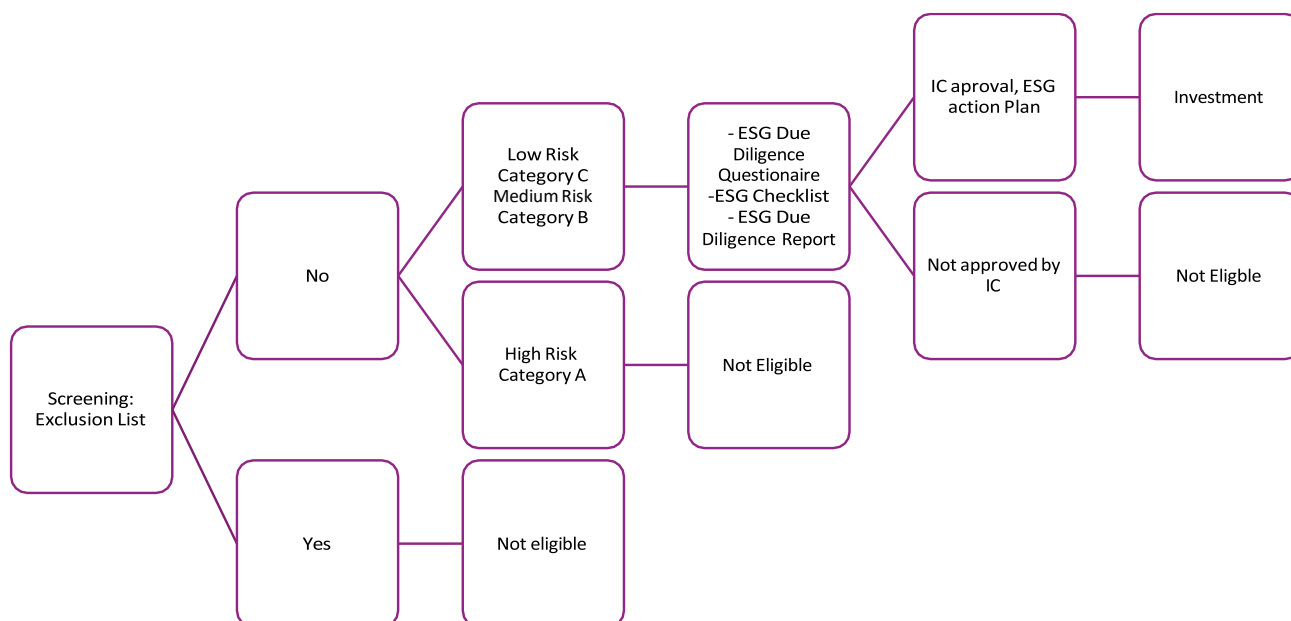
6.1. Pangkalahatang-ideya ng Pamamahala ng ESG

6.1.1. Ang MCSSEAFP ay magsasama ng mga kadahilanan sa kapaligiran at panlipunan sa screening, due diligence (environmental and social audit), term sheets, post-investment supports, monitoring, at reporting.

6.1.2. Ilalapat ng MCSSEAFP ang sumusunod na proseso ng ESG:

Mga Tema	Protina	Pagiging produktibo	Basura Mngmt	Kalusugan at Nutrisyon	Logistik
Mga Kahulugan	Mga kumpanya na kasangkot sa produksyon at pagproseso ng protina	mga kumpanya na kasangkot sa pagtaas ng pagiging produktibo sa bukid o pabrika sa pamamagitan ng teknolohiya, pagiging produktibo, binhi, pataba, at makinarya.	mga kumpanya na kasangkot sa pag-convert ng basura sa mga produkto ng may mas mataas na halaga, pag-upcycling ng mga materyales, teknolohiya ng pabilog na ekonomiya.	Mga kumpanya na kasangkot sa paglikha ng mga produktong pangkalusugan at napapanatiling pagkain at derivatives upang matugunan ang mga umuusbong na Mga pangangailangan ng mga mamimili	Mga kumpanya na kasangkot sa napapanatiling pag-unlad ng sektor ng logistik sa mga negosyo sa agrikultura at pagkain tulad ng mga negosyo sa cold chain
Average Email Address *	\$ 5m hanggang \$ 25m				
Email Address *	Annex 1: ESG Checklist Annex 4: Listahan ng Pagbubukod				
ESG Pagsisikap	Annex 2: MCSSEAFP ESG Due Diligence Questionnaire Annex 13: Patnubay sa Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan ESIA (kung kinakailangan)				
Pamumuhunan Desisyon	Annex 3: MCSSEAFP Due Diligence Report Annex 5: Environmental Social and Governance Action Plan Template (ESGAP)				

Mag-post Pamumuhunan	Pagsubaybay at Pag-uulat ng ESGPagpapatupad ng ESGAP Annex 6: Template ng Ulat ng Insidente ng ESG - <i>kung kinakailangan</i>
Pagsubaybay at Pag-uulat	Annex 7: Taunang Ulat ng MCSSEAFP sa Pagganap ng ESG



6.2. Mga Pagsasaalang-alang sa ESG sa Proseso ng Pamumuhunan

Email Address *

- 6.2.1. Ang lahat ng mga kumpanya na isinasalang-alang para sa pamumuhunan ay dapat na i-verify na hindi sila nakikibahagi sa anumang mga aktibidad mula sa Listahan ng Pagbubukod tulad ng naka-highlight sa Annex 4.
- 6.2.2. Ang mga kumpanya na kasangkot sa anumang aktibidad mula sa Listahan ng Pagbubukod ay hindi uunlad sa yugto ng nararapat na pagsisikap
- 6.2.3. Ang Mandala Capital Team ay magsasagawa ng paunang pagtatasa ng ESG ng pipeline kabilang ang pananaliksik at pagsusuri sa anumang materyales na ibinigay ng kumpanya. Kabilang dito ang pananaliksik sa background sa pampublikong impormasyon tungkol sa kumpanya kabilang ang paghahanap ng pampublikong impormasyon sa internet, pagsusuri ng mga artikulo sa balita. Susuriin din ng Mandala Capital ang anumang paunang materyales na ibinahagi ng kumpanya kabilang ang mga patakaran, ulat ng ESG, pitch deck. Ang mga input na natagpuan ay gagamitin upang makumpleto ang Annex 1: ESG Checklist

- 6.2.4. Ang consultant ng epekto (na isinulong ng isang kumpanya ng pagkonsulta sa epekto) ay inaasahang susuportahan ang proseso ng nararapat na pagsisikap ng ESG.
- 6.2.5. Kung ang kumpanya ng pipeline ay hindi nagsasagawa ng anumang mga aktibidad mula sa listahan ng pagbubukod at hindi ikinategorya bilang IFC Category A, pagkatapos ay ang koponan ay magpapatuloy sa nararapat na pagsisikap. Kung may katibayan na ang pamumuhunan ay maaaring isaalang-alang na Kategorya B, ang koponan ay maaaring magpasya na magsimula ng isang ESIA (Sumangguni sa Annex 13)

Nararapat na Pagsisikap

- 6.2.6. Pagkatapos ay ipoproseso ng Mandala Capital ang nararapat na pagsisikap ng ESG gamit ang balangkas na itinatag sa Annex 2. Ang Mandala Capital ay nakatuon sa pagsasagawa ng isang layunin at masusing proseso ng ESG due diligence para sa mga potensyal na Kumpanya ng Portfolio bago ang pamumuhunan. Ang prosesong ito ay nakahanay sa mga pinakamahusay na kasanayan, inaasahan ng mamumuhunan, at mga pangangailangan ng stakeholder. Ang nararapat na pagsisikap ay magbibigay-daan sa MCSSEAFP na matukoy at sukatin ang panganib ng ESG at ang kanilang kapasidad na mabawasan ang mga panganib.
- 6.2.7. Ang mga sumusunod na hakbang ay gagawin sa panahon ng nararapat na pagsisikap:

ESG Due Diligence	Gumamit ng mga questionnaire ng ESG due diligence, karagdagang mga questionnaire, mga patakaran at pamamaraan ng kumpanya. Ang mga katanungan ay may kaugnayan sa ESMS sa antas ng kumpanya, kapasidad ng ESG, kalusugan ng komunidad, kaligtasan at seguridad, pakikipag-ugnayan ng stakeholder, mga kondisyon sa paggawa at pagtatrabaho, kalusugan at kaligtasan sa trabaho, kahusayan sa mapagkukunan, polusyon at e-basura. Ang mga kumpanya ay hihilingin na magbigay ng isang hanay ng kanilang mga patakaran, pamamaraan at katibayan ng pagpapatupad. Kabilang sa mga patakaran ang: ESMS, patakaran sa ESG, Patakaran sa HR, Kodigo ng Pag-uugali ng Empleyado, Mekanismo ng Reklamo, Plano sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder, Patakaran sa Anti-Sekswal na Panliligalig at iba pa. Hihilingin din sa mga kumpanya na ibahagi ang kanilang mga talaan ng mga insidente ng OHS, reklamo, ulat ng panliligalig at anumang iba pang materyal na kinakailangan. Ang mga kumpanya ay kailangang magbahagi ng katibayan ng mga sinanay na kawani at kamalayan sa mga patakarang ito.
--------------------------	--

Pagtatasa ng Panganib sa Klima	Sinusuri ang mga panganib sa klima sa heograpikal na lugar ng mga operasyon ng Kumpanya ng Portfolio, sinusukat ang mga kahinaan sa klima ng mga populasyon na pinaglilingkuran, at sinusuri ang interbensyon para sa katatagan ng klima o kapasidad sa pagbagay. (Idinirekta mula sa Annex 14). Ang mga resulta ay kasama sa ulat ng ESG due diligence at investment memo.
Email Address *	Maaaring magsagawa ng ilang pagbisita sa site (Annex 17). Ang mga natuklasan ay isasama sa ESG due diligence Report (Annex 3). Ang pagbisita sa site ay isasagawa ng impact consultant kasama ang isang miyembro ng investment team. Ang ilang mga kumpanya ay maaaring magkaroon ng karagdagang mga questionnaire tulad ng isang consumer protection questionnaire (Annex 15) at mga survey sa pakikipag-ugnayan ng empleyado para sa mas malaking pamumuhunan. Ang koponan ay maghahangad na malaman ang tungkol sa mga kawani na ang pag-unawa sa mga kondisyon ng paggawa at pagtatrabaho ay maaaring isagawa (Sumangguni sa annex 16)
Ulat ng Due Diligence ng ESG	Ang ESG Due Diligence Report ay nagbubuo ng impormasyon ng ESG, mga panganib, mga pagkakataon, at kakayahan ng kumpanya na mabawasan ang mga panganib, nakahanay sa Mga Pamantayan sa Pagganap ng IFC at Mga Pangangalaga sa Kapaligiran at Panlipunan ng GCF sa Annex 3. Kinukumpirma rin ng ESG Due Diligence Report na ang aktibidad ay alinman sa Category B o C. Kung ito ay nasa Category A, ang MCSSEAFP ay hindi maaaring mamuhunan.
Repasuhin ni MCSSEAFP	Susuriin ng impact consultant ang lahat ng mga materyales sa ESG upang masuri ang mga panganib sa ESG ng Portfolio Company, suriin ang mga materyales at magpasya sa pagganap ng ESG at mga potensyal na panganib na nauugnay sa pamumuhunan. Ang mga kumpanya ay susuriin batay sa mga sumusunod: (i) ang kalidad at katatagan ng mga umiiral na patakaran, kabilang ang kanilang pagkakahanay sa mga kinikilalang pinakamahasag na kasanayan sa ESG, (ii) ang lawak kung saan ang mga patakaran ay sumasalamain sa panloob na kapasidad ng kumpanya na pamahalaan ang mga bagay na ESG, (iii) ang antas ng kamalayan ng organisasyon at pag-unawa sa mga patakaran sa mga nauugnay na kawani at kagawaran, (iv) ipinakita ang katibayan na ang mga patakaran sa ESG ay aktibong ipinatupad at isinama sa mga operasyon at (v)

	Pagtukoy sa mga puwang, kahinaan, o mga potensyal na panganib na nagmumula sa wala o hindi kumpletong mga patakaran Maaaring may karagdagang mga eksperto na kasangkot kung may mga malalaking isyu. Kung ang mga kumpanya ay itinuturing na Kategoriya B, maaaring isaalang-alang ng koponan ang sumailalim sa isang ESIA (Annex 13) Ang mga natuklasan ng ESG Due Diligence ay magbibigay ng lahat ng impormasyong kinakailangan upang maunawaan ang mga panganib ng ESG, pagkuha ng isang desisyon sa pamumuhunan at mga reporma sa pagkakakilanlan na kinakailangan upang sumunod sa Programa.
Desisyon sa Pamumuhunan	Ang ulat ng ESG due diligence na nakalaki sa memo ng pamumuhunan, na sinuri ng Komite sa Pamumuhunan bilang bahagi ng pamantayan sa paggawa ng desisyon.

6.3. Mga Pagsasaalang-alang sa ESG sa Proseso ng Pamumuhunan

- 6.3.1. Kapag natukoy na ang legal na obligasyon, ang pag-unlad ng ESG Action Plan (Annex 5) at ang kasunduan sa pamumuhunan ay nilagdaan, ang kumpanya ng portfolio ay inaasahang ganap na sumunod sa mga reporma.
- 6.3.2. Ang mga kumpanya ng portfolio ay magkakaroon ng pagkakataon na makatanggap ng mga konsultasyon sa mga eksperto at consultant ng ESG upang suportahan ang kanilang mga plano sa pagkilos ng ESG (Annex 5)
- 6.3.3. Gamit ang TA, ang mga kumpanya ng portfolio ay magkakaroon ng mga pagkakataon na ma-access ang karagdagang pagsasanay, mga mapagkukunan at webinar upang bumuo ng karagdagang kaalaman at suporta sa ESG.
- 6.3.4. Ang mga kumpanya ng portfolio ay inaasahang hindi makisali sa mga aktibidad sa Listahan ng Pagbubukod.
- 6.3.5. Ang mga kumpanya ng portfolio na gumawa ng mga makabuluhang pagbabago sa kanilang negosyo ay kailangang sumailalim sa karagdagang nararapat na pagsisikap at maaaring kailanganin na sumailalim sa isang ESG Assessment.
- 6.3.6. Pag-uulat: Inaasahang mag-uulat ang mga kumpanya tungkol sa pagganap ng ESG taun-taon.
- 6.3.7. Inaasahang mag-uulat din ang mga kumpanya ng portfolio ng mga insidente ng ESG sa loob ng limang araw mula sa insidente.
- 6.3.8. Upang makatanggap ng mga follow-on na pamumuhunan, kailangang ipakita ng mga kumpanya ang pagsunod sa mga kinakailangan sa ESG. Ang mga kumpanya ay inaasahang sumunod sa iba pang mga inaasahan kabilang ang mga kondisyon sa paggawa at pagtatrabaho, mga patakaran

sa kapaligiran, kalusugan at kaligtasan sa trabaho. Ang karagdagang nararapat na pagsisikap at isang binagong plano ng pagkilos ng ESG ay kailangang makumpleto.

7. Paglalaan ng mga mapagkukunan, kapasidad ng organisasyon at responsibilidad

7.1. Mga Responsibilidad ng Koponan ng MCSSEAFP

- 7.1.1. Ang consultant ng epekto ng MCSSEAFP ay hahawak sa pagsisikap ng ESG, pagbisita sa site at pagsubaybay sa mga plano sa pagkilos ng ESG. Susuportahan ng koponan ng pamumuhunan ang consultant ng epekto kung kinakailangan.
- 7.1.2. Sa yugto ng screening, titiyakin ng MCSSEAFP na ang mga kumpanya ng pipeline ay hindi nakikibahagi sa anumang mga aktibidad sa listahan ng mga ibinukod tulad ng ipinapakita sa annex 4. Susuportahan ng koponan ng pamumuhunan ang consultant ng epekto kung kinakailangan.
- 7.1.3. Ang MCSSEAFP impact consultant ay unang dumaan sa ESG checklist bago lumipat sa yugto ng due diligence. Susuportahan ng koponan ng pamumuhunan ang consultant ng epekto kung kinakailangan.
- 7.1.4. Ang MCSSEAFP impact consultant ay kailangang kumpletuhin ang ESG due diligence questionnaire tulad ng ipinapakita sa annex 2 at ang pagtatasa ng kasarian. Kung kinakailangan, ang consultant ng epekto kasama ang isang miyembro ng koponan ng pamumuhunan ay pupunta rin sa isang pagbisita sa site, pakikipanayam sa koponan ng kumpanya at siyasin ang mga panganib sa ESG, mga operasyon sa emerhensya at mga isyu sa kaligtasan.
- 7.1.5. Ang MCSSEAFP impact consultant ay magbibigay ng isang ulat ng ESG due diligence bilang bahagi ng memo sa pamumuhunan.
- 7.1.6. Titiyakin ng MCSSEAFP impact consultant na ang mga kumpanya ng portfolio ay naaayon sa kanilang plano sa pagkilos ng ESG.
- 7.1.7. Susubaybayan ng MCSSEAFP impact consultant ang mga aktibidad ng ESG pagkatapos ng pamumuhunan na isinasagawa sa ESG Action Plan. Mag-uulat sila tungkol sa mga natuklasan kasama ang koponan at may kaugnayan.

Entablado	Responsibilidad
Email Address *	Investment Team at Impact Consultant (seconded full-time impact consultant)
Nararapat na Pagsisikap	Investment Team at Impact Consultant (seconded full-time impact consultant)
Ulat ng Due Diligence	Consultant ng Epekto (seconded full-time na consultant ng epekto)
Desisyon sa Pamumuhunan	Komite sa Pamumuhunan ng MCSSEAFP (kabilang ang ESG, Kasarian at Epekto ng Espesyalista)

Pagkatapos ng pamumuhunan	Investment Team at Impact Consultant (seconded full-time impact consultant)
Pagsubaybay	Investment Team at Impact Consultant (seconded full-time impact consultant)
Pag-uulat	Investment Team & Impact Consultant (seconded full-time impact consultant)

7.2. Paglalarawan ng Trabaho ng Consultant ng Epekto (Seconded Full Time)

Consultant ng Epekto	
Paglalarawan ng Trabaho	Full-time na nakatuon na mapagkukunan na sumusuporta sa pagpapatupad ng pagpapatakbo ng mga aktibidad sa ESG, kasarian, at epekto.
Mga Pangunahing Responsibilidad	• Magsagawa ng mga checklist ng ESG at Impact Screening • Magsagawa ng epekto at ESG Due Diligence • Suriin ang mga patakaran sa kasarian, pagkakahanay ng GAP, kahandaan ng SEAH • Humantong sa taunang ESG at mga pagsusuri sa pagganap ng epekto • Subaybayan ang mga KPI ng kasarian at mga pangangalaga sa SEAH • Suriin ang mga panganib na may kaugnayan sa klima at kasarian • Maghanda ng mga rekomendasyon at subaybayan ang mga plano sa pagkilos. • Tukuyin ang mabilis na panalo sa buong ESG at mga priyoridad sa epekto • Mag-draft ng mga seksyon ng ESG at epekto ng mga ulat sa paglabas • Idokumento ang kasarian at mga kinalabasan ng SEAH • Bumuo ng mga pag-aaral ng kaso ng epekto at mga salaysay sa paglikha ng halaga. • Bumuo at mag-update ng mga patakaran sa Pondo (Patakaran sa ESG, Plano ng Pagkilos sa Kasarian, Mga Protocol ng SEAH, ESMS)

7.3. 7.3 Paglalarawan ng Trabaho ng ESG, Kasarian at Epekto ng Espesyalista

ESG, Kasarian at Epekto ng Espesyalista	
Paglalarawan ng Trabaho	Magbigay ng madiskarteng pangangasiwa, pagsunod, at patnubay sa mga layunin ng ESG, kasarian, at epekto sa buong Pondo.
Mga Pangunahing Responsibilidad	• Tukuyin ang mga umuusbong na priyoridad sa ESG / epekto at himukin ang patuloy na pagpapabuti • Sa antas ng IC, gumaganap siya ng isang mahalagang papel sa pagsusuri at pagkumpirma na ang lahat ng mga

	desisyon sa pamumuhunan ay nakahanay sa mga layunin ng kasarian ng Pondo • Suriin ang pagiging epektibo ng pakikipag-ugnayan at magrekomenda ng mga pagpapabuti • Tukuyin ang mga mabilis na panalo sa buong ESG at mga prioridad sa epekto. • Aprubahan ang mga ulat sa paglabas, kabilang ang kasarian at mga kinalabasan ng SEAH
--	--

7.4. Pagsasanay at Mga Mapagkukunan

7.4.1. Ang koponan ng MCSSEAFP ay makakatanggap ng taunang pagsasanay sa ESG upang mapahusay ang kanilang kaalaman at palakasin ang kanilang kakayahang makilala at mabawasan ang mga panganib sa kapaligiran at panlipunan. Ang pagsasanay na ito ay magsasama ng mga paksa tulad ng kahusayan ng mapagkukunan, OHS, ESMS, kaligtasan ng komunidad, SEAH at iba pang mga nauugnay na paksa ng ESG.

7.4.2. Ang Investment Officer sa Mandala Capital ay lalahok sa taunang mga programa sa pagsasanay na sumasaklaw sa mga lugar na ito, kabilang ang pag-iwas at pamamahala ng Sexual Exploitation, Abuse, and Harassment (SEAH), pagkakapantay-pantay at pagsasama ng kasarian, mga pamantayan at pinakamahusay na kasanayan sa ESG, at anumang iba pang mga nauugnay na paksa na kinakailangan upang palakasin ang kanilang kakayahang ipatupad ang ESMS nang epektibo. Ang mga kumpanya ng portfolio ng MCSSEAFP ay makakatanggap ng patuloy na pagsasanay, pagkonsulta, at mga mapagkukunan mula sa mga eksperto sa third-party na sumasaklaw sa mga paksa tulad ng ESMS at mga paksa ng ESG. Magiging bahagi ito ng mga aktibidad na ginagamit ng TA. Ang pagsasanay na ito ay magsasama ng mga paksa tulad ng kahusayan ng mapagkukunan, OHS, ESMS, kaligtasan ng komunidad, SEAH at iba pang mga nauugnay na paksa ng ESG. Magkakaroon din ng isang mapagkukunan ng sentro na may mga tool at template upang matulungan ang mga kumpanya na mapabuti ang kanilang mga kasanayan sa ESG. Ang mga kumpanya ng portfolio ay magkakaroon ng access sa mga consultant na maaaring magbigay ng suporta bilang bahagi ng TAF.

7.5. Kapasidad ng Kumpanya ng Portfolio

7.5.1. Ang mga kumpanya ng MCSSEAFP Portfolio ay inaasahang sumunod sa patnubay ng MCSSEAFP ESMS upang makatanggap ng pagpopondo ng programa at teknikal na tulong.

7.5.2. Bilang bahagi ng proseso ng due diligence at audit, ang mga kumpanya ay dapat magbigay ng katibayan na nagpapatunay na hindi sila nakikibahagi

sa anumang aktibidad na nakalista sa Listahan ng Pagbubukod. Ang mga kumpanya na natukoy na hindi nakikibahagi sa Mga Ibinukod na Aktibidad at naaprubahan para sa pagpopondo ng MCSSEAFP ay legal na obligadong pigilin ang pagsali sa anumang naturang aktibidad pagkatapos nito.

- 7.5.3. Ang mga kumpanya ay inaasahang lumahok nang lubusan, tapat, at malinaw sa proseso ng nararapat na pagsisikap ng ESG. Dapat nilang patunayan ang katumpakan ng lahat ng isinumiteng nararapat na pagsisikap at mga materyales sa pag-audit.
- 7.5.4. Kung ang anumang mga puwang ay natukoy sa nararapat na pagsisikap, ang mga kumpanya ay kinakailangan sa kontrata na magpatupad ng isang ESG Action Plan at Gender Action Plan.
- 7.5.5. Sa pagtatapos ng MCSSEAFP Program, ang mga kumpanya ng portfolio ay inaasahang magtatag ng mga sumusunod: ESMS, ESP, Grievance Mechanism, GAP, Stakeholder Engagement Plan at IPP (kung kinakailangan).
- 7.5.6. Sa buong panahon ng pamumuhunan, ang mga kumpanya ay kinakailangang mag-ulat tungkol sa kanilang pagganap sa kapaligiran at panlipunan. Ang pag-unlad sa mga plano sa pagkilos ng ESG ay dapat iulat taun-taon. Ang mas malawak na mga hakbang sa kapaligiran at panlipunan ay irereport din taun-taon.
- 7.5.7. Ang mga kumpanya ng MCSSEAFP ay inaasahang mag-uulat ng mga reklamo at insidente ng ESG sa koponan ng MCSSEAFP sa loob ng 5 araw ng kaalaman tungkol sa insidente. Mangyaring sumangguni sa seksyon 8 para sa insidente ng ESG.

8. Mga Pamantayan sa Pangangalaga sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala

8.1. Pangkalahatang Integridad at Mabuting Pamamahala

8.1.1. Pagkakakilanlan ng mga Benepisyaryo

8.1.1.1. Ang MCSSEAFP ay nakatuon sa pagpapanatili ng mataas na etikal at legal na pamantayan, na may pagtuon sa transparency sa pagmamay-ari at pamamahala sa lahat ng mga aktibidad sa pamumuhunan. Upang matiyak ang pagsunod, ang lahat ng mga bagong pamumuhunan ay dapat matugunan ang parehong programa at lokal na legal at etikal na mga pamantayan at regulasyon. Ang programa ay maiiwasan ang mga pamumuhunan sa mga kumpanya na may hindi na-verify o napatunayan na mga paratang laban sa kanila. Ang pinahusay na nararapat na pagsisikap ay isasagawa sa mga kumpanya na may kumplikado o potensyal na hindi malinaw na

mga istraktura ng korporasyon upang matiyak ang kalinawan sapagmamay-ari ng benepisyo.

8.1.2. Integridad ng Clearance

8.1.2.1. Ang programa ay tumutukoy sa mga internasyonal na kinikilalang listahan ng parusa at embargo ("blacklists") upang masuri kung ang anumang entity, pangunahing tao, pamamahala, o shareholder na nauugnay sa isang pamumuhunan ay lilitaw sa mga listahang ito. Kung ang anumang mga pulang bandila ay natukoy sa panahon ng nararapat na pagsisikap, ang karagdagang pagsisiyasat ay isasagawa. Kung ang mga pulang bandila ay nananatiling hindi nalutas sa pamamagitan ng regular na nararapat na pagsisikap, ang programa ay maaaring gumamit ng isang independiyenteng imbestigador upang magsagawa ng karagdagang mga pagsusuri sa background. Ang mga tseke na ito ay susuriin ang pagsunod sa mga alituntunin ng integridad ng programa, na tinitiyak na walang kaugnayan sa mga aktibidad na nakalista sa Listahan ng Pagbubukod.

8.1.3. Listahan ng Mga Ibinukod na Pamumuhunan

8.1.3.1. Ang MCSSEAFP ay susundin ang Listahan ng Pagbubukod ng IFC upang gabayan ang mga desisyon sa pamumuhunan. Ang mga pamumuhunan ay hindi gagawin sa mga kumpanya, o tatanggapin ng mga namumuhunan, na kasangkot sa anumang mga aktibidad sa listahang ito. Ang Listahan ng Pagbubukod ay nagsisilbing paunang tool sa screening, at ang mga prospective na namumuhunan ay kinakailangang kumpirmahin na wala sa kanilang mga aktibidad sa negosyo ang nahuhulog sa loob ng nakalistang mga pagbubukod.

8.2. Pamantayan sa kapaligiran at panlipunan

8.2.1. ESG Key Performance Indicator:

8.2.1.1. Nilalayan ng MCSSEAFP na pagtuunan ng pansin ang pagbagay sa klima sa loob ng sektor ng pagkain at agrikultura ng Timog-Silangang Asya. Ang pangunahing katwiran nito sa klima ay tumutugon sa mga hamon na partikular sa rehiyon tulad ng pag-aaksaya ng pagkain, pagtaas ng presyo, malnutrisyon, mababang pagiging produktibo sa agrikultura, pagtaas ng mga pangangailangan sa protina at ang makabuluhang kontribusyon ng produksyon ng pagkain sa mga emisyon ng GHG.

8.2.1.2. Ang proyekto ay susukatin, susubaybayan at susuriin ang pagganap ng mga aktibidad at epekto nito gamit ang mga KPI na tinukoy sa iba't ibang mga pamumuhunan ng proyekto. Ang ilan sa mga KPI na kasama ay ang mga sumusunod:

8.2.1.2.1. Bilang ng mga direkta at di-tuwirang benepisyaryo

8.2.1.2.2. Bilang ng mga trabaho sa agrikultura na nilikha ng mga kumpanya ng portfolio

8.2.1.2.3. Bilang ng mga kababaihan na naabot bilang direkta at di-tuwirang benepisyaryo

8.2.1.2.4. GHG Emission iniwasan o nabawasan ng mga kumpanya ng portfolio

8.2.1.2.5. Porsyento ng mga kumpanya ng portfolio na may aktibong mekanismo ng reklamo at mga patakaran sa whistleblower

8.2.1.2.6. Porsyento ng mga kumpanya ng portfolio na may mga patakaran sa ESG na pinagtibay at isiwalat

8.2.1.2.7. Porsyento ng mga kumpanya ng portfolio na nagsasagawa ng taunang mga pagtatasa sa panganib sa kapaligiran

8.2.1.2.8. Bilang ng mga kababaihan na nakatanggap ng mga oportunidad sa pagsasanay sa sektor ng agrikultura

8.2.1.2.9. Bilang ng mga direkta at di-tuwirang benepisyaryo na may mas mahusay na pag-access sa mga solusyon sa pagbagay

8.2.2. Internasyonal na Pamantayan sa Kapaligiran at Panlipunan

IFC Environmental and Social Performance Standard 2012:

PS1: Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan	Ang pamantayang ito ay nangangailangan ng pagkakakilanlan at pamamahala ng mga panganib at epekto sa kapaligiran at panlipunan sa buong lifecycle ng proyekto.
Tagalog News: Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho	Tinitiyak ng pamantayang ito ang patas na pagtrato, ligtas Mga kondisyon sa pagtatrabaho, at pagsunod sa mga batas sa paggawa para sa mga manggagawa.
PS3: Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa Polusyon	Ang pamantayang ito ay naglalayong mabawasan ang pagkonsumo ng mapagkukunan, mabawasan ang polusyon, at mabawasan ang mga greenhouse gas emissions.
PS4: Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng Komunidad	Ang pamantayang ito ay nakatuon sa pag-iwas o pag-minimize ng mga panganib at epekto sa kalusugan at kaligtasan ng mga lokal na komunidad.

PS5: Pagkuha ng Lupa at Hindi Kusang-loob na Pag-areglo	Ang pamantayang ito ay tumatalakay sa mga epekto ng pagkuha ng lupa at hindi kusang-loob na pag-aayos, tinitiyak na ang mga apektadong tao ay mabayaran at mabigyan ng mga pagkakataon upang mapabuti o maibalik ang kanilang kabuhayan.
PS6: Pangangalaga sa Biodiversity at Sustainable	Ang pamantayang ito ay nagtataguyod ng pangangalaga at pangangalaga sa biodiversity at hinihikayat ang napapanatiling pamamahala ng mga nabubuhay na likas na yaman.
Tagalog Example Sentence in Tagalog: Mga Katutubong Tao	Ang pamantayang ito ay nangangailangan ng paggalang sa mga karapatan, kultura, at kabuhayan ng mga Katutubo, na tinitiyak ang kanilang pakikilahok sa mga desisyon ng proyekto na nakakaapekto sa kanila.
PS8: Pamana ng Kultura	Nilalayan ng pamantayang ito na protektahan ang pamana ng kultura mula sa masamang epekto ng mga aktibidad ng proyekto at itaguyod ang pangangalaga nito.

8.2.3. Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan

- 8.2.3.1. Ang mga kumpanya ng portfolio ng MCSSEAFP ay inaasahang magdisenyo at magpatupad ng isang Environmental and Social Management System (ESMS) na nakahanay sa IFC Performance Standard 1 bago ang paglabas ng pondo sa mga namumuhunan.
- 8.2.3.2. Ang ESMS na binuo sa antas ng kumpanya ay magsisilbing isang sumusuporta sa balangkas upang gabayan ang mga kumpanya sa pagtugon sa mga panganib at pagkakataon ng ESG sa panahon at pagkatapos ng tagal ng Programa.
- 8.2.3.3. Ang mga kumpanya ng portfolio ay kailangang magtatag ng isang ESMS na kinabibilangan ng: malinaw na mga pamamaraan at tool para sa pagtukoy, pagpapagaan, at pamamahala ng mga panganib sa kapaligiran at panlipunan, paglalaan ng sapat na mga mapagkukunan at panloob na kapasidad upang mapatakbo ang system, pagsubaybay at pag-uulat ng mga mekanismo na nakahanay sa mga kinakailangan ng mamumuhunan at funder, at mga tool sa

komunikasyon ng stakeholder upang suportahan ang transparent, inclusive, at patuloy na pakikipag-ugnayan.

8.2.3.4. Ang mga kumpanya ng portfolio ay kailangang magkaroon ng mga sumusunod na patakaran at pamamaraan sa kanilang ESMS:

- ESMS o ESMP: Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat magpatibay ng isang Patakaran sa E&S na nakahanay sa Patakaran ng MCSSEAFP. Ang patakarang ito ay dapat magbalangkas ng mga nasusukat na layunin at sumasaklaw sa mga pangunahing lugar tulad ng mga pangangalaga sa lipunan, biodiversity, at proteksyon sa kapaligiran. Ang mga umiiral na patakaran ay susuriin para sa pagkakahanay; kung saan umiiral ang mga puwang, kakailanganin ang mga pag-update sa pamamagitan ng ESG Action Plan.
- ESIA at diskarte sa pagpapagaan: Ang MCSSEAFP ay magsasagawa ng nababagay na ESG due diligence, na may mga natuklasan na makikita sa Due Diligence Report, Investment Memo, at ESG Action Plan. Kung walang paunang pagtatasa ng panganib, susuportahan ng MCSSEAFP ang kumpanya sa pagkumpleto ng isa. Para sa mga pamumuhunan sa kategorya B, maaaring mangailangan ang MCSSEAFP ng third-party Environmental and Social Impact Assessments (Annex 13). Dapat isaalang-alang ng mga pagtatasa ang uri, kalubhaan, at posibilidad ng mga panganib, isama ang input ng stakeholder, at sumunod sa mga lokal na batas. Ang mga kumpanya ay dapat bumuo ng isang plano sa pagpapagaan ng panganib at pagpapabuti ng pagganap batay sa kanilang Patakaran sa E&S at natuklasan ng ESIA.
- Kapasidad ng organisasyon: Dapat tiyakin ng mga kumpanya ang naaangkop na tauhan, pagsasanay, at paglalaan ng mapagkukunan. Ang MCSSEAFP ay magbibigay ng suporta, kabilang ang pagsasanay sa ESG at mga webinar, upang palakasin ang panloob na kapasidad at ang TAF nito.
- Plano at proseso ng Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder (Annex 8): Inaasahang regular na makisali ang mga kumpanya sa mga stakeholder, na isinasama ang feedback sa kanilang ESMS at pang-araw-araw na

operasyon. Ang pakikipag-ugnayan ay dapat na tuloy-tuloy, inklusibo, at naglalayong mapabuti ang mga kinalabasan sa kapaligiran at panlipunan.

- Mekanismo ng Reklamo (Sumangguni sa Annex 10): Ang mga Kumpanya ng Portfolio ay dapat magtatag ng isang mekanismo ng reklamo na nakahanay sa mga alituntunin ng MCSSEAFP at mga patakaran ng GCF. Dapat itong maging pampubliko, naa-access, naaangkop sa kultura, at nagbibigay-daan para sa transparent, timebound na pagsisiyasat. Kung ang kumpanya ay napatunayang responsable para sa pinsala, dapat itong isama ang mga apektadong komunidad sa paggawa ng isang patas na resolusyon. Ang mga kumpanya ay dapat subaybayan, mag-ulat, at magbahagi ng mga buod ng reklamo sa MCSSEAFP.
- Mga Pamamaraan sa Paghahanda sa Emergency: Ang mga kumpanya ay dapat magkaroon ng malinaw na mga plano sa emerhensiya, signage, at kagamitan sa lugar. Susuriin ito ng MCSSEAFP sa panahon ng nararapat na pagsisikap at pagbisita sa site kung kinakailangan. Kung natagpuan ang mga puwang o kulang ang dokumentasyon, ang mga pagpapabuti ay isasagawa sa pamamagitan ng ESGAP, na may follow-up na pag-uulat na kinakailangan. (Aneks 5)

8.2.3.5. Pagsubaybay at Pagsusuri: Ang mga kumpanya ay kinakailangan na i-embed ang pagsubaybay sa kapaligiran at panlipunan sa kanilang ESMS, kabilang ang malinaw na mga KPI at pamamaraan sa pag-uulat. Ang mga tagapagpahiwatig ng ESGAP ay dapat subaybayan at iulat sa panahon ng mga pagsusuri sa milestone at taun-taon (Annex 5)

8.2.4. Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho

8.2.4.1. Ang kumpanya ng portfolio ng MCSSEAFP ay dapat sumunod sa mga pambansang batas sa paggawa, mga pangunahing kombensiyon ng ILO, IFC Performance Standard 2, at ESS 2. Sasailalim sila sa mga ESG due diligence audit na nakatuon sa mga kasanayan sa paggawa, kabilang ang mga kondisyon sa pagtatrabaho, relasyon ng empleyado, kalusugan at kaligtasan, at mga isyu sa supply chain. Ang mga kumpanya ay inaasahang magbibigay ng impormasyon tungkol sa mga kondisyon sa pagtatrabaho at pamamahala ng mga relasyon sa paggawa, kabilang ang mga tuntunin ng trabaho, karapatan

ng mga manggagawa na mag-organisa, mga patakaran sa hindi diskriminasyon at pantay na pagkakataon, kolektibong pagtanggap sa trabaho, mga panloob na mekanismo ng reklamo, bata at sapilitang paggawa, kalusugan at kaligtasan sa trabaho, at mga kasanayan sa supply chain.

8.2.4.2. Ang mga kumpanya ng portfolio ay kinakailangang magtatag o umayon sa mga patakaran ng HR, mga code ng pag-uugali, hindi diskriminasyon, panliligalig sa lugar ng trabaho, at mga pamantayan sa kalusugan at kaligtasan. Dapat nilang palawakin ang mga patakarang ito sa mga subcontractor at panatilihin ang mga talaan ng pagsasanay at mga insidente. Ang mga kumpanya ay kinakailangang mag-imbak ng mga talaan ng SEAH, mga mapagkukunan ng tao, at mga aktibidad at insidente sa pagsasanay sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho.

8.2.4.3. Ang mga kumpanya na may malalaking tagapagtustos ng lupa ay dapat tiyakin ang patas na pagtrato sa mga nangungupahan ng lupa.

8.2.4.4. Ang mga kumpanya ng portfolio ay maaaring makatanggap ng teknikal na tulong upang mapahusay ang mga kasanayan sa paggawa at ma-access ang isang library ng mapagkukunan para sa pagbuo ng patakaran.

8.2.4.5. Ang mga kumpanya ay dapat subaybayan, mag-imbestiga, at mag-ulat tungkol sa mga aktibidad sa paggawa, pagsasanay, pagpapabuti ng kapasidad, at mga makabuluhang insidente ayon sa ESMS.

8.2.5. Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa Polusyon

8.2.5.1. Ang MCSSEAFP ay maglalapat ng mga prinsipyo na nakahanay sa mabuting internasyonal na kasanayan sa industriya (GIIP), kabilang ang IFC Performance Standard 3, ESS 3, at EHS Guidelines.⁴

8.2.5.2. Ang mga kumpanya ay sasailalim sa nararapat na pagsisikap sa kahusayan ng mapagkukunan at pagpapagaan ng polusyon, na tinataya sa pamamagitan ng mga pag-audit, patakaran, pagbisita sa site, at pananaliksik.

8.2.5.3. Ang mga kumpanya ng portfolio ay maaaring makatanggap ng teknikal na suporta upang mapahusay ang pamamahala ng

⁴ International Finance Corporation. (2000). *Pangkalahatang mga alituntunin sa kapaligiran, kalusugan at kaligtasan*. Mga Pananaw at Ulat. Hinango noong Hulyo 11, 2025, mula sa <https://www.ifc.org/en/insights-reports/2000/general-environmental-health-and-safety-guidelines>

e-waste, pag-recycle, at kahusayan ng mapagkukunan, pag-access sa isang library ng mapagkukunan para sa patnubay. Ang mga kumpanya ay kinakailangang subaybayan, siyasatin, at mag-ulat ng mga aktibidad sa kapaligiran, pagsasanay, at mga insidente ayon sa ESMS.

8.2.6. Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng Komunidad

- 8.2.6.1. Ang MCSSEAFP ay susundin ang Annex 8: Plano sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder upang makisali sa mga komunidad, tinitiyak ang aktibong pakikinig, pag-aaral at taunang mga ulat sa mga stakeholder
- 8.2.6.2. Ang mga kumpanya ng portfolio ay sasailalim sa pagsisikap para sa anti-money laundering, KYC, at counterterrorism pagpopondo, kabilang ang mga pagsusuri sa background sa mga miyembro ng board, tagapagtatag, at senior leadership upang ibukod ang mga may malubhang kriminal na nahatulan.
- 8.2.6.3. Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat magtatag ng mga sistema ng kalusugan at kaligtasan ng komunidad na nakahanay sa mga internasyonal na pinakamahusay na kasanayan tulad ng IFC Performance Standard 4 at GCF ESS 4.
- 8.2.6.4. Ang mga kumpanya ay sasailalim sa nararapat na pagsisikap sa kanilang kakayahang mabawasan ang mga panganib sa kalusugan at kaligtasan ng komunidad sa pamamagitan ng mga pag-audit, patakaran, pagbisita sa site, at pananaliksik, na nakatuon sa kaligtasan ng produkto at pagkain, paghahanda sa emergency, seguridad, at proteksyon ng mamimili, karahasan na nakabatay sa kasarian at SEAH.
- 8.2.6.5. Dapat iwasan ng mga kumpanya ang mga isyu sa kaligtasan ng pagkain, tinitiyak ang wastong kalinisan at pagsunod sa mga regulasyon sa kaligtasan ng pagkain upang maprotektahan ang kalusugan ng komunidad.
- 8.2.6.6. Dapat iwasan ng mga kumpanya ng portfolio ang pagbebenta ng mga hindi ligtas na produkto, pagsunod sa mga batas at pamantayan sa kaligtasan ng produkto at proteksyon ng consumer.
- 8.2.6.7. Dapat pangalagaan ng mga kumpanya ang mga tauhan at ari-arian alinsunod sa mga prinsipyo ng karapatang pantao, na tinitiyak ang kaligtasan ng komunidad sa pamamagitan ng wastong mga patakaran sa seguridad at paghahanda sa emergency.
- 8.2.6.8. Ipapatupad ng MCSSEAFP ang mga aksyong pagwawasto para sa mga kumpanyang walang sapat na seguridad o mga diskarte sa kalusugan at kaligtasan ng komunidad.

8.2.6.9. Ang mga kumpanya sa mga lugar na madaling kapitan ng kalamidad ay dapat makipagtulungan sa mga lokal na komunidad at pamahalaan para sa paghahanda at pagtugon sa emergency, pagdodokumento at pagsisiwalat ng kanilang mga pagsisikap.

8.2.6.10. Ang mga kumpanya ay kinakailangang subaybayan, siyasatin, at iulat ang mga aktibidad at insidente sa kalusugan at kaligtasan ng komunidad ayon sa ESMS.

8.2.7. Pagkuha ng Lupa at Hindi Kusang-loob na Pag-areglo

8.2.7.1. Ang mga Kumpanya ng Portfolio ay dapat sumunod sa mga alituntunin sa Annex 11 sa pagkuha at muling pag-areglo ng lupa, kasunod ng mga pinakamahasag na kasanayan na nakabalangkas sa IFC Performance Standard 5 at GCF ESS 5.

8.2.7.2. Ang mga operasyon sa agrikultura ay maaaring kasangkot sa paggamit ng lupa na nagdudulot ng mga panganib sa resettlement, na maaaring makaapekto sa mga komunidad kapwa sa pisikal at pang-ekonomiya, na humahantong sa masamang epekto sa lipunan at kapaligiran.

8.2.7.3. Habang kinikilala ang mga panganib sa resettlement, sinisikap ng Programa na maiwasan ang hindi kusang-loob na pag-aalis hangga't maaari at naglalayong mabawasan at mabawasan ang mga epekto kapag hindi maiiwasan ang pag-aalis.

8.2.7.4. Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat galugarin ang mga alternatibo upang mabawasan ang pisikal at pang-ekonomiyang pag-aalis, isinasalang-alang ang mga kadahilanan sa kapaligiran, panlipunan, at pananalapi, na may pagtuon sa pagpapagaan ng mga epekto sa mga mahihinang populasyon.

8.2.7.5. Kapag hindi maiiwasan ang paglipat, kailangang bayaran ng mga Kumpanya ng Portfolio ang mga nawalan ng ari-arian sa buong gastos ng kapalit at magbigay ng tulong upang mapabuti ang kanilang kabuhayan. Ang mga pamantayan sa kompensasyon ay dapat na transparent at pare-pareho para sa lahat ng mga apektadong komunidad.

8.2.7.6. Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat makipag-ugnayan sa mga apektadong komunidad sa buong proseso ng resettlement, tinitiyak ang patuloy na konsultasyon at pagsisiwalat ng impormasyon.

8.2.7.7. Ang mga Kumpanya ng Portfolio ay dapat magtatag ng isang mekanismo ng reklamo upang matugunan ang mga alalahanin

na itinaas ng mga displaced persons o mga miyembro ng host community tungkol sa kabayaran at paglipat sa isang napapanahong paraan.

8.2.8. Biodiversity Conservation at Sustainable

8.2.8.1. Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat bumuo ng mga patakaran at pamamaraan na nakahanay sa IFC Performance Standard 6 at GCF Environmental and Social Safeguards upang maprotektahan ang biodiversity at likas na yaman.

8.2.8.2. Nilalayon ng Programa na mabawasan ang mga epekto sa biodiversity, na nakatuon sa mga panganib na nauugnay sa pataba, pestisidyo, tubig, at paggamit ng lupa.

8.2.8.3. Ang mga kumpanya ay sasailalim sa nararapat na pagsisikap sa pamamahala ng e-waste, mga patakaran sa kapaligiran, at pagsunod sa lokal na regulasyon sa pamamagitan ng mga pag-audit, patakaran, pagbisita sa site, at pananaliksik.

8.2.8.4. Ang mga kumpanya ng portfolio ay inaasahang mapanatili ang biodiversity, mapabuti ang mga tirahan, at maiwasan ang pinsala sa mga kritikal na ecosystem. Dapat nilang panatilihin ang mga patakaran sa kalusugan at kaligtasan sa kapaligiran at iwasan ang mga aktibidad na nakakapinsala sa biodiversity.

8.2.8.5. Ang mga kumpanya ay kinakailangang subaybayan, siyasatin, at mag-ulat ng mga aktibidad at insidente sa kalusugan at kaligtasan sa kapaligiran ayon sa ESMS.

8.2.9. Mga Katutubong Tao at Pamana ng Kultura

8.2.9.1. Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat bumuo at sumunod sa mga proseso para sa proteksyon ng mga Katutubong Tao at Pamana ng Kultura alinsunod sa IFC Performance Standard 7 at 8, ang GCF Indigenous Peoples Policy, at GCF Environmental and Social Safeguards 7 at 8.

8.2.9.2. Ang ilang mga Kumpanya ng Portfolio ay nagpapatakbo sa mga lugar na tinitirhan ng mga Katutubong komunidad o nakikipag-ugnayan sa mga Katutubo. Dahil sa kanilang kahinaan, dapat kilalanin at igalang ng mga Kumpanya ang presensya at kasanayan ng mga Katutubo.

8.2.9.3. Sa panahon ng pag-audit, idedetalye ng mga Kumpanya ang kanilang mga pakikipag-ugnayan sa mga Katutubo, kabilang ang paggalang sa kultura, mga kasanayan sa konsultasyon, at mga mekanismo ng reklamo na iniangkop para sa mga komunidad ng Katutubo.

8.2.9.4. Dapat igalang ng mga kumpanya ang lokal na pamana ng kultura sa kanilang mga operasyon, tinitiyak na ang mga logo at advertising ay hindi maling paggamit ng mga simbolo ng kultura.

8.2.9.5. Ang mga kumpanya na maaaring makaapekto sa mga komunidad ng mga Katutubo ay dapat bumuo at magpatupad ng isang Plano ng mga Katutubong Tao upang mabawasan ang mga masamang epekto. (Annex 12)

9. Pagsubaybay at Pag-uulat

9.1. Pangkalahatang-ideya ng Proseso

9.1.1. Ang mga kumpanya ng MCSSEAFP Portfolio ay susubaybayan ang mga aktibidad ng ESG sa patuloy na batayan at mag-uulat sa MCSSEAFP taun-taon. Ang MCSSEAFP Team ay mag-uulat sa mga namumuhunan at mga nauugnay na stakeholder taun-taon ng isang ulat sa ESG.

9.1.2. Ang MCSSEAFP ay magtatag ng iba't ibang mga KPI sa mga kumpanya ng portfolio sa simula ng pamumuhunan upang mag-ulat taun-taon.

9.1.3. Ang mga kumpanya ng MCSSEAFP Portfolio ay inaasahang mag-uulat sa MCSSEAFP taun-taon. Ang template ng taunang ulat ay matatagpuan sa Annex 7.

9.1.4. Ang kumpanya ng MCSSEAFP Portfolio na iniulat na ESG ay ibabahagi sa mga panlabas na consultant ng epekto na titiyakin na natutugunan ang mga pamantayan ng ESG at payuhan ang anumang mga pagbabago na kinakailangan. Kung ang isang kumpanya ng portfolio ay nagpapakita ng mga kahinaan, ang koponan ng pamamahala ay hihilingin ang mas madalas na pag-uulat.

9.2. Mga Insidente ng ESG

9.2.1. Inaasahang mag-uulat ang MCSSEAFP ng mga insidente ng ESG sa loob ng limang araw matapos malaman ang ESG Incident. Ang isang insidente ng ESG ay tumutukoy sa isang kaganapan o pangyayari na negatibong nakakaapekto sa pagganap ng kapaligiran, panlipunan, o pamamahala ng isang organisasyon. Ang mga insidente na ito ay maaaring makapinsala sa reputasyon ng kumpanya, pagganap sa pananalapi, at mga relasyon sa stakeholder.

9.2.2. Malubhang insidente kabilang ang mga sumusunod:

Mga Insidente sa Kapaligiran	- Ang epekto sa kapaligiran ay iniuugnay sa mga aktibidad sa pamumuhunan na humantong sa malubhang kontaminasyon, pagkawasak o pagkasira ng mga likas na tirahan. - Mga Paglabag sa Pagbabago ng Klima: Mga makabuluhang paglabag sa mga regulasyon
------------------------------	--

	sa emisyon, kontribusyon sa pag-init ng mundo at pagputol ng mga pattern ng panahon
Mga Insidente sa Panlipunan	• Mga Paglabag sa Karapatan sa Paggawa: Sistematikong pagsasamantala sa mga manggagawa, kabilang ang paggawa ng bata, sapilitang paggawa, at hindi ligtas na kondisyon sa pagtatrabaho, na kadalasang nagreresulta sa mga legal na aksyon at boykot ng mga mamimili. • Mga Pang-aabuso sa Karapatang Pantao: Paglahok o pagbulag sa mga paglabag sa karapatang pantao, tulad ng sa mga zone ng salungatan o supply chain na may hindi etikal na mga kasanayan sa paggawa. • Paglilipat ng Komunidad: malawakang pag-aalis ng mga lokal na komunidad dahil sa mga aktibidad na pang-industriya, na humahantong sa pagkawala ng mga tahanan at kabuhayan, at nagbunsod ng mga protesta at oposisyon. • Mga Pagkabigo sa Kalusugan at Kaligtasan: Mga insidente na humahantong sa mga makabuluhang pinsala o pagkamatay, tulad ng sunog sa pabrika o hindi ligtas na mga site ng konstruksiyon, na sumasalamin sa mahinang pamantayan sa kaligtasan. • Mga Insidente ng SEAH: mga insidente kung saan ang mga kawani ng mga kumpanya ng portfolio ng MCSSEAFP ay nagsasagawa ng sekswal na pagsasamantala, pang-aabuso, o panliligalig sa mga kasamahan o customer habang ginagampanan ang kanilang mga tungkulin.
Mga Insidente sa Pamamahala	• Pandaraya sa Korporasyon at Katiwalian: Malawakang pandaraya sa pananalapi, pangungurakot o mga iskandalo sa panunuhol. • Hindi Pagsunod sa Regulasyon: Patuloy na kabiguan na sumunod sa mga kinakailangan sa regulasyon, na nagreresulta sa mabigat na multa, ligal na labanan, at pag-shutdown ng pagpapatakbo. • Maling Pag-uugali ng Ehekutibo: Mga kaso ng

	hindi etikal na pag-uugali o maling pag-uugali ng mga senior executive. Kakulangan ng transparency: Sadyang pag-obfuscation ng mga operasyon ng kumpanya o kalusugan sa pananalapi.
--	--

9.3. Pag-uulat ng Mga Insidente ng ESG

9.3.1. Matapos makatanggap ng ulat ng isang insidente, ang mga sumusunod ay dapat gawin:

Hakbang 1	Dapat ipagbigay-alam ng mga kumpanya ng portfolio ang MCSSEAFP tungkol sa malubhang insidente. Ang proteksyon ng pagkawala ng lagda at whistleblowing ay dapat ibigay sa mga nag-uulat ng mga insidente ng ESG upang maprotektahan sila mula sa paghihiganti.
Hakbang 2	Ang mga tatanggap ng insidente ay dapat ipaalam sa Investment Team.
Hakbang 3	Sa loob ng 5 araw mula sa abiso, dapat imbestigahan ng koponan ng MCSSEAFP ang insidente. Dapat gamitin ang template ng pag-uulat ng insidente, annex 6.
Hakbang 4	Ihayag ang paghahanap ng insidente sa mga LP at iba pang mga stakeholder na kailangan
Hakbang 5	Suriin at ipagpatuloy ang pagsisiyasat, na posibleng kasangkot sa karagdagang mga panayam o suporta ng third-party
Hakbang 6	Para sa mga patuloy na insidente, humingi ng lingguhang mga update mula sa mga kumpanya ng portfolio at i-update nang naaayon.
Hakbang 7	Makipagtulungan sa mga awtoridad kung may kasangkot na legal na pamamaraan o pormal na pagtatanong
Hakbang 8	Tulungan ang kumpanya ng Portfolio sa paglutas ng insidente hangga't maaari
Hakbang 9	Lumikha ng isang pangwakas na ulat para sa mga stakeholder, LP kabilang ang mga aralin na natutunan, mga hakbang sa pagwawasto at paglutas ng insidente.

9.3.2. Gagamitin ng Mandala Capital ang sumusunod na hierarchy ng pagpapagaan bilang isang pangunahing prinsipyo para sa pamamahala ng mga panganib at epekto ng ESG:

Prinsipyo	Paglalarawan
Iwasan	Iwasan at iwasan ang mga masamang panganib at epekto sa mga tao at kapaligiran
I-minimize	I-minimize ang masamang panganib at epekto sa pamamagitan ng mga hakbang sa pagbawas kapag hindi posible ang pag-iwas

Bawasan	Bawasan ang anumang natitirang mga panganib at epekto
Lunas	Kapag ang iba pang mga hakbang ay hindi sapat, at may sapat na katibayan, magdisenyo at magpatupad ng mga hakbang para sa lunas at pagpapanumbalik bago matiyak ang sapat at pantay na kabayaran para sa anumang natitirang mga panganib at epekto.

9.4. Pag-uulat at Pagsasara

- 9.4.1. Ang insidente ng ESG ay dapat na sarado, at ang isang pangwakas na ulat ay dapat isumite sa mga nauugnay na stakeholder.
- 9.4.2. Ang mga insidente ay maaaring bukas sa loob ng mahabang panahon kung mayroong paglilitis o pagsisiyasat.
- 9.4.3. Ang insidente ng ESG ay maaari lamang isara kapag nakumpleto na ang imbestigasyon, naipatupad ang resolusyon at wala nang karagdagang aksyon na maaaring gawin.

10. Pagsisiwalat ng Impormasyon

- 10.1. Ang MCSSEAFP ay nakatuon sa pagsali sa mga namumuhunan, donor, stakeholder, at Mga Kumpanya ng Portfolio na may transparency, integridad, at kalinawan. Sa pagtataguyod ng mga pangunahing halagang ito, ang koponan ng pamamahala ng MCSSEAFP ay nakatuon sa pagbabahagi at pagpapadali ng pag-access sa may-katuturang impormasyon tungkol sa mga operasyon nito sa mga stakeholder.
- 10.2. Ang MCSSEAFP ay magpapatupad ng mga aktibidad sa antas ng programa upang matiyak ang wastong pagsisiwalat ng impormasyon, kabilang ang Environmental and Social Management System (ESMS), ang Grievance Redress Mechanism, at ang Stakeholder Engagement Plan. Ang mga aktibidad na ito ay magsisiwalat sa publiko ng impormasyon tungkol sa mga operasyon ng programa. Bukod pa rito, isasama ng MCSSEAFP ang Indigenous Peoples Policy, patnubay sa Land Resettlement at Livelihood Restoration, at iba pang nauugnay na materyales sa ESG. Ang programa ay maglalathala din ng taunang mga ulat ng komunidad sa website nito pati na rin ang Taunang Mga Ulat sa Pagganap (APR) sa GCF. Ang bawat isa sa mga dokumentong ito ay magagamit sa publiko kapag nabuo ang naaangkop na mga online na channel ng komunikasyon.
- 10.3. Hinihiling din ng MCSSEAFP sa mga Kumpanya ng Portfolio na ibunyag sa publiko ang mga nauugnay na patakarang at pamamaraan, na maaaring isama ang kanilang ESMS at Grievance Redress Mechanism. Ang programa ay hindi naglalayong magtatag ng malawak na mga subprogram.

11. Mga Annex

Annex 1: ESG Checklist

Konteksto: Ang checklist na ito ay inilaan upang makumpleto sa panahon ng proseso ng pagsusuri. MCSSEAFP

Pangalan ng Kumpanya			
Petsa			
Pansamantalang Kategoriya ng E&S			
May mga aktibidad ba ang Kumpanya sa Pagbubukod Listahan?			
Mga Patakaran at Pamamaraan sa Kapaligiran at Panlipunan	Y	N	NA
May E&S policy ba ang kompanya?			
Mayroon bang pangkalahatang sistema ng pamamahala ng E&S na tumutukoy sa mga panganib sa kapaligiran at panlipunan at mga epekto na nauugnay sa mga operasyon nito?			
Mayroon bang pamamaraan ang Kumpanya upang makilala at makisali sa mga nauugnay na stakeholder kabilang ang mga apektadong mga komunidad? Kasama ba rito ang mga aktibidad ng SEAH			
Mayroon bang Emergency Preparedness and Response Plan ang Kumpanya?			
Mga Mapagkukunan ng Tao			
Mangyaring ilista ang mga pangunahing tauhan na responsable para sa pamamahala ng HR			
Mangyaring magbigay ng mga detalye tungkol sa komposisyon ng mga koponan na responsable para sa SEAH			
Patakaran sa HR			
Panloob na Mekanismo ng Reklamo: Pinapayagan ba ng mekanismo ang mga hindi nagpapakilalang reklamo? Kasama ba dito ang mga probisyon ng SEAH? Itinatala ba ng Kumpanya ang lahat ng mga reklamo? Ang mekanismo ba ng			

reklamo ay naa-access ng mga third party na manggagawa, kung mayroon man?			
Kodigo ng Pag-uugali			
Lahat ba ng empleyado ay may nakasulat na kontrata?			
Nagkaroon na ba ng kolektibong pagtanggap sa trabaho o trabaho			
Mga pagtatalo sa nakalipas na dalawang taon?			
Mayroon bang plano sa pamamahala ng kontratista ang kumpanya?			
Ang kumpanya ba ay nagpapatakbo sa isang sektor kung saan ang pangunahing supply chain ay itinuturing na mataas na panganib?			
Kalusugan at Kaligtasan sa Trabaho			
Mayroon bang pangangasiwa sa kalusugan at kaligtasan ang kumpanya			
plano?			
Mayroon bang dokumentadong pagtatasa ng panganib ang kumpanya?			
Nagtatala ba ang Kumpanya ng mga insidente sa kalusugan at kaligtasan?			
Mayroon bang mga mekanismo ang kumpanya upang ipaalam ang mga hakbang sa kalusugan at kaligtasan sa mga empleyado nito hal., pagsasanay, pag-uusap sa toolbox, permit to work atbp.			
Mapagkukunan at Kahusayan at Pag-iwas sa Polusyon			
Gumagawa ba ang kumpanya ng anumang mga emisyon sa hangin?			
Gumagawa ba ang kumpanya ng anumang wastewater?			
Gumagawa ba ang kumpanya ng anumang solidong basura?			
Gumagawa ba ang kumpanya ng anumang mapanganib na basura?			

Mayroon bang mga mekanismo ang kumpanya upang subaybayan ang paggamit at pagbutihin ang kahusayan ng enerhiya, tubig, hilaw na materyales at iba pang mga input?			
Mayroon bang proseso sa lugar upang pamahalaan ang mga spills o aksidenteng paglabas?			
Kaligtasan at Seguridad sa Kalusugan ng Komunidad			
Mayroon bang mga komunidad na malapit sa mga pasilidad ng kompanya?			
May mga security personnel ba sa lugar ng kompanya?			
Sa kaso ng transportasyon ng mga materyales o output, mayroon bang plano sa pamamahala ng trapiko ang kumpanya?			
Iba pang Mga Panganib sa E&S			
Mayroon bang anumang pagkuha ng lupa na kinakailangan para sa iminungkahing transaksyon?			
Magkakaroon ba ng pisikal at / o pang-ekonomiyang paglipat dahil sa pagkuha ng lupa?			
Ang mga pasilidad / operasyon ba ng kumpanya ay malapit sa isang sensitibo sa kapaligiran o protektadong lugar?			
Mayroon bang mga katutubong tao na malapit o apektado ng programa?			
Ang mga pasilidad / operasyon ng kumpanya ay malapit sa isang lugar kung saan may umiiral o potensyal na mga lugar ng pamana ng kultura?			

Annex 2: MCSSEAFP ESG Due Diligence Questionnaires.

Konteksto: Ang questionnaire na ito (audit) ay ang ESG diligence questionnaire para sa lahat ng mga potensyal na Portfolio Company. Ipapadala ng Investment Team ang mga tanong na ito sa Mga Kumpanya ng Portfolio bilang bahagi ng aming Due Diligence. Inaasahang kumpletuhin ng lahat ng mga kumpanya ang questionnaire.

Kung ang alinman sa mga katanungang ito ay nangangailangan ng paglilinaw, mangyaring makipag-ugnay sa Mandala Capital ESG sa esg@mandala-capital.com para sa karagdagang impormasyon.

Patakaran sa E&S at ESMS	1. Mayroon ka bang isang pormal na Patakaran sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala (ESG) o isang Sistema ng Pamamahala sa Kapaligiran at Panlipunan (ESMS)? Kung oo, mangyaring ibigay ang patakaran o ESMS Kung ang tanong (1) ay oo, kung gayon: 2. Paano nalalaman ng mga kawani at stakeholder ang patakaran ng ESMS o ESG? 3. Sino ang may pananagutan sa pagpapatupad ng ESMS o ESG policy? Sino ang may pananagutan sa pangangasiwa ng patakaran? 4. Paano mo masisiguro ang kakayahan ng organisasyon para sa pagpapagaan ng mga panganib sa kapaligiran at panlipunan? 5. Paano mo natutukoy ang mga panganib sa kapaligiran at panlipunan sa buong negosyo? Paano mo mabawasan ang mga natukoy na panganib? 6. Paano mo sinusubaybayan ang mga panganib sa kapaligiran at panlipunan at mga mitigant sa buong negosyo? 7. Anu-ano ang mga gawain sa negosyo na nakalantad sa mga panganib na nauugnay sa klima o kalikasan? 8. Ano ang istraktura ng pamamahala ng organisasyon at proseso sa paligid ng mga panganib at pagkakataon na may kaugnayan sa klima? 9. Pinapayagan ba ng GRM ang mga hindi nagpapakilalang reklamo? Kasama ba dito ang mga probisyon ng SEAH? Itinatala ba ng Kumpanya ang lahat ng mga reklamo? Ang mekanismo ba ng reklamo ay naa-access ng mga third party na manggagawa, kung mayroon man? 10. Mayroon ka bang plano sa paghahanda sa emerhensiya? Paano ito ipinapaalam sa iba't ibang mga stakeholder, lokasyon, koponan
Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder	1. Paano nakikipag-ugnayan ang iyong kumpanya sa mga stakeholder kabilang ang mga lokal na komunidad at mga pinuno ng komunidad? Kung oo sa tanong (1), sagutin ang sumusunod: 2. Paano tinitiyak ng kumpanya ang isang naaangkop na pagtatasa ng mga komunidad na ibinebenta mo ang iyong mga produkto sa loob? 3. Mayroon bang mekanismo ng reklamo ang inyong kumpanya? Kung gayon, mangyaring ibahagi ang

	mekanismo. - Mayroon bang pamamaraan ang Kumpanya upang matukoy at makisali sa mga nauugnay na stakeholder kabilang ang mga apektadong komunidad? Kasama ba dito ang mga aktibidad ng SEAH? - Mayroon bang isang tinukoy na proseso upang suriin, suriin at malutas ang mga isyu na itinaas at upang matukoy kung paano tumugon? Kung oo, mangyaring ilarawan nang maikli ang proseso. - Paano mo natiyak na alam ng mga apektadong komunidad at iba pang mga stakeholder ang mekanismo ng reklamo? - Mayroon bang log o rehistro upang subaybayan ang mga papasok na query at tugon? - Ang iyong kumpanya ba ay nakikipag-ugnayan o nakikipag-ugnayan sa mga katutubong komunidad? Kung gayon, ano ang iyong diskarte sa pakikipag-ugnayan? - Humihingi ka ba ng malaya, may kaalaman, at paunang pahintulot mula sa mga katutubong komunidad bago mag-operate sa mga katutubong teritoryo? - Kung nakikipag-ugnayan ka sa mga katutubong komunidad, mayroon ka bang patakaran sa mga katutubo? - Gumagamit ka ba ng likhang-sining ng pamana ng kultura o makasaysayang iconograpiya sa iyong mga logo, materyales sa marketing, o iba pang media na pang-promosyon? Kung oo, nakatanggap ka ba ng pahintulot na gamitin ang mga materyales na ito? - Kung bumibili ka o nagtatayo ng lupa sa mga di-komersyal na zone para sa mga aktibidad sa pagpapatakbo, gumagamit ka ba ng mga pamamaraan sa paghahanap ng pagkakataon kung natagpuan ang mga artifact o mga item sa pamana ng kultura?
Kalusugan, Kaligtasan, at Seguridad ng Komunidad	Mayroon ka bang mga tauhan ng seguridad upang protektahan ang mga ari-arian o kawani? Kung oo, nakaranas ka na ba ng anumang mga insidente sa komunidad? Paano mo masisiguro na ang karapatang pantao ay protektado sa pakikipag-ugnayan sa komunidad? Kung oo sa tanong (1), sagutin ang sumusunod:

	2. Ipinaalam mo ba sa mga customer ang tungkol sa mga potensyal na panganib ng iyong produkto? 3. Paano mo masubaybayan ang mga potensyal na panganib ng iyong produkto, lalo na sa panahon ng matinding mga kaganapan sa panahon? 4. Ano ang iyong prayoridad na mga alalahanin sa kalusugan at kaligtasan ng komunidad tungkol sa iyong mga operasyon? Paano mo maibsan ang mga ito? 5. Mayroon ka bang isang tinukoy na proseso upang i-screen, suriin at malutas ang mga isyu na may kinalaman sa kaligtasan na may kaugnayan sa konstruksiyon; kaligtasan ng pestisidyo; kaligtasan ng pagkain; pagkalat ng mga nakakahawang sakit; pagsiklab o pagtaas ng insidente ng mga sakit na dala ng vector; Mga panganib sa istruktura ng gusali / pasilidad? Kung oo, mangyaring ilarawan nang maikli ang proseso						
Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho	1. Sino ang may pananagutan sa pagtiyak ng ligtas, patas at patas na kapaligiran sa trabaho? 2. Tinitiyak ba ng iyong kumpanya ang legal, patas, at etikal na pagtrato sa mga empleyado at kontratista? Kung gayon, paano? 3. Paano malalaman ng mga empleyado, kontratista, at superbisor ang kanilang mga tungkulin, kinakailangan, at proteksyon? 4. Nakatuon ba ang iyong kumpanya sa non-diskriminasyon at pantay na pagkakataon para sa mga empleyado? Kung gayon, paano 5. Ipinagbabawal o ipinagbabawal ba ng inyong organisasyon ang pag-oorganisa o pag-unlad ng unyon? 6. Paano hinahawakan ng iyong kumpanya ang retrenchment? Anu-ano ang mga patakaran at pamamaraan na kailangan mo upang matiyak ang patas at legal na pagwawakas ng mga empleyado? 7. Kasama ba sa iyong paggawa, human resources, at iba pang mga patakaran ang mga sumusunod: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mga Nilalaman ng Patakaran sa HR</th><th>Oo / Hindi</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mga Tuntunin at Mga Kondisyon ng Trabaho</td><td></td></tr> <tr> <td>Mga karapatan ng mga empleyado / manggagawa na may kaugnayan sa oras ng trabaho, sahod, overtime, kabayaran, Mga benepisyo</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Mga Nilalaman ng Patakaran sa HR	Oo / Hindi	Mga Tuntunin at Mga Kondisyon ng Trabaho		Mga karapatan ng mga empleyado / manggagawa na may kaugnayan sa oras ng trabaho, sahod, overtime, kabayaran, Mga benepisyo	
Mga Nilalaman ng Patakaran sa HR	Oo / Hindi						
Mga Tuntunin at Mga Kondisyon ng Trabaho							
Mga karapatan ng mga empleyado / manggagawa na may kaugnayan sa oras ng trabaho, sahod, overtime, kabayaran, Mga benepisyo							

	Code ng empleyado ng pag-uugali	
	Patakaran sa pangangalap	
	Patakaran sa pag-unlad	
	Reklamo ng empleyado mekanismo	
	Mga patakaran laban sa panliligalig, kabilang ang sekswal na pagsasamantala, pang-aabuso, at Patakaran sa panliligalig	
	Di-diskriminasyon Patakaran	
	Batas na nagbabawal sa child labor at Sapilitang Paggawa	
	Retrenchment Patakaran o pamamaraan	
	Whistleblower Patakaran	
	1. Tinitiyak mo ba na ang iyong mga supplier ay hindi gumagamit ng sapilitang paggawa o paggawa ng bata at sumusunod sa mga internasyonal na pamantayan sa karapatang pantao? Kung gayon, paano? Mangyaring magbahagi ng isang makabagong patakaran o pahayag tungkol sa pang-aalipin.	
Kasarian	2. Mangyaring ibahagi ang data na pinagsama-samang kasarian ng mga kawani ng iyong kumpanya (hal., average na suweldo, turnover, absenteeism, pagpapanatili, at promosyon). Paano sinusuri ang data at hanggang saan ginagamit ang data para sa paggawa ng desisyon sa mga pagsisikap na may kaugnayan sa kasarian? 3. Paano tinitiyak ng iyong kumpanya ang isang pantay na kapaligiran sa trabaho? 4. Paano pinoprotektahan ng iyong kumpanya ang mga manggagawa at customer mula sa sekswal na pang-aabuso, pagsasamantala, at panliligalig? 5. Mayroon bang pagsasanay ang iyong mga kawani ng HR tungkol sa sekswal na pagsasamantala, pang-aabuso, at panliligalig? 6. Ang iyong kumpanya ba ay nagpapanatili ng mga talaan ng sekswal na pagsasamantala, pang-aabuso, at panliligalig? Paano pinananatiling kumpidensyal ang mga	

	talaan? - Paano tinitiyak ng iyong kumpanya na ang mga kababaihan ay nakikibahagi sa lahat ng antas ng kumpanya mula sa mga customer hanggang sa mga ehekutibo? - Ang negosyo ba ay partikular na nagta-target sa mga babaeng customer, o nagdidisenyo ng mga produkto o serbisyo na nababagay sa mga pangangailangan, kagustuhan, at pag-uugali ng kababaihan? - Mayroon bang Gender Action Plan ang inyong kumpanya?
Kalusugan at Kaligtasan sa Trabaho	- Mayroon bang patakaran sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho (OHS) ang iyong kumpanya? Kung oo sa tanong (1), sagutin ang sumusunod: - Sinasanay ba ng iyong kumpanya ang mga empleyado sa OHS? - Kailangan bang gumamit ng mabibigat na makinarya ang mga empleyado? Kung gayon, nasanay ba sila sa wasto at ligtas na paggamit ng mabibigat na makinarya? Gaano karaming oras ang inaasahang gagamitin nila ang mabibigat na makinarya nang walang pahinga? - Mayroon bang access ang mga empleyado sa personal na kagamitan sa proteksyon kung kinakailangan? - Nagpapanatili ka ba ng mga talaan ng mga insidente ng OHS? Kung oo, mangyaring ibahagi ang isang kopya ng iyong mga talaan? - Sinusubaybayan mo ba ang ingay at kalidad ng hangin sa lugar ng trabaho? - Paano mo masisiguro ang ligtas na transportasyon ng mga kalakal at produkto? - Mayroon ka bang mga kinakailangan sa kaligtasan ng drayber?
Kahusayan ng Mapagkukunan, Polusyon, at Biodiversity	- Mangyaring ilarawan kung paano ibinebenta ang paggamit ng tubig at enerhiya ng iyong kumpanya para sa mga operasyon ng iyong kumpanya at produksyon ng mga kalakal at serbisyo. - Mangyaring ilarawan kung paano gagamitin ng iyong mga customer ang enerhiya at tubig kapag nakikipag-ugnayan sa mga produkto at serbisyo na ibinebenta. - Mayroon bang anumang mga layunin, patakaran, o pamantayan para sa paggamit ng tubig at enerhiya at mga emisyon na polusyon? - Pinamamahalaan mo ba ang pagtatapos ng iyong lifecycle ng produkto? Kung gayon, paano? - Ginagamit mo ba muli o i-recycle ang mga produkto?

	6. Mayroon bang plano sa pamamahala ng basura ang iyong kumpanya? 7. Mangyaring ilarawan kung anong uri ng basura ang nalilikha ng iyong negosyo. 8. Ang iyong mga operasyon ba ay nagdudulot ng polusyon sa hangin, polusyon sa ingay, o kontaminasyon sa tubig? Kung gayon, mangyaring ilarawan kung anong mga hakbang ang gagawin upang masugpo ang polusyon. 9. Nagtataglay ba ang iyong kumpanya ng lahat ng nauugnay at napapanahong mga permit at pag-apruba sa Kalusugan, Kaligtasan, at Kapaligiran? Magbigay po kayo ng mga kopya. 10. Naranasan na ba ng inyong kumpanya ang anumang multa mula sa anumang paglabag sa HSE? 11. Ang iyong mga patakaran sa kapaligiran ba ay isinasaalang-alang ang pag-iwas sa protektasyon o endangered species, kritikal o mahina na tirahan, o pangangalaga ng biodiversity? 12. Ang iyong kumpanya ba ay nagpapatakbo sa anumang natural, kritikal, o mahina na tirahan? 13. Nakakaapekto ba ang iyong kumpanya sa anumang endangered species o tirahan? 14. Ang iyong mga operasyon ba ay lumikha ng pagkawala ng tirahan, pagkasira at fragmentation at nagsasalakay na mga species? Paano tumugon ang iyong kumpanya?
--	--

Mga Patakaran (para sa ESG):

Mangyaring ibigay ang mga sumusunod na patakaran kung naaangkop at magagamit:

Mga Patakaran at Pamamaraan	Oo o hindi	Karagdagang Mga Komento
Patakaran sa ESMS o Patakaran sa ESG		
Mga Pamamaraan sa Paghahanda sa Emergency		
Mekanismo ng Reklamo		
Mga reklamo na natanggap sa nakalipas na mga taon		
Plano sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder		

Mga talaan ng mga konsultasyon sa mga stakeholder		
Patakaran sa Pagkapribado ng Data		
Patakaran sa Mapagkukunan ng Tao		
Handbook ng Empleyado		
Kodigo ng Pag-uugali ng Kumpanya		
Patakaran sa Kalusugan at Kaligtasan sa Trabaho		
Halimbawa ng kontrata ng empleyado		
Halimbawa ng kasunduan sa kontratista		
Patakaran o pahayag ng pantay na trabaho		
Patakaran laban sa sekswal na panliligalig		
Patakaran sa E-basura		
Plano ng Pagkilos sa Kasarian		
Plano ng Pagkilos sa Kapaligiran		
Mga lisensya sa kapaligiran o pag-apruba ng regulasyon		
Iba pang mga lisensya o pag-apruba sa regulasyon		
Patakaran sa Pagkuha		

Annex 3: MCSSEAFP ESG Due Diligence Report

Konteksto: Ito ang due diligence report na susuriin ng MCSSEAFP Investment Committee.

Pangalan ng Kumpanya	
Lokasyon ng Kumpanya	
Tagapagtatag	
Petsa ng Pagsisimula	

IFC Environmental and Social Risk Categorization:

Kategorya A	Mga aktibidad sa negosyo na may potensyal na makabuluhang masamang panganib sa kapaligiran o panlipunan at / o mga epekto na magkakaiba, hindi maibabalik o walang uliran.
Kategorya B	Mga aktibidad sa negosyo na may potensyal na limitadong masamang panganib sa kapaligiran o panlipunan at / o mga epekto na kakaunti sa bilang, sa pangkalahatan ay partikular sa site, higit sa lahat ay mababaligtad, at madaling matugunan sa pamamagitan ng mga hakbang sa pagpapagaan
Kategorya C	Mga aktibidad sa negosyo na may kaunti o walang masamang panganib sa kapaligiran o panlipunan at / o epekto

Kategorya ng Panganib sa Pamumuhunan:
Pagbibigay-katwiran sa Kategorya ng Panganib: <i>Maikling Buod ng Profile ng Panganib ng ESG</i>

Pagsunod sa Mga Kinakailangan sa Kapaligiran at Panlipunan:

PS1: Pagtatasa at Pamamahala ng Mga Panganib at Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Patakaran sa ESMS / E&S				
Pagtukoy ng Kumpanya sa Mga Panganib sa E&S				
Pagpapakita ng kakayahan ng organisasyon ng E&S				
Kapasidad sa Pagsubaybay sa E&S				
Paghahanda sa emergency ng kumpanya				
Pakikipag-ugnayan sa Stakeholder ng Kumpanya				

Mekanismo ng Reklamo na may mga probisyon ng SEAH				
---	--	--	--	--

1. Ilarawan kung aling mga mekanismo ng pagtatasa at pagpapagaan ng panganib sa kapaligiran at panlipunan ang nasa lugar na at kung alin ang nasa proseso na ipatupad.
2. Mga tungkulin at responsibilidad ng senior at kawani, na may diin sa mga temang lugar ng koordinasyon, pamamahala sa kapaligiran, kalusugan at kaligtasan at relasyon sa komunidad.
3. Ilarawan ang sistema sa lugar upang makipag-usap sa mga kinauukulang stakeholder, lalo na sa mga apektadong komunidad at mga katutubo.
4. Ilarawan at suriin ang mga mekanismo ng reklamo na nasa lugar. Mayroon bang mga partikular na probisyon para sa mga katutubo?

Tagalog News: Mga Kondisyon sa Paggawa at Pagtatrabaho

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Mga Patakarán sa Human Resources				
Mga Kondisyon sa Pagtatrabaho at Mga Tuntunin sa Trabaho				
Organisasyon / unyon ng mga manggagawa				
Retrenchment				
Kalusugan at Kaligtasan sa Trabaho				
Sapilitang Paggawa				

1. Ang mga manggagawa ba ay may mga legal na kontrata at benepisyo ayon sa batas: social security, minimum na edad, oras ng pagtatrabaho, kolektibong bargain?
2. Kung sakaling hindi malinaw ang batas tungkol dito o hindi umiiral, pinipigilan ba ng kumpanya ang kolektibong pag-aayos o pag-upa ng mga manggagawa na wala pang 18 taong gulang sa mga mapagsamantalang anyo?

3. Sa kaso ng mga kontratang tauhan, mayroon bang makatwirang kontrol sa mga aspeto na ito? Paano binabayaran ang mga kontratang tauhan o mga ahente ng benta?
4. Mga katangian ng mga kondisyon sa pagtatrabaho sa mga pabrika: wastong PPE, nakikitang mga babala sa kaligtasan at signage, emergency signage, wastong pag-iilaw, kalinisan, at bentilasyon.
5. Mayroon bang plano sa kalusugan at kaligtasan?
6. Anu-ano ang mga aksidente at insidente na naitala at nabigyan ng tamang follow-up?

PS3: Kahusayan sa Mapagkukunan at Pag-iwas sa Polusyon

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Kahusayan ng mapagkukunan				
Paggamit ng tubig				
Pag-iwas sa polusyon				
Mga emisyon ng polusyon				
Pamamahala ng e-basura				
Mga mapanganib na materyales Pamamahala				

1. Anu-ano ang mga posibleng epekto na natukoy at isinama sa ESMS?
2. Hindi ba isinasaalang-alang ang anumang mga potensyal na epekto? Mayroon bang naaangkop na sistema ng pamamahala para sa basura, tubig at emisyon?

PS4: Kalusugan, Kaligtasan at Seguridad ng Komunidad

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Trapiko at Transportasyon				
Pagkakalantad sa mapanganib na materyal				
Pagkakalantad sa sakit				

Paghahanda at pagtugon sa emerhensiya				
Personal na seguridad at seguridad ng site				
Proteksyon ng SEAH				
Pagkapribado ng Data				
Pag-aayos, pag-aayos at warranty				

1. Aling mga pangunahing aspeto ng kalusugan at kaligtasan ang natukoy (aksidente, mapanganib na materyales) na maaaring makaapekto sa mga komunidad? May mga aspeto ba na hindi isinasaalang-alang?
2. Mayroon bang sapat na mga hakbang sa pagpapagaan sa lugar at kasama sa ESMS? Mayroon bang sapat na mga mekanismo ng reklamo?
3. Kung sakaling kumuha ang kumpanya ng mga tauhan ng seguridad, mayroon bang mga pangangalaga sa lugar upang mabawasan ang potensyal na panganib sa mga tao sa labas ng lugar ng Programa?
4. Ang kumpanya ba ay may pangangasiwa sa pamamahala ng proteksyon ng consumer, mahusay na serbisyo sa customer, transparency, mahusay na kalidad ng produkto, proteksyon sa privacy ng personal na data, at patas at magalang na pagtrato sa mga customer?
5. Pinamamahalaan ba ng kumpanya ang panganib sa kredito at kakayahan ng customer na magbayad nang naaangkop? Ano ang Mga Proteksyon sa Pagbabayad ng Customer?

PS5: Pagkuha ng Lupa at Hindi Kusang-loob na Pag-areglo

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Disenyo ng Programa				
Kompensasyon at benepisyo para sa mga taong nawalan ng trabaho				
Pakikipag-ugnayan sa Komunidad				

Mekanismo ng reklamo				
Pagpapalano ng Pagpapanumbalik ng Pamayanan/Kabuhayan				
Pisikal na Pag-aalis				
Paglilipat ng ekonomiya				

Mga salungatan sa pag-aari ng lupa at paglipat:

1. Mayroon bang mga alitan tungkol sa pagmamay-ari ng lupa?
2. Ang programa ba ay dinisenyo upang maiwasan o mabawasan ang pisikal at / o pang-ekonomiyang paglipat?
3. Kung hindi maiiwasan ang paglipat, may mga plano ba sa resettlement o pagpapanumbalik ng kabuhayan? Ang proseso ba ay nakikilahok at nag-aalok ba ang kumpanya ng naaangkop na kabayaran?

PS6: Biodiversity Conservation at Sustainable Management of Living Natural Resources:

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Tirahan				
Likas na Tirahan				
Kritikal na Tirahan				
Mga lugar na protektado at kinikilala sa buong mundo				
Pagtukoy ng mga panganib at epekto sa biodiversity				
Aplikasyon ng hierarchy ng pagpapagaan				

Tagalog Example Sentence in Tagalog: Mga Katutubong Tao

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Pag-iwas sa masamang epekto				

Mga epekto sa mga tradisyunal o kaugaliang lupain				
Paglilipat mula sa mga tradisyunal o kaugaliang lupain				
Epekto sa likas na yaman na napapailalim sa tradisyunal na pagmamay-ari, paggamit, o hanapbuhay				
Mga alituntunin ng FPIC				

1. Paano isinama ang mga katutubo sa pagsusuri sa pagtatasa ng panganib?
2. Anu-ano ang mga tradisyonal at kaugaliang karapatan na natukoy sa proseso? Isinasaalang-alang ba ang mga cultural site sa pagtatasa?
3. Natutugunan ba ang mga alituntunin ng FPIC?

PS8: Pamana ng Kultura

Pangunahing Mga Aspeto	Mahina	Katamtaman	Malakas	Mga Komento
Disenyo ng programa upang maiwasan ang mga epekto pamana ng kultura				
Konsultasyon at Pag-access sa Komunidad				

1. Aling mga cultural heritage site ang natukoy ng kumpanya
2. Mayroon bang angkop na mga hakbang sa pagpapagaan na may kaugnayan sa pamana ng kultura

Buod ng mga pangunahing natuklasan at pagsusuri ng agwat:

Ibuod ang pinakamahalaga at may-katuturang mga aspeto ng pagtatasa, na pinagsasama ang mga pangunahing panganib sa isang pagtatasa ng pamamahala na itinakda upang tumugon sa mga panganib na ito. Pagkatapos ay ilarawan ang mga

pangunahing kakulangan at ang kasalukuyang kapasidad at kahandaan ng kumpanya na matugunan ang mga ito.

Buod ng Pagsusuri ng GAP						
Lugar	Kasalukuyang Estado	Target na yugto	Pagkakaiba	Pagiging tugma sa mga kinakailangan ng MCSSEAFP	Plano ng Pagkilos	Prayoridad

Magbigay ng desisyon kung ang programa ay katanggap-tanggap sa kapaligiran at lipunan.

Kung may natukoy na mga pagkukulang, ang desisyon ay dapat na sinamahan ng mga tiyak na pagkilos sa pagwawasto.

Ibalangkas ang mga hakbang na dapat gawin ng kumpanya upang matugunan ang mga natukoy na panganib at puwang, isinasama ang mga ito sa isang Plano ng Pagkilos sa Kapaligiran at Panlipunan (ESAP, annex 5).

Annex 4: Listahan ng Pagbubukod ng MCSSEAFP

Ang lahat ng mga aktibidad ng MCSSEAFP ay susuriin gamit ang Listahan ng Pagbubukod tulad ng tinukoy sa ibaba. Dapat tiyakin ng Accredited Entity na ang Programa ay hindi nagpopondo o lumahok sa anumang aktibidad o pamumuhunan kung saan ang proyekto ay may kongkretong katibayan ng direktang pamumuhunan sa, produksyon, o paggamit ng mga produktong nakatali sa Listahan ng Pagbubukod.

Dapat tiyakin ng Accredited Entity na siyasatin ng Executing Entities ang anumang potensyal na ibinukod na aktibidad na natagpuan sa panahon ng nararapat na pagsisikap. Kung ang may-katuturang Executing Entity ay walang sapat na kadalubhasaan sa paksa, maaari itong kumuha ng mga panlabas na imbestigador upang suportahan ang pagsisiyasat o piliing huwag ipagpatuloy ang aktibidad o pamumuhunan.

Ang mga Kumpanya ng Portfolio ay ipinagbabawal na makisali sa anumang aktibidad na nakalista sa Listahan ng Pagbubukod bilang bahagi ng kasunduan sa term sheet. Kung natuklasan ng isang Executing Entity na ang isang Portfolio Company ay nakikibahagi sa isang ibinukod na aktibidad pagkatapos ng pamumuhunan, ang Portfolio Company na iyon ay mapatunayang default sa kanilang pamumuhunan o iba pang kasunduan sa financing at mapipilitang ibalik ang kanilang pamumuhunan. Dapat tiyakin ng Accredited Entity na ang mga Executing Entity

ay sumusubaybay sa Mga Kumpanya ng Portfolio at patuloy na aktibidad upang matiyak na ang Programa ay hindi lumahok sa, o pondohan ang mga ibinukod na aktibidad:

- a. Sapilitang Paggawa o Paggawa ng Bata
- b. Ang produksyon o kalakalan sa anumang produkto o aktibidad na itinuturing na ilegal sa ilalim ng mga batas o regulasyon ng host country o internasyonal na mga kombensyon at kasunduan, o napapailalim sa mga internasyonal na pagbabawal, tulad ng mga parmasyutiko, pestisidyo / herbicide, mga sangkap na nakakaubos ng ozone, polychlorinated biphenyls (PCBs), wildlife o mga produktong kinokontrol sa ilalim ng Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora (CITES).
- c. Produksyon o kalakalan ng mga armas at bala.
- d. Produksyon o kalakalan ng mga inuming nakalalasing (hindi kasama ang serbesa at alak).
- e. Produksyon o kalakalan ng tabako.
- f. Pagsusugal, casino at katumbas na negosyo.
- g. Produksyon o kalakalan ng mga radioactive na materyales. Hindi ito nalalapat sa pagbili ng mga medikal na kagamitan, kagamitan sa pagkontrol sa kalidad (pagsukat) at anumang kagamitan kung saan itinuturing ng IFC na walang kabuluhan at / o sapat na kalasag ang radioactive source.
- h. Produksyon o kalakalan sa unbonded asbestos fibers. Hindi ito nalalapat sa pagbili at paggamit ng bonded asbestos cement sheeting kung saan ang nilalaman ng asbestos ay mas mababa sa 20%.
- i. Pangingisda ng drift net sa kapaligiran ng dagat gamit ang mga lambat na higit sa 2.5 km. ang haba.
- j. Pag-aalis o muling pag-areglo ng mga indibidwal o komunidad sa antas ng panganib ng Kategoriya A ayon sa kahulugan ng Mga Pamantayan sa Pagganap sa Kapaligiran at Panlipunan ng IFC.
 - i. laki ng lupa na kukunin o bilang ng mga taong apektado ng pagkuha ng lupa (hal., hindi hihigit sa 200 PAP).
- k. Mga lugar ng kritikal na likas na tirahan na na-convert o maaapektuhan.
- l. Mga panukala na maaaring maging sanhi ng pagkasira ng mga mapagkukunan ng pamana ng kultura, mga site, o mga monumento, bukod sa iba pa, kung maaari.

Hindi rin mamumuhunan ang programa sa mga kumpanya na may alinman sa mga sumusunod na aktibidad sa kanilang supply chain:

- o Produksyon o aktibidad na kinasasangkutan ng mapanganib o mapagsamantalang anyo ng sapilitang paggawa/nakakapinsalang paggawa ng bata.
- o Komersyal na operasyon ng pagtotroso para magamit sa pangunahing tropikal na mamasa-masa na kagubatan.
- o Produksyon o kalakalan ng kahoy o iba pang mga produktong panggubatan maliban sa mga napapanatiling pinamamahalaang kagubatan
- o Produksyon, kalakalan, pag-iimbak, o transportasyon ng makabuluhang dami ng mapanganib na mga kemikal, o komersyal na sukat ng paggamit ng mga mapanganib na kemikal. Kabilang sa mga mapanganib na kemikal ang gasolina, kerosene, at iba pang produktong petrolyo.
- o Produksyon o mga aktibidad na nakakaapekto sa mga likas na yaman o lupaing pag-aari, o inaangkin sa ilalim ng paghuhukom, ng mga Katutubo, nang walang ganap na dokumentadong pahintulot ng naturang mga tao.
- o Produksyon ng enerhiya na nakabatay sa karbon at pagkuha ng karbon
- o Produksyon ng langis ng palma

Annex 5: Template ng Plano ng Pagkilos sa Kapaligiran, Panlipunan at Pamamahala (ESGAP)

Konteksto: Ang lahat ng mga kumpanya ay inaasahang magkakaroon at makumpleto ang isang ESGAP bilang bahagi ng pagtanggap ng pamumuhunan mula sa MCSSEAFP. Mangyaring tingnan sa ibaba ang ilang gabay sa ESGAP.

Ang mga kumpanya ng portfolio ay kinakailangang sumailalim sa isang ESG due diligence. Sa prosesong ito, dapat silang magbigay ng mga nauugnay na patakaran, pamamaraan, katibayan ng pagpapatupad, at mga sistema para sa pagsubaybay at pagsubaybay sa pagganap ng ESG. Ang ilang mga kumpanya ay maaari ring sumailalim sa mga on-site na pagsusuri. Kung saan tinutukoy ng koponan ng MCSSEAFP ang mapapamahalaang ESGAP na naaayon sa IFC E&S Risk Category B o mas mababa, ang kumpanya ay kakailanganin na bumuo at magpatupad ng isang ESG Action Plan (ESGAP).

Depende sa pagiging kumplikado at kalubhaan ng mga natukoy na panganib, ang koponan ng MCSSEAFP ay maaari ring mag-utos ng teknikal na tulong bilang bahagi ng ESGAP.

Buod ng mga panganib	Mga Hakbang sa Pagpapagaan	Kahalagahan ng Panganib	Responsableng tao	Iskedyul	Inaasahang Mga Resulta	Gastos / Badyet
----------------------	----------------------------	-------------------------	-------------------	----------	------------------------	-----------------

<i>Naglalaman ito ng Paglalarawan ng Mga panganib at maaaring maging nagmula mula sa Mga tugon sa Email Address * tanong sa Annex 2</i>	<i>Mga pagpipilian sa iwasan, bawasan, Bawasan ang mga panganib at mga epekto. Maaari rin itong Ipahiwatig karagdagang dapat bayaran pagsisikap at tiyak Pamamahala Mga Plano</i>	<i>Naglalaman ito ng Isang paglalarawan ng pangkalahatang antas ng panganib</i>	<i>Indibidwal, yunit, o entidad Inatasan na Isagawa ang Pagpapagaan mga panukala</i>	<i>Tiyempo ng pagpapatupad ng mga panukala kabilang ang anumang karagdagang dapat bayaran pagsisikap at Pamamahala Mga plano at Mayo Depende sa yugto ng pagpapatupad</i>	<i>Inaasahan Mga Output ng ang mga panukala</i>	<i>Tinatayang gastos ng Pagsasagawa ang mga panukala</i>
---	---	---	--	---	---	--

Annex 6: Template ng Ulat ng Insidente ng ESG

Konteksto: Ang ulat ng insidente na ito ay inilaan upang magamit kapag ang anumang insidente ng ESG ay naganap ayon sa tinukoy ng ESMS.

BAHAGI A: ULAT NG MALUBHANG INSIDENTE: Ulat ng Kumpanya ng Portfolio

Petsa ng ulat	
Tagapamahala ng Programa	
Email Address *	
Impormasyon sa Pakikipag-ugnay	
Pangalan ng Portfolio Entity na Kasangkot	
Petsa ng Pamumuhunan	
Halaga ng Pamumuhunan	
Kabuuang Portfolio na Namuhunan	

Paglalarawan ng Isyu	
Petsa at Oras	
Lokasyon ng Aksidente	
Uri ng Aksidente	
Pangalan ng mga tao	
Impormasyon sa pagsasalaysay at konteksto	
Panahon at iba pang mga kondisyon sa oras ng	

insidente	
Alamin kung ang insidente ay trabaho o hindi trabaho Kaugnay	
Mga sanhi ng insidente	
Katayuan ng pagsisiyasat	
Listahan ng mga partidong kasangkot sa pagsisiyasat	
Pamamahala ng Kumpanya at Mga Pagkilos sa Pag-follow up	
Pananaw ng Tagapamahala ng Kumpanya sa Insidente	
Katayuan ng Pagsisiyasat	
Mga ulat na natanggap	
Kagyat na pagkilos na ginawa ng tagapamahala ng pondo at iba pang mga partido	
Karagdagang mga aksyon upang maiwasan ang muling pag-uulit insidente	
Mga kaayusan sa pagsubaybay / pag-uulat na dapat sundin Tungkol sa Pagiging Epektibo ng Mga Pagkilos	
Mga Resulta Hanggang Ngayon ng Mga Aksyon na Ginawa	

Mangyaring ilakip ang anumang iba pang impormasyon sa ulat ng insidente kung mayroon man:

- Panloob na Mga Ulat mula sa pamamahala ng Portfolio Company
- Mga ulat sa pagsisiyasat ng panlabas o third-party
- Mga follow-up na plano sa pagkilos ng Pamamahala, Mga Third Party o Panlabas na Tagapayo Mga pagbabago sa patakaran o pamamaraan upang maiwasan ang mga naturang insidente

BAHAGI B:

ULAT NG MALUBHANG INSIDENTE: PROGRAMA SA KOMITE

Petsa ng ulat	
---------------	--

Tagapamahala ng Programa	
Email Address *	
Impormasyon sa Pakikipag-ugnay	
Pangalan ng Portfolio Entity na Kasangkot	
Petsa ng Pamumuhunan	
Halaga ng Pamumuhunan	
Kabuuang Portfolio na Namuhunan	

Paglalarawan ng Isyu	
Petsa at Oras	
Lokasyon ng Aksidente	
Uri ng Aksidente	
Pangalan ng mga tao	
Impormasyon sa pagsasalaysay at konteksto	
Panahon at iba pang mga kondisyon sa oras ng insidente	
Alamin kung ang insidente ay trabaho o hindi trabaho Kaugnay	
Mga sanhi ng insidente	
Katayuan ng pagsisiyasat	
Listahan ng mga partidong kasangkot sa pagsisiyasat	
Pamamahala ng Kumpanya at Mga Pagkilos sa Pag-follow up	
Pananaw ng Tagapamahala ng Kumpanya sa Insidente	
Katayuan ng Pagsisiyasat	
Mga ulat na natanggap	
Kagyat na pagkilos na ginawa ng tagapamahala ng pondo at iba pang mga partido	
Karagdagang mga aksyon upang maiwasan ang muling pag-uulit	

insidente	
Mga kaayusan sa pagsubaybay / pag-uulat na dapat sundin Tungkol sa Pagiging Epektibo ng Mga Pagkilos	
Konklusyon: Mga Susunod na Hakbang	
Mga Sumusunod na Hakbang: Dapat Bang Isara ang Kaso, o Magpatuloy sa pagsisiyasat, kung paano ito gagawin at kung ano ang makatwiran	

Mangyaring ilakip ang anumang iba pang impormasyon sa ulat ng insidente kung mayroon man:

- Panloob na Mga Ulat mula sa pamamahala ng Portfolio Company
- Mga ulat sa pagsisiyasat ng panlabas o third-party
- Mga follow-up na plano sa pagkilos ng Pamamahala, Mga Third Party o Panlabas na Tagapayo Mga pagbabago sa patakaran o pamamaraan upang maiwasan ang mga naturang insidente

Annex 7: Taunang Ulat ng MCSSEAFP sa pagganap ng ESG

Ang mga kumpanya ng portfolio ay inaasahang magbabahagi ng mga pag-unlad ng ESG taun-taon.

Pangalan ng Kumpanya:

Pangalan at posisyon ng reporter ng E&S:

Petsa:

1. Mga pagbabago at pagbabago sa ESG noong nakaraang taon?
2. Katayuan at mga pagbabago sa ESMS / E&S Policy?
3. Listahan ng mga pangunahing at menor de edad na pagwawasto at obserbasyon mula sa huling taunang pag-audit ng sertipikasyon?
4. Buod ng pag-unlad sa mga hamon sa kapaligiran at panlipunan.
5. Nahihirapan sa pagpapatupad ng ESMS?
6. Nakaranas ka na ba ng anumang mga insidente sa kapaligiran o panlipunan?
7. Mayroon ka bang anumang mga reklamo na naitala o sinisiyasat ngayong taon?
8. May mga pagbabago ka na ba sa HR?
9. Gumawa ka na ba ng anumang mga pagbabago sa mga benepisyo, karapatan,

- o kabayaran ng empleyado?
10. Nagkaroon ka ba ng anumang mga isyu sa paggawa, mga isyu sa pag-oorganisa, o mga isyu sa pagkontrata?
 11. Napagmulta ka ba o napatunayang lumalabag sa anumang lokal na batas sa paggawa?
 12. Nakaranas ka na ba ng anumang mga emerhensiya sa mga lugar ng operasyon?
 13. Mangyaring kumpirmahin na ang iyong organisasyon ay hindi lumahok sa alinman sa mga ibinukod na aktibidad?
 14. Mangyaring ibigay ang pinakabagong KPI na napili sa simula ng pamumuhunan.

Annex 8: MCSSEAFP Stakeholder Engagement Plan

Konteksto at Katwiran

Ang pakikipag-ugnayan ng stakeholder ay mahalaga para sa pag-istruktura ng MCSSEAFP, isang unang inisyatiba na namumuhunan sa mga SME na nakatuon sa sektor ng pagkain at agri sa buong Indonesia, Pilipinas, at Thailand. Ang kaalaman at koneksyon na tukoy sa konteksto ay mahalaga sa pag-unawa sa dinamika at pagtiyak ng tagumpay ng mga pamumuhunan. Ang kasalukuyang koponan sa MCSSEAFP ay may pinagsamang karanasan ng 100 taon na nakatuon sa mga sektor ng pagkain at agrikultura sa rehiyon at nakabuo ng isang malakas na network ng mga contact at relasyon sa iba't ibang mga stakeholder na mahalaga upang maabot ang milyun-milyong mga benepisyaryo na mahina sa klima at walang katiyakan sa pagkain sa mga bansang ito. Nasa ibaba ang isang buod ng mga pagsisikap sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder ng nakaraan at mga nakaplanong pagsisikap sa bagong hinaharap.

Pag-unlad ng Programa

Sa loob ng dalawang taon, ang koponan ng MCSSEAFP ay nakipag-ugnayan sa iba't ibang mga stakeholder upang paunlarin ang programa at i-embed ito sa mga lokal na konteksto ng Indonesia, Pilipinas, at Thailand. Ang koponan ay kumunsulta sa mga entidad ng gobyerno, mamumuhunan, donor, korporasyon, akademya, mga kumpanya ng pipeline, mga asosasyon ng industriya, mga nonprofit, at mga prospective na benepisyaryo sa mga bansang ito. Ang mga pakikipag-ugnayan na ito ay nakatulong na maunawaan ang mga balangkas ng regulasyon, dinamika ng pribadong sektor, mga lokal na panganib sa klima, at ang tanawin ng pamumuhunan.

Pamamaraan ng Pag-abot

1. One-on-one na pagpupulong: Mga indibidwal na pagpupulong sa mga entidad ng gobyerno, mga kumpanya ng pipeline, mga nonprofit na organisasyon at mga korporasyon sa bawat bansa upang mangalap ng mga tukoy na pangangailangan at feedback, bumuo ng rapport, at lumikha ng mga pakikipagsosyo.

2. Mga Kumperensya: Ang pagdalo sa ilang mga kumperensya tulad ng Global Impact Investment Network (GIIN) Impact Forum, Super Return Emerging Markets, ay nagbigay ng mga pagkakataon na makipag-network sa iba't ibang mga stakeholder at may kaalaman sa mga pagkakataon sa epekto at mga kasanayan sa ESG.
3. Pag-aaral ng Sektor: Pakikipag-ugnayan sa mga eksperto sa lokal na sektor at mga kumpanya ng pagkonsulta upang magsagawa ng mga pag-aaral sa pagiging posible ng merkado sa kani-kanilang mga bansa.
4. Mga Kaganapan: Pagho-host at pagdalo sa mga kaganapan na nakatuon sa agrikultura at pamumuhunan kasama ang mga kinatawan mula sa bawat bansang nakatuon upang mangalap ng mga pananaw mula sa mga pampubliko at pribadong stakeholder, eksperto sa sektor, mga institusyon sa pananalapi sa pag-unlad, at mga nonprofit.

Buod ng Mga Konsultasyon

Sa nakalipas na dalawang taon, ang koponan ng Mandala Capital ay nakipag-ugnayan sa mga stakeholder mula sa iba't ibang sektor sa Indonesia, Pilipinas, at Thailand, na humihingi ng patnubay upang ipaalam ang diskarte, pipeline at investment thesis. Nagbigay din ang mga stakeholder ng mga pananaw sa mga panganib sa kapaligiran, panlipunan, at pamamahala.

Kabilang sa mga patuloy na aktibidad ang:

- Pipeline sourcing: Nakipag-ugnayan sa higit sa 200 mga kumpanya sa buong limang bansa upang maunawaan ang mga modelo ng negosyo.
- Pakikipag-ugnayan sa NDA: Regular na pakikipag-ugnayan sa mga NDA ng bawat bansa, pag-secure ng mga NOL para sa Mandala Capital.
- Pakikipag-ugnayan sa pampublikong sektor: Pakikipag-ugnayan sa mga ahensya ng gobyerno upang matiyak ang pagsunod at pakikipagtulungan.
- Potensyal na pakikipag-ugnayan sa LP: Patuloy na pag-uusap sa mga potensyal na LP at pagsasagawa ng mga paunang aktibidad sa pagsisikap.
- Mga palabas sa kalsada: Regular na pag-update at pagkolekta ng feedback mula sa mga stakeholder sa pamamagitan ng mga pagpupulong
- Mga Kumperensya: Pag-oorganisa ng kaganapan na "Pagkain, Pondo sa Hinaharap" taun-taon na may mga paanyaya sa mga stakeholder mula sa bawat bansa upang mangalap ng mga pananaw sa sektor at ipaalam ang diskarte sa programa.
- Mga proyekto na nakatuon sa klima at agri: Pakikipagtulungan sa mga pondo ng venture capital at mga startup upang mas maunawaan ang pinakabagong mga teknolohiya na nakatuon sa pagbagay sa klima.

Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder

Inaasahan ng MCSSEAFP na regular na mag-uulat ng mga aktibidad ng programa, output, kinalabasan, at epekto sa iba't ibang grupo ng mga stakeholder sa Indonesia, Pilipinas, at Thailand, na humihingi ng kanilang feedback at patnubay. Kasama sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder ang pagtiyak ng pagsunod sa mga lokal na batas, mga patakaran sa mamumuhunan, at epektibong pagpapatupad ng programa

Mga Pangunahing Kategoriya ng Stakeholder at Pakikipag-ugnayan:

- Mga Potensyal na Kumpanya ng Portfolio: Nakikipag-ugnayan sa mga platform ng magsasaka, mga negosyo sa solusyon sa pananalapi, mga negosyo sa matalinong pagsasaka, at mga negosyo sa teknolohiya ng post-harvest upang maunawaan ang kanilang mga modelo at mga diskarte sa pakikipag-ugnayan sa komunidad.
- Mga Entity ng Regulasyon / Pamahalaan: Pakikipag-ugnayan sa mga ministeryo, ahensya ng regulasyon, at NDA sa bawat bansa upang ihanay ang mga layunin ng programa sa mga pambansang priyoridad at matiyak ang pagsunod.
- Mamumuhunan at Donor: Madalas na pakikipag-ugnayan sa mga namumuhunan at donor upang matiyak ang pagsunod sa mga patakaran at kasunduan at humingi ng kanilang input sa pagbuo ng pondo at diskarte.
- Mas malawak na Industriya at Mga Asosasyon: Pag-aaral ng mga pinakamahusay na kasanayan at mga pagkakataon sa pamumuhunan mula sa mga asosasyon ng industriya at negosyo.
- Mga Consultant at Kontratista: Nakikipag-ugnayan sa mga consultant para sa teknikal na tulong, pagsukat ng epekto, at gawaing kasarian.
- Academia at Think Tanks: Pakikipagtulungan sa mga institusyong pang-akademiko para sa pagsubaybay, pagsusuri, at pag-unawa sa mga sukatan ng epekto ng pagbagay.
- Mga Korporasyon at Bangko: Pagkonsulta sa mga malalaking korporasyon at mga manlalaro ng pribadong sektor na nagtatrabaho sa sektor ng agrikultura upang mangalap ng mga pananaw.
- NGO: Pagkonsulta sa mga NGO upang ipaalam ang mga panganib sa ESG kung kinakailangan
- Mga Kinatawan at Komunidad ng Katutubo: Pakikipag-ugnayan sa mga katutubong organisasyon kung kinakailangan
- Mga Grupo ng Kababaihan at Mga Marginalized na Komunidad: Pag-aaral mula sa mga grupo ng kababaihan upang masuri ang mga isyu sa kasarian at ipaalam ang mga aktibidad na nakatuon sa kasarian. Hangad ng MCSSEAFP na matuto mula sa mga grupo ng kababaihan upang masuri ang kasarian sa mga target na bansa, SEAH, pamumuhunan sa gender lens at mga aktibidad na nakabatay sa kasarian. Plano ng MCSSEAFP na makipag-ugnayan sa mga grupo ng kababaihan sa panahon ng pagpapatupad ng programa na higit pang humuhubog sa Gender Action Plan at mga diskarte sa Pagsubaybay. Ang

MCSSEAFP ay hihingi din ng patnubay mula sa mga grupong ito kung kinakailangan at magbabahagi ng mga update sa mga aktibidad ng programa bilang bahagi ng patuloy na pakikipag-ugnayan ng stakeholder.

- Mga End-user at Benepisyaryo: Nakikipag-ugnayan sa mga benepisyaryo upang mangalap ng input at feedback sa buong lifecycle ng programa.

Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder na Tukoy sa Bansa

Indonesia

- Mga Entidad ng Pamahalaan: [Ministri ng Agrikultura, Ministri ng Kapaligiran at Kagubatan, mga kagawaran ng klima at agrikultura sa rehiyon].
- Mga Korporasyon at Bangko: Molindo, Haldin, CP Group, Wings, CBI, Bank Negara Indonesia, at mga bangko sa rehiyon.
- Lipunang sibil at mga NGO: []
- Academia: [Unibersidad ng Indonesia, Bogor Agricultural University].
- Mga Kinatawan ng Katutubo: [Nakikipag-ugnayan sa mga katutubong grupo tulad ng AMAN].
- Pangkat ng kababaihan: Koalisi Perempuan Indonesia, Perempuan Aman, Yayasan Pekka

Pilipinas

- Mga Entidad ng Pamahalaan: Kagawaran ng Agrikultura, Kagawaran ng Kapaligiran at Likas na Yaman, mga rehiyonal na ahensya ng agrikultura at klima.
- Mga Korporasyon at Bangko: CP Foods, San Miguel Corporation, BDO Unibank, at mga bangko sa rehiyon.
- Lipunang Sibil at mga NGO: [Gawad Kalinga, Haribon Foundation].
- Akademya: Unibersidad ng Pilipinas, Unibersidad ng Ateneo de Manila.
- Mga Kinatawan ng Katutubo: [Pakikipag-ugnayan sa mga organisasyong katutubo sa Mindanao at Cordilleras.]
- Pangkat ng kababaihan: Philippine Commission on Women, Women's Legal and Human Rights Bureau, National Rural Women Coalition

Thailand

- Mga maliliit na magsasaka at manggagawang agrikultural:
- Mga Lokal na Kooperatiba at Organisasyon ng Magsasaka (Asosasyon ng Fishmeal)
- Mga Ahensya ng Pamahalaan at Mga Regulator: Ang mga pambansa at panlalawigang ahensya ng pamahalaan, tulad ng Ministri ng Agrikultura at Kooperatiba at Ministri ng Likas na Yaman at Kapaligiran, ay nagtatakda ng mga patakaran at regulasyon na namamahala sa paggamit ng lupa, pangangalaga sa kapaligiran, at mga pamantayan sa paggawa. Tinitiyak ng kanilang paglahok

ang pagsunod sa mga batas ng Thailand at mga pamantayan sa pagpapanatili.

- Mga Institusyong Pinansyal at Mga Kasosyo sa Pag-unlad: Ang mga bangko, mga institusyong microfinance, at mga internasyonal na organisasyon ay nagbibigay ng pagpopondo, teknikal na kadalubhasaan, at mga balangkas ng pagpapanatili na gumagabay sa responsableng pamumuhunan sa agrikultura tulad ng Siam Commercial Bank at iba pang mga rehiyonal na bangko.
- Mga Kasosyo sa Pribadong Sektor at Mga Kumpanya ng Agribusiness
 - Ang mga kumpanyang kasangkot sa supply chain, kabilang ang mga processor ng pagkain, distributor, at retailer, ay nakakaimpluwensya sa napapanatiling mga kasanayan sa sourcing at pag-access sa merkado para sa mga maliliit na magsasaka.
 - Ang aming mga kumpanya ng pipeline ay nakikipagtulungan sa mga nangungunang kumpanya ng agribusiness tulad ng CP Group, Thai Union, at Grobest, na nagtataguyod ng mga estratehikong pakikipagsosyo na nagpapahusay sa pag-access sa merkado, pagpapanatili ng supply chain, at pag-aampon ng responsableng mga kasanayan sa agrikultura at aquaculture.
 - Ang mga tagapayo ng Mandala Capital ay aktibong nakikipagtulungan sa mga kumpanyang ito, kabilang ang CP Group, Thai Union, at Betagro, sa mga nakaraang taon, na nagbibigay ng madiskarteng patnubay, pagpapabuti sa pagpapatakbo, at suporta sa pagpapanatili sa aming indicative pipeline.
- Akademya at Mga Institusyon ng Pananaliksik
 - Ang mga unibersidad, instituto ng pananaliksik sa agrikultura, at mga think tank ay nag-aambag ng kaalaman sa napapanatiling pagsasaka, katatagan ng klima, at mga makabagong teknolohiyang pang-agrikultura na nagpapahusay sa pagiging produktibo at pagpapanatili ng kapaligiran. Ang ilan sa mga unibersidad na nakipag-ugnayan sa aming indicative pipeline ay ang Chulalongkorn University at Kasetsart University
- Lipunang sibil at NOGs: Ang mga organisasyon ng lipunang sibil at NGO ay may mahalagang papel sa pagtiyak ng pagsasama sa lipunan, pagpapanatili ng kapaligiran, at pantay na pag-unlad ng ekonomiya sa mga pamumuhunan sa agrikultura. Sa pamamagitan ng pakikipagsosyo sa mga organisasyon tulad ng Raks Thai Foundation at Thailand Development Research Institute (TDRI), ang aming diskarte sa pamumuhunan ay nakikinabang mula sa mahalagang pananaw, pananaliksik, at mga pagsisikap sa adbokasiya na sumusuporta sa responsable at mabisang pamumuhunan.
- Mga Lokal na Komunidad at Katutubong Grupo:
 - Ang mga komunidad na nakatira malapit sa mga proyektong pang-agrikultura, kabilang ang mga katutubo, ay umaasa sa lupa at likas na yaman para sa kanilang kabuhayan. Ang pagtiyak ng kanilang pakikilahok ay tumutulong na mabawasan ang mga panganib na may kaugnayan sa mga karapatan sa lupa, pagkasira ng kapaligiran, at mga salungatan sa lipunan.

- o Grupo ng Kababaihan: Association for the Promotion of the Status of Women, Women's Studies Center, Chiang Mai University, Foundation for Women

Patnubay sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder sa Antas ng Kumpanya

Ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat bumuo ng mga plano sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder kabilang ang kapasidad ng organisasyon, mga channel ng komunikasyon, mga listahan ng stakeholder, mga pamamaraan ng pag-abot, mga aparato sa pagsubaybay, at mga mekanismo ng reklamo. Mangyaring tingnan sa ibaba ang kinakailangang bahagi ng isang plano sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder kabilang ang

Kakayahan ng Organisasyon, Mga Tungkulin at Responsibilidad para sa Pakikipag-ugnay sa mga Stakeholder	• Tukuyin ang panloob na koponan o itinalagang ESG focal point na responsable para sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder. • Ilarawan ang koordinasyon sa iba pang mga kagawaran (hal., Operasyon, HR, pakikipag-ugnayan sa komunidad). • Magbigay ng organogram o paglalarawan ng tungkulin na nagpapakita ng pananagutan at paggawa ng desisyon para sa mga aktibidad sa pakikipag-ugnayan.
Paglalarawan ng Mga Channel ng Komunikasyon para sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder	• Mga personal na pagpupulong (hal., mga pagtitipon sa komunidad, mga pagbisita sa antas ng bukid) • Mga digital na tool (hal., WhatsApp group, SMS, website ng kumpanya) • Pana-panahong mga newsletter o mga update ng mamumuhunan
Listahan ng mga stakeholder	• Email Address * • Mga regulator ng gobyerno at iba pang mga entidad • Mga lokal na pinuno • Institusyong pang-akademiko • Mga CSO at lokal na NGO • Mga namumuhunan • Mga kasosyo sa komunidad
Mga Pamamaraan ng Pag-abot para sa Bawat Grupo ng Stakeholder	• Mga survey, pagbisita sa larangan, mga linya ng feedback ng customer

	• Mga pagpupulong sa pagsunod, mga ulat sa pag-unlad, mga inspeksyon sa site • Mga inisyatibo sa pakikipagtulungan, mga update sa pag-unlad ng komunidad • Mga pagpupulong ng konsultasyon
Mga Aparato sa Pagsubaybay para sa Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder	• Talaan ng pakikipag-ugnayan ng stakeholder (petsa ng pagsubaybay, format, mga paksang tinalakay, mga kinalabasan) • Bilang ng mga reklamo na natanggap/nalutas • Mga rate ng pakikilahok sa mga pagpupulong o survey ng komunidad • Mga rating ng kasiyahan o feedback mula sa mga pangunahing grupo ng stakeholder • Mga sukatan ng pagsasama (hal., % ng mga kababaihan o mga kinatawan ng Katutubong sa mga konsultasyon
Paglalarawan ng Paano Ibinabahagi ang Mekanismo ng Reklamo	• Pampublikong pagpapakita sa mga tanggapan ng kumpanya at noticeboard ng komunidad • Komunikasyon sa mga pagpupulong ng komunidad at onboarding para sa mga manggagawa / magsasaka • Pagsasama sa mga kontrata, MoU, o materyal na onboarding ng supplier • Mga digital access point (hal., Numero ng SMS, link sa website, contact sa WhatsApp)

Annex 9: Mga Pamamaraan sa Paghahanap ng Pagkakataon sa Mandala Capital

Konteksto: Ang Mandala Capital ay nagpapatakbo na may limitadong presensya sa nagpapatakbo na pangunahing nakabase sa Timog-silangang Asya at Timog Asya, na nagsasagawa ng mga regular na aktibidad mula sa mga puwang ng opisina. Ang paminsan-minsang pagbisita sa site para sa nararapat na pagsisikap ay isinasagawa

nang may kaunting pagkakalantad sa pagtuklas o pag-aapekto sa mga artifact ng kultura. Dahil dito, ang mga alituntuning ito ay partikular na nalalapad sa mga pamumuhunan sa Kategoriya B na nakalaan para sa bagong konstruksiyon o pagkuha ng lupa sa labas ng mga lugar ng lunsod o parke ng negosyo.

Maaaring simulan ang mga pamamaraan sa paghahanap ng pagkakataon sa ilalim ng mga sumusunod na kundisyon:

- Ang mga kumpanya ay nagpapalano ng makabuluhang paggamit ng lupa para sa kanilang mga operasyon.
- Direktang pagpopondo ng mga pagbili o konstruksiyon ng lupa ng Mandala Capital sa mga lugar na ito

Kinakailangan ng mga kumpanya na sundin ang mga sumusunod na hakbang:

- I. Itigil ang lahat ng aktibidad sa paligid ng pagtuklas hanggang sa matukoy ang mga solusyon sa pagpapanatili o humingi ng payo mula sa mga nauugnay na awtoridad.
- II. Malinaw na markahan at i-secure ang natuklasan na lugar o lugar upang maiwasan ang pinsala o pagkawala ng mga naaalis na bagay.
- III. Magsagawa ng paunang pagsusuri sa mga natuklasan ng mga arkeologo upang masuri ang kahalagahan nito nang mabilis. Ang pagsusuri na ito ay gagabay sa mga susunod na pagkilos.
- IV. Makipag-ugnayan sa mga lokal na ministeryo na responsable para sa pamana ng kultura upang matiyak ang pagsunod sa mga naaangkop na batas.
- V. Suriin ang pagiging posible ng paghuhukay kung natuklasan ang mga labi ng tao o mga menor de edad na artifact. Kung ang site ay may makasaysayang kahalagahan o dapat pangalagaan, maaaring kailanganin ng proyekto na isaalang-alang ang paglipat ng mga operasyon nito.

Annex 10: MCSSEAFP Grievance Redress Mechanism

- I. Panimula: Nilalayon ng Mandala Capital na hindi makapinsala sa mga pamumuhunan nito at nagtatag ng mga komprehensibong patakaran, pamamaraan, at estratehiya upang matukoy at mabawasan ang mga panganib sa kapaligiran at panlipunan. Kinikilala ang makabuluhang epekto ng gawain nito sa mga marginalized at mahina na populasyon, ang Mandala Capital ay nakatuon sa pakikinig sa mga alalahanin ng mga komunidad na pinapatakbo nito. Para sa layuning ito, ang Mandala Capital ay magpapatupad ng Grievance Redress Mechanism ("GRM"). Ang GRM na ito ay nagbibigay-daan sa mga stakeholder na makipag-ugnayan sa Mandala Capital tungkol sa mga isyu na nakakaapekto sa kanilang mga komunidad at kabuhayan. Ang parehong mga mekanismo ng reklamo sa antas ng programa at portfolio ng kumpanya ay gagana nang epektibo, mahusay, malaya, at may pagiging lehitimo, tinitiyak ang kakayahang

ma-access, pagkakapantay-pantay, predictability, transparency, at patuloy na pag-aaral. Ang GRM ay magpapadali sa agarang paglutas ng mga reklamo sa pamamagitan ng naa-access at direktang pakikipag-ugnayan sa pagitan ng mga apektadong partido at ng Mandala Capital Team.

II. Layunin: Tinitiyak ng GRM na ang mga komunidad na may karapat-dapat na mga reklamo sa kapaligiran at panlipunan ay may lehitimo, naa-access, mahuhulaan, pantay-pantay, transparent, at naaayon sa mga karapatan. Nilalayon ng GRM na:

- a. Tumugon sa mga pangangailangan ng mga benepisyaryo at mga apektadong indibidwal.
- b. Magbigay ng isang platform para sa mga komunidad upang ibahagi ang kanilang feedback sa epekto ng mga pamumuhunan ng Mandala Capital.
- c. Kolektahin ang impormasyon tungkol sa hindi sinasadya o hindi sapat na nabawasan na pinsala upang maiwasan ang mga isyu sa hinaharap.
- d. Malinaw at malinaw na ipaalam ang proseso ng reklamo.
- e. Pigilan ang mga nakakapinsalang epekto sa kapaligiran at panlipunan sa pamamagitan ng pananagutan sa publiko.

III. Mga Uri ng Mga Reklamo: Ang GRM ay magagamit sa lahat ng mga partido na may mga reklamo na nagmumula sa mga aktibidad na may kaugnayan sa mga pamumuhunan ng Mandala Capital. Ang mga reklamo ay maaaring kabilang sa, ngunit hindi limitado sa:

- a. Mga isyu sa kapaligiran, panlipunan, kalusugan ng komunidad, kaligtasan, at seguridad.
- b. Gender bias at panliligalig.
- c. Mga isyu sa paggawa at kabayaran, at pakikipag-ugnayan sa pagitan ng mga kumpanya ng portfolio at mga komunidad ng host.
- d. Mga reklamo na may kaugnayan sa resettlement, tulad ng pagpapahalaga sa asset, halaga ng kabayaran, antas ng konsultasyon, katuparan ng kontrata, at tiyempo ng kompensasyon.

Ang mga reklamo ay hindi karapat-dapat kung:

- e. Ang reklamo ay isinumite mahigit dalawang (2) taon matapos ang pagsasara ng programang pinondohan ng GCF.
- f. Ang reklamo ay isinumite mahigit dalawang (2) taon matapos malaman ng complainant ang masamang epekto na dulot ng mga kumpanyang portfolio na suportado ng programa.

- IV. Transparency: Ang Mandala Capital ay nangangako sa transparency sa GRM nito. Ang mga pamamaraan ay ibabahagi online at sa mga stakeholder sa panahon ng mga proseso ng pamumuhunan. Ang programa ay nangangako sa parehong transparency tungkol sa proseso at pagiging kompidensiyal kung naaangkop. Ang pagiging kompidensiyal ng mga komunidad, mga stakeholder, at ang pangako sa mga kumpanya ng portfolio ay magdidikta ng antas ng pagsisiwalat sa publiko. Ang mga reklamo ay irereport taun-taon sa GCF, kabilang ang bilang, kalikasan, at mga resolusyon ng mga reklamo. Ang mga ulat na ito ay magagamit sa GCF at mga nauugnay na stakeholder.
- V. Lodging Grievances: Nilalayan ng Mandala Capital na gawing madaling ma-access ang proseso ng pag-uulat ng reklamo sa pamamagitan ng iba't ibang mga channel. Tinitiyak ng programa na ang mga stakeholder na may lehitimong reklamo ay maaaring ma-access ang GRM sa pamamagitan ng pinakaangkop na channel, na tinitiyak ang inclusivity para sa lahat ng populasyon, kabilang ang mga kabataan, kababaihan, at marginalized at mahina na mga komunidad (hal., Katutubong populasyon). Ang mga pagsisikap ay gagawin upang maprotektahan ang pagkakakilanlan ng mga nagrereklamo kapag hiniling o kung ang pagkakakilanlan ay maaaring humantong sa pinsala. Ang mga reklamo ay maaaring isumite sa pamamagitan ng:
- Direktang reklamo sa GRM investigator ng Program (APEX)
 - Tumawag sa linya ng telepono ng Programa (APEX): +230 467 3000
 - Pagpapadala ng address ng negosyo ng Programa: 6th Floor, Two Tribeca, Tribeca Central, Trianon 72201, Mauritius
 - Email ng email address ng Mandala Capital: grievance@mandala-capital.com
- VI. Proseso ng Reklamo at Reklamo:
- a. Ang isang reklamo ay natatanggap sa pamamagitan ng isa sa mga channel na ibinigay, ang Mandala Capital
 - b. Ang reklamo ay naitala sa Tracker ng Mekanismo ng Reklamo ng Programa.
 - c. Ang nagrereklamo ay inaabisuhan ng pagtanggap at ipinaalam sa mga susunod na hakbang.
 - d. Ang mga partidong kasangkot ay ipinaalam. Kung minsan, lalo na ang nagrereklamo, ay maaaring ipaalam sa ibang pagkakataon upang mapanatili ang impormasyon at repasuhin ang mga batayang katotohanan
 - e. Ang reklamo ay sinusuri ng Mandala Capital General Counsel na maaaring kasangkot sa pakikipanayam sa mga partido o pagdadala ng mga third party upang suportahan ang imbestigasyon. Ang pagsisiyasat ay isinasagawa nang hiwalay sa pagpapatupad ng programa.
 - f. Inaabisuhan ang complainant kapag natapos na ang imbestigasyon.

- g. Ang responsibilidad para sa pagtukoy ng tugon o resolusyon ay nakasalalay sa itinalagang tagapangasiwa ng patakaran. Upang matiyak ang pagiging walang kinikilingan, ang gumagawa ng desisyon ay magiging malaya sa pagpapatupad ng programa
- h. Ang tugon / resolusyon ay ipinapaalam sa nagrereklamo at sa lahat ng mga kasangkot na partido.
- i. Ang resolusyon ay nakatala sa mekanismo ng pagsubaybay sa reklamo.
- j. Ang anumang mga aralin na natutunan ay inilalapat sa loob kung naaangkop.

VII. Pagtatala ng Reklamo, Pagtatasa, at Dokumentasyon: Ang Programa ay nagpapanatili ng isang rehistro ng Mekanismo ng Pagwawasto ng Reklamo (ang "GRM tracker") na may kasamang paglalarawan ng reklamo, kaugnay na impormasyon tungkol sa nagrereklamo (kung maaari), mga talaan ng proseso ng pagsisiyasat, at ang resolusyon. Ang mga resolusyon ay tinatasa batay sa laki at pangmatagalang epekto sa komunidad at pamumuhunan, at mga estratehiya upang mabawasan ang pinsala. Ang resolusyon ay itatala sa rehistro. Kung ang reklamo ay karapat-dapat at naayos, ang Programa ay mag-follow up sa nagrereklamo upang matiyak ang napapanahon at malinaw na pagwawasto. Kapag nalutas na at nakipag-ugnayan na ang nagrereklamo, ang reklamo ay itinuturing na sarado. Ang lahat ng katibayan ng reklamo ay idokumento sa tracker at isang itinalagang folder ng reklamo, na naa-access lamang ng Mandala Capital at ng kanilang koponan.

VIII. Pagsubaybay at Pangangasiwa ng Reklamo:

Ang programa ay magsasagawa ng taunang pagtatasa ng Grievance Redress Mechanism (GRM) upang suriin ang pagiging epektibo nito at matiyak ang pagsunod sa lahat ng mga pangako, kabilang ang pag-iwas at pamamahala ng Sexual Exploitation, Abuse, and Harassment (SEAH) at Gender-Based Violence (GBV).

Upang palakasin ang pagsubaybay sa SEAH at GBV, ang Programa ay magtatag ng isang detalyadong balangkas na nagbabalangkas ng mga hakbang sa pag-iwas at pagpapagaan na dapat subaybayan. Kabilang dito ang malinaw na mga tagapagpahiwatig at mga benchmark ng pagganap, tulad ng:

- Bilang at uri ng mga reklamo sa SEAH at GBV na natanggap at nalutas
- Average na oras na kinakailangan upang tumugon at isara ang mga kaso ng SEAH at GBV
- Antas ng kasiyahan ng nakaligtas sa proseso ng paglutas ng reklamo
- Lawak ng pag-access ng nakaligtas sa mga serbisyo ng suporta (hal., pangangalagang medikal, suporta sa psychosocial, legal na tulong)
- Proporsyon ng mga kawani na sinanay sa SEAH at mga hakbang sa pag-iwas at pagtugon sa GBV

- Pagiging epektibo ng mga kampanya sa kamalayan at mga channel ng komunikasyon tungkol sa mga pagpipilian sa reklamo

Ang mga kumpanya ng portfolio ay kinakailangang upang:

- Magtatag ng mga sistema upang subaybayan ang mga panganib at tugon ng SEAH at GBV sa isang patuloy na batayan
- Kolektahin at ligtas na mapanatili ang pinagsama-samang data sa mga naiulat na insidente habang tinitiyak ang pagiging kompidensiyal
- Magsagawa ng pana-panahong pagtatasa—hindi bababa sa taun-taon—ng pagiging epektibo ng mga pangangalaga at pamamaraan ng SEAH at GBV
- I-update at palakasin ang mga estratehiya sa pagpapagaan bilang tugon sa mga natuklasan at aral na natutunan

Magsasagawa rin ang MCSSEAFP ng mga spot check at independiyenteng pagsusuri upang mapatunayan na ang mga Kumpanya ng Portfolio ay sumusunod sa mga kinakailangan sa pagsubaybay sa SEAH at GBV. Ang mga natuklasan mula sa mga pagtatasa na ito ay dokumentado at ibabahagi sa taunang mga ulat sa pagganap ng ESG. Bukod pa rito, ang buod na impormasyon tungkol sa mga uso sa reklamo ng SEAH at GBV at mga aral na natutunan ay ipapaalam sa mga nauugnay na stakeholder, kabilang ang National Designated Authority (NDA), mga organisasyon ng lipunang sibil, at mga apektadong komunidad, habang pinangangalagaan ang pagiging kompidensiyal ng mga nakaligtas.

Ang Programa ay nangangako sa patuloy na pagpapabuti ng GRM at mga kaugnay na hakbang upang maitaguyod ang isang nakasentro sa kaligtasan, sensitibo sa kasarian na diskarte sa pagtugon sa mga panganib ng SEAH at GBV sa lahat ng mga operasyon.

IX. Mga Probisyon ng SEAH

Ang mga nakaligtas sa SEAH na naghahangad na gamitin ang MCSSEAFP Grievance Redress Mechanisms (GRM) ay magkakaroon ng access sa isang proseso na nakasentro sa nakaligtas at sensitibo sa kasarian para sa paghahain ng mga reklamo, pagsisiyasat, at paglutas. Ang mga nakaligtas ay bibigyan ng pagpipilian na manatiling hindi nagpapakilala at tiyakin ang kumpletong pagiging kompidensiyal sa buong proseso ng pag-uulat kung nais nila.

Ang mga nakaligtas ay maaaring humiling ng masusing pagsisiyasat sa kanilang reklamo o, bilang kahalili, maaaring pumili na maghain ng reklamo nang hindi isinasagawa ang imbestigasyon. Magkakaroon din sila ng karapatan sa mga tirahan sa trabaho na nagpoprotekta sa kanilang privacy at tinitiyak ang paghihiwalay mula sa umano'y salarin.

Ang mga Kumpanya ng Portfolio ay tagubilin na magbigay ng naaangkop na proteksyon at tirahan para sa mga nakaligtas sa panahon ng pagsisiyasat. Hinihiling ng MCSSEAFP

na suspindihin o alisin ng mga kumpanya ang sinumang empleyado na iniimbestigahan para sa SEAH mula sa pakikipag-ugnay sa iba pang mga kawani o customer habang patuloy ang imbestigasyon.

Ang lahat ng data na may kaugnayan sa SEAH ay ligtas na maiimbak at maa-access lamang sa mga itinalagang indibidwal tulad ng mga imbestigador at legal na awtoridad. Ang mga nakaligtas ay tiyakin ang kanilang privacy at kaligtasan sa buong proseso ng GRM. Ang dokumentasyon ng mga kaso ng SEAH ay eksklusibong hahawakan ng mga tauhan na sinanay sa mga pinakamahusay na kasanayan sa pagsisiyasat ng SEAH. Dahil sa pagiging sensitibo ng impormasyong ito, ang mga talaan ng SEAH ay mapanatili nang hiwalay mula sa iba pang mga data.

Nilalayan ng MCSSEAFP na magbahagi ng impormasyon tungkol sa mekanismo ng reklamo sa National Designated Authority (NDA), mga organisasyon ng lipunang sibil (CSOs), Portfolio Companies, at iba pang mga stakeholder upang matiyak na maabot nito ang mga benepisyaryo ng proyekto at mga apektadong komunidad. Ang mekanismo ng reklamo ay makukuha rin sa lokal na wika sa website ng Mandala Capital.

Patuloy na susubaybayan ng koponan ng MCSSEAFP ang mga insidente ng SEAH sa buong buhay ng programa. Kung ang mga kaso ng SEAH ay nangyayari sa antas ng programa o sa antas ng Portfolio Company, ang parehong MCSSEAFP at ang nauugnay na Portfolio Company ay dapat palakasin ang kanilang mga panloob na mekanismo ng reklamo.

X. Mekanismo ng Reklamo

Kung hindi matugunan ng mga kumpanya ang mga reklamo ng customer sa kanilang mekanismo ng reklamo, dapat ding gawing available ng kumpanya ang GCF Grievance Mechanism.

Green Climate Fund Independent Redress Mechanism: <https://irm.greenclimate.fund/>

Mandala Capital Website: matatagpuan bago ilunsad ang MCSSEAFP.

Annex 10a: Mekanismo ng Pagwawasto ng Reklamo ng MCSSEAFP

Ang mga kumpanya ng portfolio ng MCSSEAFP ay dapat magtatag ng isang mekanismo ng reklamo ng reklamo (GRM) o mekanismo ng reklamo bago matapos ang kanilang panahon ng pamumuhunan sa MCSSEAFP. Ang mga mekanismong ito ay dapat na naa-access, transparent, at tumutugon sa mga nagrereklamo, na nakahanay sa mga sumusunod na seksyon: mga tungkulin, tirahan, pagsisiyasat, mga probisyon ng SEAH, pagrerekord, pagsubaybay, at komunikasyon.

Mga Tungkulin:

- Ang mga kumpanya ay dapat magtalaga ng isang sinanay at kwalipikadong kawani upang pamahalaan ang mekanismo ng reklamo.

Tirahan:

- Ang mga kumpanya ay dapat magbigay ng maraming mga channel para sa paghahain ng mga reklamo, kabilang ang personal, sa pamamagitan ng telepono, koreo, at internet.
- Ang mga ahente ng benta ay dapat makatanggap ng mga reklamo sa panahon ng pakikipag-ugnayan sa customer at alam kung paano itala at iparating ang mga reklamo na ito sa mga nauugnay na kawani.
- Ang mga kumpanya ay dapat mag-alok ng pagiging kompidensiyal at hindi nagpapakilala sa mga indibidwal na naghahain ng mga reklamo.

Pagsisiyasat:

- Ang mga kumpanya ay dapat magkaroon ng isang malinaw at malinaw na proseso para sa pagsisiyasat ng mga reklamo.
- Ang mga pagsisiyasat ay dapat na nakatali sa oras, na may mga nagrereklamo na tumatanggap ng mga update sa iba't ibang yugto: pag-aayos, paghahanap ng katotohanan, at paglutas.

Mga Probisyon ng SEAH:

- Ang mga kumpanya ay dapat magpatibay ng mga diskarte na sensitibo sa kasarian at nakasentro sa nakaligtas sa mga insidente ng SEAH (Sekswal na Pagsasamantala, Pang-aabuso, at Panliligalig).
- Ang mga proteksyon ng nakaligtas sa SEAH ay dapat magsama ng mga nababaluktot na plano sa trabaho, oras ng pahinga, pagpapayo (kung naa-access), at tirahan sa trabaho upang matiyak ang privacy at kagalingan sa panahon ng pagsisiyasat.
- Ang mga manggagawa na iniimbestigahan para sa SEAH ay dapat na suspindihin o alisin mula sa mga tungkulin na nakaharap sa customer o kawani.
- Kung ang Portfolio Company ay nagpapanatili ng patuloy na relasyon sa mga customer, dapat itong ipaalam sa kanila ang tungkol sa mekanismo ng reklamo sa oras ng pagbili at tiyakin na ang mga nakaligtas sa SEAH ay may kamalayan sa mga probisyon ng pagsisiyasat at resolusyon ng GRM.

Pag-record:

- Ang mga reklamo ay dapat idokumento sa isang tagasubaybay ng reklamo na naa-access lamang ng mga nauugnay na imbestigador o tagapamahala ng reklamo.

Pagsubaybay:

- Ang mga kumpanya ay dapat patuloy na subaybayan at mag-ulat ng mga reklamo sa koponan ng MCSSEAFP.

Mga Komunikasyon: Mangyaring ibahagi ang sumusunod na website sa nagrereklamo:
<https://mandala-capital.com/governance/>

Annex 11: Patnubay para sa Lupa at Resettlement

Balangkas ng Patakaran sa Pagkuha ng Lupa at Resettlement

1. Pagpapakilala

Ang Land Acquisition and Resettlement Policy Framework (LARPF) na ito ay nagbibigay ng mga alituntunin para sa pamamahala ng mga epekto ng pagkuha ng lupa at hindi kusang-loob na resettlement na may kaugnayan sa mga proyektong pinondohan ng MCSSEAFP sa Indonesia, Pilipinas, Thailand, kung mayroon man. Ang balangkas ay dinisenyo upang matiyak na ang mga aktibidad sa pagkuha ng lupa at resettlement ay isinasagawa sa isang paraan na inklusibong panlipunan, napapanatiling kapaligiran, at nakahanay sa mga internasyonal na pinakamahasag na kasanayan, lalo na ang mga ng GCF.

2. Mga Layunin

Ang mga layunin ng balangkas na ito ay:

- I-minimize at iwasan, kung maaari, ang pangangailangan para sa hindi kusang-loob na resettlement sa pamamagitan ng paggalugad ng lahat ng mabubuhay na alternatibo.
- Tiyakin na ang mga apektadong tao ay makakatanggap ng sapat na kompensasyon at suporta para sa pagkawala ng mga ari-arian, kabuhayan, at kagalingan.
- Tiyakin na ang mga aktibidad sa resettlement ay binalak at ipinatutupad sa konsultasyon sa mga apektadong komunidad, na tinitiyak ang kanilang kaalamang pakikilahok.
- Pagbutihin o ibalik man lang ang kabuhayan at pamantayan ng pamumuhay ng mga apektadong tao sa antas ng pre-project.
- Tiyakin ang pagsunod sa mga pamantayan ng GCF at mga pambansang batas na may kaugnayan sa pagkuha at muling pag-areglo ng lupa sa Indonesia, Pilipinas, Thailand.

3. Saklaw at Pagiging Angkop

Ang balangkas na ito ay nalalapat sa pamumuhunan ng MCSSEAFP sa Indonesia, Pilipinas, Thailand, na kinasasangkutan ng:

- Ang hindi kusang-loob na pagkuha ng lupa na nagreresulta sa pisikal o pang-ekonomiyang paglipat.
- Ang paghihigpit sa pag-access sa likas na yaman na nagreresulta sa masamang epekto sa kabuhayan.

4. Balangkas ng Batas at Patakaran

Ang balangkas ay nagsasama ng mga kaugnay na pambansang batas at patakaran ng Indonesia, Pilipinas, Thailand, na tinitiyak ang pagsunod sa parehong mga pamantayan ng domestic at GCF.

- Indonesia: Ang legal na balangkas ng Indonesia para sa pagkuha ng lupa ay pangunahing kinokontrol ng Batas Blg. 2 ng 2012 sa Pagkuha ng Lupa para sa Pampublikong Interes at Regulasyon ng Pangulo Blg. 71 ng 2012. Ang mga batas na ito ay nagtatatag ng legal na batayan para sa pagkuha ng lupa para sa mga pampublikong layunin, kabilang ang mga proyektong pang-imprastruktura at pag-unlad. Tinitiyak ng balangkas na ang pagkuha ng lupa ay isinasagawa nang transparent, na may patas na kabayaran para sa mga apektadong partido, at kasama ang mga tiyak na mekanismo para sa konsultasyon sa publiko at paglutas ng hindi pagkakaunawaan.
- Ang Republic Act No. 10752, na kilala rin bilang Right-of-Way Act, at ang Indigenous Peoples' Rights Act (IPRA) of 1997, ay namamahala sa pagkuha ng lupa at resettlement sa Pilipinas. Ang Right-of-Way Act ay nagbibigay ng legal na istraktura para sa pagkuha ng pribadong lupa para sa mga pampublikong layunin, na tinitiyak na ang mga apektadong may-ari ng lupa ay makatarungang mabayaran. Sa kabilang banda, partikular na pinoprotektahan ng IPRA ang mga karapatan ng mga Katutubong Tao sa kanilang mga lupaing ninuno, na nangangailangan ng libre, paunang pahintulot, at kaalamang pahintulot (FPIC) para sa anumang proyekto na nakakaapekto sa mga lupaing ito.
- Thailand: Sa Thailand, ang pagkuha ng lupa ay pangunahing pinamamahalaan ng Land Code Act B.E. 2497 at mga kaugnay na dekreto. Ang Kodigo ng Lupa ay nagbibigay ng ligal na pundasyon para sa pagmamay-ari, paglilipat, at pagkuha ng lupa, na tinitiyak na ang pagkuha ng lupa para sa mga pampublikong layunin ay isinasagawa nang naaayon sa batas, na may naaangkop na kabayaran sa mga apektadong may-ari ng lupa. Kasama rin sa legal na balangkas ang mga mekanismo para sa paglutas ng hindi pagkakaunawaan at binibigyang-diin ang kahalagahan ng pakikilahok ng publiko sa proseso ng pagkuha ng lupa.

Tinitiyak ng balangkas na ito na ang mga aktibidad sa pagkuha ng lupa at resettlement sa kani-kanilang mga bansa ay sumusunod sa mga pambansang batas na ito habang sumusunod sa mas mataas na pamantayan ng GCF, lalo na kung nag-aalok sila ng higit na proteksyon sa mga apektadong komunidad.

5. Mga Prinsipyo at Patakaran

Ang mga sumusunod na alituntunin ay gumagabay sa pagpapatupad ng LARPF:

- a. Pag-iwas at Pag-minimize:
 - i. Ang mga proyekto ay dinisenyo upang maiwasan ang hindi kusang-loob na pag-aayos hangga't maaari. Kung hindi maiiwasan, ang resettlement ay mabawasan sa pamamagitan ng paggalugad ng mga alternatibong disenyo ng proyekto.
 - b. Tulong sa Kompensasyon at Resettlement:
 - i. Ang mga apektadong tao ay makakatanggap ng mabilis at sapat na kabayaran sa buong kapalit na gastos para sa mga nawalang ari-arian. Ang kabayaran ay ibibigay bago makuha ang lupa at bago ang anumang paglipat.
 - ii. Sa mga kaso ng pisikal na paglipat, ang mga resettlement site ay pipiliin sa konsultasyon sa mga apektadong tao, na may access sa mahahalagang serbisyo at imprastraktura na tiniyak.
 - c. Pagpapanumbalik ng Kabuhayan
 - i. Ang mga apektadong tao ay makakatanggap ng suporta upang maibalik ang kanilang kabuhayan sa antas ng pre-project o mas mahusay. Kabilang dito ang pag-access sa pagsasanay sa kasanayan, mga oportunidad sa trabaho, at iba pang uri ng tulong pang-ekonomiya.
 - d. Konsultasyon at Pakikilahok
 - i. Ang mga apektadong komunidad ay kinonsulta sa lahat ng yugto ng proyekto, na tinitiyak ang kanilang pakikilahok sa mga proseso ng paggawa ng desisyon. Kabilang dito ang libre, nauna, at may kaalamang pahintulot (FPIC) para sa mga Katutubo.
 - e. Mekanismo ng Redress ng Reklamo
 - i. Ang isang transparent, naa-access, at tumutugon na mekanismo ng pagwawasto ng reklamo ay itatatag upang matugunan ang mga alalahanin na may kaugnayan sa pagkuha ng lupa at muling pag-aayos. Ang mga apektadong tao ay ipapaalam tungkol sa mekanismong ito sa panahon ng proseso ng konsultasyon.
 - f. Pagsubaybay at Pagsusuri
 - i. Ang patuloy na pagsubaybay sa mga aktibidad sa resettlement ay isasagawa upang matiyak ang pagsunod sa balangkas na ito. Ang mga independiyenteng pagsusuri ay isasagawa upang masuri ang pagiging epektibo ng mga hakbang sa resettlement at upang matiyak na natutugunan ang mga layunin.
6. Mga Kaayusan sa Pagpapatupad
- a. Mga Responsibilidad ng Institusyon
 - i. Ang tagapagtaguyod ng proyekto, sa pakikipagtulungan sa mga nauugnay na awtoridad ng pambansa at lokal na pamahalaan, ay

mananagot sa pagpapatupad ng mga aktibidad sa pagkuha ng lupa at resettlement alinsunod sa balangkas na ito.

- ii. Ang isang Resettlement Planning Unit (RPU) ay itatatag sa loob ng istraktura ng pamamahala ng proyekto upang pangasiwaan at i-coordinate ang mga aktibidad sa resettlement.
- b. Badyet at Financing
 - i. Ang sapat na mga probisyon sa badyet ay gagawin upang masakop ang lahat ng mga gastos na nauugnay sa pagkuha ng lupa, kabayaran, at muling pag-aayos. Ang badyet ay isasama sa kabuuang gastos ng proyekto at susubaybayan upang matiyak ang sapat na alokasyon.
- c. Pagbuo ng Kapasidad
 - i. Ang mga aktibidad sa pagsasanay at pagbuo ng kapasidad ay ibibigay sa lahat ng mga stakeholder na kasangkot sa proseso ng resettlement upang matiyak ang epektibong pagpapatupad ng LARPF.

7. Plano ng Pagkilos sa Pag-areglo (RAP)

Para sa bawat proyekto na kinasasangkutan ng pagkuha ng lupa at resettlement, isang detalyadong Resettlement Action Plan (RAP) ang bubuo.

Kasama sa RAP ang:

- o Isang imbentaryo ng mga apektadong tao, ari-arian, at kabuhayan.
- o Ang pamamaraan ng pagpapahalaga para sa kabayaran.
- o Isang detalyadong plano para sa resettlement, kabilang ang pabahay, imprastraktura, at mga hakbang sa pagpapanumbalik ng kabuhayan.
- o Isang timeline para sa pagpapatupad ng mga aktibidad sa resettlement.
- o Isang plano sa pagsubaybay at pagsusuri upang subaybayan ang pag-unlad at mga kinalabasan.

8. Pagsubaybay, Pagsusuri, at Pag-uulat

- a. Panloob na Pagsubaybay
 - i. Ang tagapagtaguyod ng proyekto ay magsasagawa ng regular na panloob na pagsubaybay sa mga aktibidad sa resettlement upang matiyak ang pagsunod sa RAP at LARPF.
- b. Panlabas na Pagsubaybay
 - i. Ang mga independiyenteng panlabas na tagasubaybay ay makikipag-ugnayan upang masuri ang pagpapatupad ng RAP at pagsunod sa mga pamantayan ng GCF.
- c. Pag-uulat

- i. Ang mga regular na ulat ay isusumite sa GCF at mga nauugnay na pambansang awtoridad, na nagdedetalye ng pag-unlad ng mga aktibidad sa resettlement, mga hamon na nakatagpo, at mga aksyon na ginawa upang matugunan ang mga ito.

Annex 12: Patnubay sa mga Katutubong Tao

Konteksto:

Habang ang gawain ng MCSSEAFP ay hindi nagtatanghal ng mga panganib sa mga katutubong grupo, nais ng MC na tiyakin na ang aming mga aktibidad ay sumusunod sa Patakaran ng mga Katutubong Tao ng GCF upang mapahusay ang aming pagiging epektibo sa pagtupad sa aming misyon at paglilingkod sa mga mahihirap na komunidad.

Konteksto ng Pilipinas

Kinikilala ng Pilipinas ang mga katutubo bilang "Indigenous Cultural Communities" (ICCs) at "Indigenous Peoples" (IPs) sa ilalim ng 1987 Constitution at Indigenous Peoples' Rights Act (IPRA) ng 1997 [1]. Ang batas ng IPRA ay itinuturing na isa sa mga pinaka-komprehensibong legal na balangkas para sa mga Katutubong tao sa buong mundo, dahil kinikilala nito ang kanilang mga karapatan sa mga domain ng ninuno, pamamahala sa sarili, integridad ng kultura, at katarungang panlipunan.

Ayon sa senso ng 2010, ang mga katutubo ay bumubuo ng humigit-kumulang 10-15% ng pambansang populasyon, na may mga pangunahing pangkat kabilang ang mga Igorot, Lumad, Aeta, at Mangyan, bukod sa iba pa [2]. Ang mga komunidad na ito ay pangunahing matatagpuan sa Cordillera Administrative Region, Mindanao, at iba pang liblib na lugar sa buong kapuluan.

Kabilang sa mga hamon na kinakaharap ng mga katutubo sa Pilipinas ang panghihimasok sa mga lupaing ninuno, operasyon ng pagmimina, at mga pakikipagsapalaran sa agribusiness, na humahantong sa pag-aalis at pagkasira ng kapaligiran [3]. Ang mga isyung panlipunan tulad ng kahirapan, kakulangan ng edukasyon, at kakulangan ng mga serbisyong pangkalusugan ay lalong nagpapalala sa kanilang marginalization. Ang pagpapatupad ng IPRA

Ang batas ay nahadlangan ng mga hamon sa burukrasya, at maraming mga komunidad ng mga Katutubong nagpupumilit na kilalanin ang kanilang mga karapatan sa lupa.

Ang mga organisasyon tulad ng National Commission on Indigenous Peoples (NCIP) at iba't ibang NGO tulad ng Tebtebba at Legal Rights and Natural Resources Center (LRC) ay nagtatrabaho upang protektahan at itaguyod ang mga karapatan ng mga katutubo sa Pilipinas [4].

Konteksto ng Indonesia

Sa Indonesia, ang mga katutubo ay madalas na tinutukoy bilang "Masyarakat Adat" (Mga Pamayanan ng Kaugalian ng Batas) ngunit hindi opisyal na kinikilala bilang mga Katutubong tao sa ilalim ng Saligang Batas. Sa halip, kinikilala sila ng pamahalaan ng Indonesia sa ilalim ng terminong "Masyarakat Hukum Adat" (Mga Komunidad ng Kaugaliang Batas), na nakatuon sa kanilang tradisyunal na batas at mga kasanayan sa kultura [5].

Hindi pa pinagtibay ng Indonesia ang ILO Convention 169 on Indigenous and Tribal Peoples, bagaman sinuportahan nito ang UN Declaration on the Rights of Indigenous Peoples.

Ayon sa mga pagtatantya, ang mga katutubo sa Indonesia ay bumubuo ng mga 50-70 milyong tao. Kabilang sa mga pangunahing grupo ng mga katutubo ang mga Dayak, Papua, Batak, at Sasak, bukod sa iba pa, na naninirahan sa iba't ibang mga rehiyon tulad ng Kalimantan, Sumatra, Papua, at Bali.

Ang mga katutubong tao sa Indonesia ay nahaharap sa mga hamon na may kaugnayan sa mga karapatan sa lupa, na may malakihang plantasyon ng langis ng palma, pagmimina, at operasyon ng pagtotroso na madalas na humahantong sa mga salungatan sa mga lupain ng mga ninuno [8]. Ang pagkasira ng kapaligiran at pagkawala ng biodiversity dahil sa deforestation ay kritikal na alalahanin.

Ang mga katutubong komunidad ay nakakaranas din ng limitadong pag-access sa edukasyon, pangangalagang pangkalusugan, at mga oportunidad sa ekonomiya, na nag-aambag sa kanilang socio-economic marginalization.

Ang mga organisasyon tulad ng Indigenous Peoples Alliance of the Archipelago (AMAN) ay may mahalagang papel sa pagtataguyod ng mga karapatan ng mga katutubo sa Indonesia [14]. Ang mga internasyonal na ahensya tulad ng United Nations Development Programme (UNDP) at iba't ibang NGO ay aktibo rin sa pagsuporta sa mga komunidad ng Katutubo.

Konteksto ng Thailand

Hindi opisyal na kinikilala ng Thailand ang mga katutubo bilang isang natatanging kategorya sa legal na sistema nito. Ang mga pangkat na madalas na tinutukoy bilang mga katutubo sa Thailand ay karaniwang ikinategorya bilang mga etnikong minoritya o "mga tribong burol" [9]. Kabilang sa mga grupong ito ang mga Karen, Hmong, Lahu, Akha, at Lisu, bukod sa iba pa. Hindi nilagdaan ng Thailand ang ILO Convention 169 on Indigenous and Tribal Peoples ngunit nagpahayag ng suporta para sa UN Declaration on the Rights of Indigenous Peoples [10].

Ayon sa mga pagtatantya, ang populasyon ng mga katutubo sa Thailand ay humigit-kumulang 1 milyong katao, pangunahin na naninirahan sa mga bulubunduking rehiyon ng hilagang Thailand. Ang mga komunidad na ito ay nagpapanatili ng natatanging mga

kasanayan sa kultura at wika ngunit madalas na nahaharap sa diskriminasyon at stereotyping.

Ang mga katutubo sa Thailand ay nahaharap sa mga makabuluhang hamon, kabilang ang kawalan ng estado, limitadong pag-access sa edukasyon at pangangalagang pangkalusugan, at mga isyu sa karapatan sa lupa. Maraming mga komunidad ng mga Katutubo ang nanganganib na mawalan ng trabaho dahil sa mga patakaran ng gobyerno na naglalayong pangalagaan ang kagubatan, na hindi palaging kinikilala ang mga tradisyonal na kasanayan sa paggamit ng lupa. Bukod pa rito, ang marginalisasyon ng ekonomiya at kakulangan ng representasyong pampulitika ay lalong nagpapalala sa kanilang mahina na sitwasyon.

Ang mga organisasyon tulad ng Inter Mountain Peoples Education and Culture in Thailand Association (IMPECT) at iba't ibang mga internasyonal na NGO ay nagtatrabaho upang itaguyod ang mga karapatan at kapakanan ng mga Katutubong tao sa Thailand [13].

Mga Pinagmulan:

1. 1987 Saligang Batas ng Pilipinas [Opisyal na Gazette ng Republika ng Pilipinas]
2. Indigenous Peoples' Rights Act (IPRA), 1997, [National Commission on Indigenous Peoples (NCIP)]
3. 2010 Senso ng Pilipinas: Philippine Statistics Authority (<https://psa.gov.ph/>).
4. Mga isyung kinakaharap ng mga katutubo sa Pilipinas: [Tebtebba] (at [Legal Rights and Natural Resources Center (LRC)])
5. Saligang Batas ng Indonesia
6. ILO Convention No. 107
7. Mga pagtatantya ng populasyon at mga pangunahing grupo ng mga Katutubo: [AMAN (Aliansi Masyarakat Adat Nusantara)]
8. Mga isyung kinakaharap ng mga Katutubong Tao sa Indonesia: [Forest Peoples Programme](<https://www.forestpeoples.org/>) at [UNDP Indonesia](<https://www.id.undp.org/>).
9. Indigenous Peoples Alliance of the Archipelago (AMAN): [AMAN Official Website] (<https://www.aman.or.id/>).
10. Saligang Batas ng Thailand: [Saligang Batas ng Kaharian ng Thailand] (<http://www.asianlii.org/th>)

Kahulugan:

- a) Alinsunod sa talata 14 ng Patakaran sa Mga Katutubong Tao ng GCF, ang mga sumusunod na katangian ay ginagamit upang makilala ang mga Katutubo:

Pagkakakilanlan sa sarili bilang mga miyembro ng isang natatanging katutubong pangkat ng lipunan at kultura at pagkilala sa pagkakakilanlan na ito ng iba.

- b) Kolektibong pagkakabit sa mga heograpikal na natatanging tirahan, mga teritoryo ng ninuno, o mga lugar ng pana-panahong paggamit o hanapbuhay pati na rin sa mga likas na yaman sa mga lugar na ito.
- c) Mga kaugaliang sistemang pangkultura, pang-ekonomiya, panlipunan, o pampulitika na naiiba o hiwalay sa mga sistemang pangkultura; at
- d) Isang natatanging wika o diyalekto, kadalasang naiiba sa opisyal na wika o wika ng bansa o rehiyon kung saan sila naninirahan. Kabilang dito ang isang wika o diyalekto na umiiral na noon ngunit hindi na umiiral ngayon dahil sa mga epekto na naging mahirap para sa isang pamayanan o grupo na mapanatili ang isang natatanging wika o diyalekto.

Pangako:

Kung ang anumang pamumuhunan ng MCSEAFF ay kasangkot sa mga Katutubo, ang MCSSEAFP ay bubuo at magpapatupad ng isang Indigenous People Plan Framework na naaayon sa IPPF na ibinigay sa Annex 6. Upang gabayan ang mga aktibidad na naipon sa loob ng mga programang ito. Ang balangkas na ito ay nalalapat sa lahat ng mga target na rehiyon. Bilang karagdagan, alinsunod sa talata 47 ng Patakaran sa Mga Katutubong Tao ng GCF, hindi popondohan ng MCSSEAFP ang mga aktibidad na maaaring makaapekto sa mga Katutubong Tao sa boluntaryong paghihiwalay, na tinutukoy din bilang mga tao na "kusang-loob na paghihiwalay," "mga nakahiwalay na tao," o "sa paunang pakikipag-ugnayan."

Potensyal na Epekto sa Mga Katutubong Tao	Positibo	1. Pinahusay na pag-access sa mga solusyon na nababanat sa klima na humahantong sa pinansiyal na benepisyo at seguridad sa pagkain
	Negatibo	1. Potensyal na Pag-aalis kung ang kumpanya ng portfolio ay magpapalawak ng mga operasyon na humahantong sa pagkuha ng lupa na tradisyonal na ginagamit ng grupong Katutubong 2. Potensyal na epekto sa likas na yaman na tradisyonal na pagmamay-ari, ginagamit o sinasakop ng mga Katutubong Tao

Plano sa Pagtatasa	Proseso	1. Ang koponan ng pamumuhunan ay susuriin ang mga panganib sa mga Katutubong Tao sa panahon ng due diligence phase at gumawa ng mga kinakailangang aksyon. Ang ilan sa mga katanungan na itinaas ay maaaring: • Mayroon bang kilalang katutubong populasyon sa lugar ng operasyon? • Kung oo, mayroon bang anumang masamang epekto at diskarte sa pagpapagaan? Paano matiyak ang pantay na pag-access sa mga kalakal o serbisyo para sa Mga Katutubong Tao
Plano sa Konsultasyon	Proseso	Kung ang masamang epekto sa mga katutubong grupo ay Mga Kumpanya ng Portfolio ay Bumubuo ng Isang Plano para sa Konsultasyon at Para sa Anumang Mga Aktibidad Na maaaring maging sanhi ng pag-alis, ang mga kumpanya ng portfolio ay dapat makakuha ng libre, bago at may kaalamang pahintulot bago magpatuloy.
Pagsubaybay at Pag-uulat	Taunang Pag-uulat	• Kung natukoy ng mga kumpanya ng portfolio ang potensyal na epekto, hihilingin ng MCSSEAFP ang mga kumpanya ng portfolio na magbigay ng taunang mga update • Ang MCSSEAFP ay magbibigay ng taunang ulat sa mga mamumuhunan kung mayroong anumang pakikipag-ugnayan sa mga katutubo.

Annex 13: Patnubay sa Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan (ESIA)

Ang MCSSEAFP ay pangunahing nagta-target sa mga pamumuhunan na inuri bilang ESS Category C, na kinasasangkutan ng kaunting mga panganib sa kapaligiran at panlipunan. Gayunpaman, ang ilang mga kumpanya ng portfolio ay maaaring maiuri bilang ESS Category B.

Sa ganitong mga kaso, maaaring kailanganin ng mga kumpanya na sumailalim sa MCSSEAFP standard due diligence procedures, kasama ang pinahusay na environmental at social due diligence, na maaaring magsama ng pormal na Environmental and Social Impact Assessment (ESIA).

Maaaring kailanganin ang isang ESIA kung natutugunan ng kumpanya ang isa o higit pa sa mga sumusunod na pamantayan:

Lugar ng Pag-trigger	Dapat isaalang-alang ang ESIA kung:	Katwiran
1. Laki at Saklaw ng Pamumuhunan	Ang pamumuhunan ay $\geq$ USD 10 milyon at sumusuporta sa pagpapalawak, imprastraktura, o pangunahing operasyon	Ang mas malaking pamumuhunan ay maaaring magdala ng mas malaking bakas ng paa sa kapaligiran at panlipunan
	Ang mga pondo ay ginagamit para sa mga bagong pasilidad sa pagpoproseso o mga pangunahing pisikal na pag-upgrade	Mas mataas na potensyal para sa konstruksiyon, enerhiya, tubig, at mga epekto sa paggawa
2. Paggamit ng Lupa at Likas na Yaman	Ang pagkuha ng lupa ay kasangkot, lalo na sa labas ng mga komersyal / agrikultural na zone	Maaaring magresulta sa paglipat o alitan sa pagmamay-ari ng lupa
	Ang site ay malapit sa mga lugar na sensitibo sa ekolohiya (hal., Wetlands, kagubatan, protektadong zone)	Mas mataas na biodiversity at pagiging sensitibo sa kapaligiran
	Ang mga operasyon ay nagsasangkot ng makabuluhang pagkuha ng tubig o likas na yaman	Potensyal para sa pagkaubos ng lokal na mapagkukunan o salungatan
3. Panganib sa Paggawa at Komunidad	Kasaysayan ng mga paglabag sa OHS, aksidente, o mahinang kondisyon ng manggagawa	Nagpapahiwatig ng mataas na panganib sa kagalingan ng manggagawa
	Mga reklamo ng komunidad o panganib ng tensyon (hal., Paggamit ng lupa, emisyon, paggawa)	Maaaring mangailangan ng pagpapagaan sa pamamagitan ng pakikipag-ugnayan o kabayaran ng stakeholder
	Panganib ng karahasan na nakabatay sa kasarian, SEAH, o mahinang	Pagtaas ng Reputasyon at Mga Panganib sa Karapatang Pantao

	pamantayan sa paggawa sa kadena ng halaga	
4. Mga Kasanayan sa Kapaligiran	Paggamit ng mga agrochemical (hal., pestisidyo, pataba) nang walang mga pangangalaga	Panganib ng kontaminasyon, epekto sa kalusugan, o maling paggamit
	Mga kasanayan na may mataas na GHG emissions (hal., Mga hayop, palayan) nang walang pagpapagaan	Panganib sa klima at mga alalahanin sa intensity ng emisyon
	Walang malinaw na pamamahala ng mga effluent, basura, o paglabas ng hangin / tubig	Nagpapahiwatig ng potensyal na hindi pagsunod o pinsala sa kapaligiran
5. Mga Sistema ng Pamamahala ng ESG	Ang kumpanya ay kulang sa mga sistema ng pamamahala sa kapaligiran o panlipunan	Kakayahang limitahan ang pag-iwasan, pagsubaybay, o pagtugon sa mga panganib
	Walang mekanismo ng reklamo o proseso ng pakikipag-ugnayan ng stakeholder	Mahinang pananagutan at transparency ng komunidad

Saklaw ng ESCA: "Environmental and Social Compliance Audit (Existing Facilities)" Kung ang isang ESCA ay itinatuturing na kinakailangan, ang pagtatasa ay dapat isama ang mga sumusunod na bahagi:

- Buod ng Ehekutibo
- Saklaw at pamamaraan ng audit
- Naaangkop na balangkas ng regulasyon at institusyon
- Paglalarawan ng mga pamamaraan sa pag-audit at pagsisiyasat sa site
- Mga natuklasan at lugar ng pag-aalala
- Plano sa Aksyong Pagwawasto (CAP) na may mga timeline at tinatayang gastos
- Mga sumusuporta sa mga annex (mga form ng pakikipanayam, mga larawan ng site, mga hanay ng data, mga protocol)

Bilang karagdagan, maaaring kailanganin ang mga sumusunod na aktibidad:

- Mga konsultasyon sa stakeholder

- Mga survey sa lupa at hangganan
- Mga pagtatasa ng third-party ng mga espesyalista o auditor ng ESG

Saklaw ng ESIA: Pagtatasa ng Epekto sa Kapaligiran at Panlipunan (Bagong Greenfield Development)

Mga Pangunahing Lugar ng Nilalaman para sa Ulat ng ESIA

- Buod ng ehekutibo: Maikling tinatalakay ang mga makabuluhang natuklasan at inirerekomendang mga aksyon.
- Balangkas ng patakaran, legal, at administratibo: Nagtatanghal ng patakaran, legal, at balangkas ng pangangasiwa kung saan isinasagawa ang pagtatasa.
- Paglalarawan ng proyekto: Inilalarawan ang iminungkahing proyekto at ang heograpiya, ekolohikal, panlipunan, at temporal na konteksto nito, kabilang ang anumang nauugnay na pasilidad at mga aktibidad ng third-party. Ipinapahiwatig din ng seksyon na kailangan ng karagdagang pagsasaalang-alang dahil sa mga pangangailangan sa lupa at sa pagtugon sa mga pangangailangan ng mga katutubo. Kasama ang mapa ng site ng proyekto pati na rin ang inaasahang lugar ng impluwensya.
- Baseline data: Sinusuri ang mga sukat ng lugar ng pag-aaral at naglalarawan ng mga kaugnay na pisikal, biological, at socioeconomic na kondisyon batay sa napapanahong impormasyon, kabilang ang anumang mga pagbabago na inaasahan bago magsimula ang proyekto. Isinasaalang-alang din nito ang kasalukuyan at iminungkahing mga aktibidad sa pag-unlad sa loob ng lugar ng proyekto na maaaring hindi direktang konektado sa proyekto.
- Mga epekto sa kapaligiran at panlipunan: Natutukoy, hinuhulaan at tinatasa ang mga posibleng positibo at negatibong epekto, sa mga tuntunin ng kalidad at dami hangga't maaari. Tinutukoy ang hindi direkta, pinagsama-sama, at transboundary na mga epekto pati na rin ang mga epekto dahil sa mga kaugnay na pasilidad at mga aktibidad ng third-party. Tinutukoy ang mga hakbang sa pagpapagaan at anumang natitirang negatibong epekto na hindi maaaring mabawasan. Ginalugad ang mga pagkakataon para sa pagpapahusay ng kapaligiran at pagpapabuti ng kapakanan at kabuhayan ng mga apektadong tao. Tinutukoy at tinatantya ang lawak at kalidad ng magagamit na data, mga pangunahing puwang ng data, at mga kawalang-katiyakan na nauugnay sa mga hula, at tumutukoy sa mga paksa na maaaring mangailangan ng karagdagang pag-aaral at pansin.

- Pagsusuri ng mga alternatibo: Sistematikong inihahambing ang mga posibleng alternatibo sa iminungkahing mga aktibidad, site, teknolohiya, disenyo, at operasyon - kabilang ang sitwasyong "walang ginagawa" - sa mga tuntunin ng kanilang mga potensyal na epekto sa kapaligiran at panlipunan; ang pagiging posible ng pagpapagaan ng mga epektong ito; ang kanilang pagiging angkop sa ilalim ng mga lokal na kondisyon; at ang kanilang mga kinakailangan sa institusyon, pagsasanay, at pagsubaybay.
- Plano sa Pamamahala ng Kapaligiran at Panlipunan (ESMP): Sinasaklaw ang mga hakbang sa pagpapagaan, pagsubaybay, at pagpapalakas ng institusyon. Ang paglalarawan ng ESMP ay matatagpuan sa susunod na patnubay. Kasama rin dito ang paglalarawan ng plano sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder, mekanismo ng reklamo at pagsisiwalat ng mga dokumento ng pangangalaga at mga kaugnay na pag-update at karagdagang nararapat na pagsisikap na maaaring kailanganin na isagawa.
- Mga Apendiks: Anumang karagdagang dokumento na may kaugnayan sa ESIA.

Pagsisiwalat at Paggamit ng Mga Natuklasan ng ESIA

Ang mga huling ulat ng ESIA ay isusumite sa Komite ng Pamumuhunan bilang bahagi ng proseso ng desisyon sa pamumuhunan. Ang isang na-edit na bersyon ay maaaring ibahagi sa mga ahensya ng regulasyon o mga kasosyo sa pananalapi sa pag-unlad kung kinakailangan. Kung naaangkop, ang isang buod ng mga natuklasan ay maaaring isiwalat sa mga panlabas na stakeholder, napapailalim sa pag-apruba ng kumpanya.

Annex 14: Climate Resilience Checklist

Checklist ng Epekto		Sagot
Pagpili ng Kumpanya		
Ang kumpanya ba ay isang solusyon sa pagbagay at katatagan?		
Anu-ano ang mga kalakaran sa klima sa mga rehiyong naka-target?		
Anu-ano ang mga panganib sa klima sa mga rehiyong naka-target?		
Anu-ano ang mga panganib ng pagbabago ng klima sa mga rehiyong naka-target?		

Ano ang epekto ng pagbabago ng klima sa mga rehiyon at industriya?		
Tinutugunan ba nito ang mga partikular na panganib (hal., Baha, tagtuyot, pagbabago ng mga pattern ng panahon) o kahinaan sa mga target na rehiyon?		
Email Address *		
Suriin ang Solusyon sa A&R na ibinigay ng target na kumpanya gamit ang Limang Dimensyon ng Epekto	Ano: Nakakaapekto sa (mga) solusyon sa A&R ng isang kumpanya at paano?	
	Sino: Aling mga stakeholder ang nakakaranas ng epekto?	
	Subject: Re: Gaano karaming mga Pilipino ang nakakaranas ng pagbabago at pagbabago?	
	Kontribusyon: Paano susuportahan ng mamumuhunan ang pagkamit ng ninanais na epekto?	
	Panganib: Ano ang posibilidad na ang epekto ay naiiba kaysa sa inaasahan at paano nababawasan ang mga panganib?	
Isinasama ba ng pamumuhunan ang mga diskarte sa inklusibong (hal., pagkakapantay-pantay ng kasarian, mga karapatan ng katutubo, at pakikipag-ugnayan sa komunidad) sa diskarte sa pagbagay nito?		
Maaari bang sirain ng solusyon ng kumpanya ang pagkamit ng Kasunduan sa Paris 1.5 ° C na layunin lock-in GHG emissions? Maaari ba itong humantong sa anumang iba pang hindi sinasadyang kahihinatnan tulad ng pagtaas ng		

kahinaan sa lipunan o paglala ng kasalukuyan o hinaharap na kalagayan ng mga marginalized group?		
Pagtatasa ng Mga Panganib sa Maladaptation Suriin kung ang iminungkahing solusyon sa pagbagay at katatagan ay nagtatanghal ng mga panganib ng maladaptation gamit ang limang dimensyon na tinukoy ni Barnett at O'Neill (2010):	Maaari bang dagdagan ng pamumuhunan ang mga emissions ng GHG na may kaugnayan sa mga alternatibong pagpipilian sa pagbagay?	
	Maaari bang ang interbensyon ay hindi proporsyonal na pasanin ang mga mahihinang grupo (hal., Kababaihan, Katutubo, mga komunidad na may mababang kita)?	
	Ang solusyon ba ay may mataas na gastos sa pagkakataon na maaaring mag-divert ng mga mapagkukunan mula sa mas epektibong mga hakbang sa pagbagay?	
	Maaari bang mabawasan ng proyekto ang mga insentibo o kapasidad para sa pagbagay sa hinaharap (hal., Sa pamamagitan ng paglikha ng pag-asa sa panlabas na teknolohiya)?	
	Maaari bang i-lock ng interbensyon ang mga landas na naglilimita sa mga pagpipilian sa hinaharap at kakayahang umangkop?	
Ang pamumuhunan ba ay nakahanay sa mga partikular na SDG?		
Diskarte sa Paglabas at Pangmatagalang Epekto		
Gaano malamang na ang mga epekto ng pagbagay ay magtagal nang lampas sa abot-tanaw ng pamumuhunan?		
Paano maiiwasan ng proyekto ang paglikha ng mga lock-in effect o pagbabawas ng mga pagpipilian sa pagbagay		

sa hinaharap sa paglipas ng panahon		
-------------------------------------	--	--

Annex 15: Consumer Protection Questionnaire

Konteksto: Ang questionnaire ng proteksyon ng consumer ay gagamitin sa panahon ng ESG due diligence o pagsubaybay upang masuri kung paano pinoprotektahan ng kumpanya ang mga karapatan, privacy, at pag-access sa mga mekanismo ng reklamo ng mga mamimili nito. Ito ay opsyonal para sa pamumuhunan sa Kategorya C at maaaring kailanganin para sa Kategorya B.

#	Paksa	Tanong	Oo / Hindi / N / A	Mga Komento
1	Kaligtasan ng Pagkain / Produkto	Ang mga produkto (hal. pagkain, binhi, input) ay sumusunod sa nauugnay na kaligtasan ng pagkain o mga pamantayan sa input ng agrikultura (hal., HACCP, GAP, ISO)?		
2	Kakayahang masubaybayan	Mayroon bang isang sistema upang masubaybayan ang mga produkto mula sa pinagmulan hanggang sa punto ng pagbebenta?		
3	Pag-label at Mga Paghahabol	Tumpak ba ang mga label ng produkto tungkol sa mga sangkap, nutritional claim, petsa ng pag-expire, at pinagmulan?		
4	Kontrol sa Kalidad	Mayroon bang proseso para sa pagsubaybay at pagsubok sa kalidad ng produkto (hal., Residue ng pestisidyo, kontaminasyon)?		
5	Mga Paggunita	Kinailangan bang ibalik ng kumpanya ang anumang produkto? Kung oo, mayroon bang recall protocol?		
6	Paghawak ng Reklamo	Mayroon bang proseso para sa mga magsasaka o mamimili na magsumite ng mga reklamo o feedback?		
7	Pagkapribado ng Data	Para sa mga platform na pinagana ng tech, protektado ba ang data ng gumagamit / magsasaka alinsunod sa mga nauugnay na batas sa privacy?		
8	Transparency sa pananalapi	Kung ang mga produkto/serbisyo sa pananalapi ay inaalok (hal., mga input sa kredito), malinaw ba ang mga		

		tuntunin na ipinapaalam sa mga magsasaka?		
9	Email Address *	Gumagawa ba ang kumpanya ng mga hakbang upang gawing naa-access ang mga serbisyo nito sa mga kababaihan, maliliit na magsasaka, o marginalized na mga mamimili?		
10	Etikal na Marketing	Totoo ba ang mga kasanayan sa marketing, lalo na para sa mga populasyon sa kanayunan na mababa ang kaalaman at sumulat?		

Annex 16: Survey sa Pakikipag-ugnayan ng Empleyado:

Konteksto: Ang survey na ito ay kumpidensyal at inilaan upang matulungan ang kumpanya na mapabuti ang mga pamantayan sa paggawa at mga kasanayan sa lugar ng trabaho. Ang survey na ito ay opsyonal at naka-target sa mas malalaking kumpanya.

Paksa	Tanong sa Survey	Mga Pagpipilian sa Tugon
Mga Tuntunin sa Trabaho	Naiintindihan ko ang mga tuntunin at kundisyon ng aking kontrata sa trabaho.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Makatarungang Kabayaran	Naniniwala ako na makatarungan ang sweldo ko para sa trabahong ginagawa ko.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Mga Oras ng Pagtatrabaho	Ang aking oras ng pagtatrabaho ay makatwiran at sumusunod sa patakaran ng kumpanya.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Paglipas ng oras	Naiintindihan ko ang overtime policy ng kumpanya at kung paano ako binabayaran.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Pahinga at Pahinga	Mayroon akong sapat na oras para sa pahinga sa araw ng trabaho.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon /

		Lubos na hindi sumasang-ayon
Kalusugan at Kaligtasan	Pakiramdam ko ay ligtas ako sa aking lugar ng trabaho at alam ko kung paano mag-ulat ng mga alalahanin sa kaligtasan.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Pamamaraan ng Reklamo	Alam ko kung paano magsampa ng reklamo o reklamo kung may problema ako sa trabaho.	Oo / Hindi / Hindi Sigurado
Resolusyon ng Reklamo	Umaasa ako na ang aking mga reklamo o reklamo ay sineseryoso at matugunan.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Hindi paghihiganti	Tiwala ako na maaari akong mag-alala, nang walang takot sa paghihiganti.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Diskriminasyon	Naniniwala ako na hindi pinahihintulutan ng kumpanya ang diskriminasyon o panliligalig.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Kalayaan sa Pamamahayag	Pakiramdam ko ay komportable akong magpahayag ng mga alalahanin o mungkahi sa pamamahala.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Kalayaan sa Asosasyon	Nauunawaan ko ang aking mga karapatan na may kaugnayan sa pagsali o pagbuo ng mga asosasyon o unyon ng manggagawa.	Lubos na sumasang-ayon / Sumasang-ayon / Neutral / Hindi sumasang-ayon / Lubos na hindi sumasang-ayon
Pagsasanay	Nakatanggap ako ng pagsasanay o impormasyon tungkol sa aking mga karapatan sa paggawa at mga patakaran sa lugar ng trabaho.	Oo / Hindi / Hindi Sigurado
Mga mungkahi	Ano ang maaaring gawin ng kumpanya upang mapabuti ang mga kondisyon sa pagtatrabaho?	<i>Bukas na Pagtatapos</i>

Annex 17: Pagbisita sa Site

Konteksto: Sinusuportahan ng checklist ng pagbisita sa site na ito ang nararapat na pagsisikap ng ESG sa pamamagitan ng pag-verify ng on-site na pagpapatupad ng mga kasanayan sa kapaligiran at panlipunan. Pinupunan nito ang pagsusuri sa desk sa pamamagitan ng pagpapatunay ng mga isinumiteng dokumento at pagtatasa ng aktwal na kalagayan sa pamamagitan ng mga interbyu at obserbasyon.

Ang mga pagbisita sa site ay kinakailangan para sa mga pamumuhunan sa Kategoriya B at opsyonal para sa Kategoriya C. Ang mga ito ay isinasagawa ng consultant ng epekto ng programa, at ang mga natuklasan ay direktang magbibigay-alam sa ulat ng nararapat na pagsisikap ng ESG at makakatulong sa paghubog ng ESG Action Plan.

Haligi ng ESG	Item / Tanong	Layunin ng Tseke	Oo / Hindi / N / A	Mga Obserbasyon / Mga Komento
Pangkalahatang	Ang ESG focal point o site manager ba ay magagamit para sa talakayan?	Kumpirmahin ang responsableng tao sa site		
	Ang lahat ba ng mga pangunahing permit (kapaligiran, paggawa, atbp.) ay ipinapakita o naa-access?	Cross-check na mga dokumento kumpara sa katotohanan ng site		
Kapaligiran	Naaayon ba ang mga kasanayan sa paghihiwalay at pagtatapon ng basura sa plano ng pamamahala ng basura ng kumpanya?	Patunayan laban sa isinumiteng plano		
	Ang mapanganib na basura ba ay may label, naka-imbak nang ligtas, at hinahawakan nang maayos?	Visual na inspeksyon		
	Mayroon bang mga palatandaan ng polusyon sa hangin, tubig, o lupa? (hal.,	Pisikal na katibayan ng epekto sa kapaligiran		

	amoy, paglabas, pag-agos)			
	Sinubaybayan ba ang pagkonsumo ng enerhiya at tubig sa site?	Kumpirmahin ang pagkakaroon ng pagsukat / log		
	Nagpapatupad ba ang site ng anumang mga hakbang sa pag-save ng enerhiya o kahusayan ng tubig sa pagsasanay?	Lampas sa patakaran hanggang sa pagpapatupad		
Panlipunan / Paggawa	Alam ba ng mga manggagawa ang mga channel ng reklamo (poster, suggestion box, verbal)?	Cross-check sa HR at mga manggagawa		
	Ang tamang PPE ba ay isinusuot ng mga kawani at ipinatutupad ng mga superbisor?	Obserbahan ang paggamit at pagpapatupad		
	Ang mga pasilidad ba sa kalinisan, pahinga, at inuming tubig ay naa-access at gumagana?	Kumpirmahin ang pagsunod sa mga pamantayan sa kapakanan ng manggagawa		
	Kinukumpirma ba ng mga nakapanayam na manggagawa ang kamalayan ng mga tuntunin ng kontrata at mga istraktura ng sahod?	Triangulate na may pagsusuri ng dokumento		
	Mayroon bang anumang nakikitang mga palatandaan ng mga gawi sa bata o sapilitang paggawa?	Obserbahan at magtanong nang sensitibo		
Kalusugan at Kaligtasan	Ang mga emergency exit ba ay	Suriin ang kaligtasan sa		

	minarkahan at walang hadlang?	sunog at paglikas		
	Naroroon ba ang mga karatula sa kaligtasan (mga panganib, mga kinakailangan sa PPE, atbp.)?	I-verify na tumutugma ang signage sa mga panganib ng site		
	Nagkaroon ba ng aksidente sa trabaho noong nakaraang taon? Kung gayon, paano ito naitala at natugunan?	Cross-check ang mga talaan ng insidente		
Pamamahala	Available at napapanahon ba ang mga talaan ng pagsubaybay sa ESG (hal., Mga pag-audit, inspeksyon, pagsasanay)?	I-verify ang mga logbook o digital na talaan		
	Ang mga stakeholder (hal., komunidad o maliliit na magsasaka) ay nakikibahagi sa site na ito? Kung oo, mayroon bang katibayan ng kamakailang pakikipag-ugnayan?	Patunayan ang kasanayan sa pakikipag-ugnayan ng stakeholder		

Annex 18: Patnubay sa Paghahanda at Plano sa Pagtugon sa Emergency (EPRP)

Konteksto: Ang Emergency Preparedness and Response Plan (EPRP) ay dapat matugunan ang lahat ng kapani-paniwala na mga sitwasyong pang-emergency na may kaugnayan sa operasyon at lokasyon ng kumpanya. Ang hiwalay, mga plano na tukoy sa senaryo ay dapat na binuo para sa mga pangunahing panganib, tulad ng sunog, pagbaha, pagbuhos ng kemikal, o natural na kalamidad, depende sa konteksto ng pagpapatakbo.

Ang EPRP ay dapat magbalangkas ng malinaw, naaaksyunan na mga pamamaraan para sa parehong kahandaan at pagtugon sa emergency. Dapat din itong magsama ng

mga probisyon para sa pagsasanay ng mga kawani, pagsasanay, at pagbuo ng kamalayan upang matiyak ang kahandaan ng organisasyon sa kaso ng mga emerhensiya.

Ang mga sumusunod na mahahalagang elemento ay dapat ibigay sa EPRP:

Bahagi	Kahulugan
Mga Tungkulin at Responsibilidad	Tukuyin ang mga pangunahing tauhan na kasangkot sa pamamahala ng emergency. Magtalaga ng mga tungkulin na may malinaw na awtoridad para sa paggawa ng desisyon at komunikasyon.
Mga Pamantayang Pamamaraan sa Pagpapatakbo (SOP)	Tukuyin ang mga hakbang-hakbang na pagkilos na dapat gawin sa bawat uri ng emerhensiya. Isama ang mga ruta ng paglikas, mga protocol ng komunikasyon, at mga pagtatasa pagkatapos ng kaganapan.
Patakaran sa Kaligtasan	Malinaw na sabihin na ang proteksyon ng buhay at kaligtasan ng tao ay nauuna kaysa sa ari-arian, ari-arian, o kagamitan.
Disenyo ng Emergency Response Team (ERT)	Bumuo ng isang sinanay na ERT na may mga nakatalagang responsibilidad. Ipakita ang impormasyon sa pakikipag-ugnay sa ERT nang nakikita sa buong lugar ng trabaho.
Pagsasanay at Pagbuo ng Kakayahan	Magsagawa ng regular na mga emergency drill at simulation. Magbigay ng pagsasanay sa mga pamamaraan ng pagtugon para sa lahat ng kawani, kabilang ang mga bagong empleyado.
Mga Protocol ng Komunikasyon at Escalation	Tukuyin kung sino ang nakikipag-usap sa ano, kanino, at kailan sa panahon ng krisis. Magtatag ng mga panloob at panlabas na hakbang sa pag-unlad para sa iba't ibang antas ng kalubhaan ng emergency.
Pagsubaybay at Pag-audit	Mag-iskedyul ng mga pana-panahong pagsusuri at pag-audit ng paghahanda sa emergency. I-update ang mga EPRP nang regular upang maipakita ang mga pagbabago sa mga operasyon, panganib, o mga aral na natutunan.
On-site na imprastraktura ng kaligtasan	Tiyakin ang pagkakaroon at regular na inspeksyon ng mga kagamitan sa kaligtasan (hal., Fire extinguishers, emergency lighting, alarm system).
First Aid at Tugon sa Kalusugan	Magbigay ng mga first aid kit at tiyaking nasa lugar ang mga sinanay na first responder. Isama ang mga pamamaraan para sa pakikipag-ugnay sa tulong medikal o mga serbisyong pang-emergency.
Pag-iingat ng Talaan at Pag-uulat	Panatilihin ang mga talaan ng lahat ng mga sesyon ng pagsasanay, malapit na mga misses, mga insidente, at mga aksyon sa pagwawasto. Gamitin ang data ng

	insidente upang mapabuti ang paghahanda at pagtugon sa hinaharap.
--	---

Annex 19: Patnubay sa Paghahanda ng isang Plano sa Pamamahala ng Panlipunang Kapaligiran

Konteksto: Ang patnubay na ito ay nagbibigay ng istraktura at minimum na nilalaman na kinakailangan para sa pagbuo ng isang Plano sa Pamamahala sa Kapaligiran at Panlipunan (ESMP). Ang ESMP ay isang kritikal na tool para sa pamamahala at pagpapagaan ng mga panganib sa kapaligiran at panlipunan na natukoy sa panahon ng nararapat na pagsisikap o isang Environmental and Social Impact Assessment (ESIA).

Ang ESMP ay dapat ipasadya sa mga operasyon at panganib ng bawat Kumpanya ng Portfolio at nakahanay sa Environmental and Social Management System (ESMS) ng programa, Mga Pamantayan sa Pagganap ng IFC, at mga pambansang regulasyon. Mangyaring tingnan sa ibaba ang mga pangunahing kinakailangan sa ESMP.

Bahagi ng ESMP	Kahulugan / Kinakailangan
Pangkalahatang-ideya ng Proyekto	Maikling paglalarawan ng kumpanya, mga aktibidad ng proyekto, lokasyon, at naaangkop na mga regulasyon o permit sa kapaligiran at panlipunan.
Buod ng Panganib at Epekto	Pagkakakilanlan at buod ng mga pangunahing panganib at epekto sa kapaligiran at panlipunan (hal., Polusyon, mga panganib sa paggawa, mga epekto sa komunidad), batay sa nararapat na pagsisikap o ESIA.
Mga Hakbang sa Pagpapagaan	Listahan ng mga partikular na aksyon upang mabawasan o pamahalaan ang bawat natukoy na panganib / epekto, kabilang ang mga timeline, responsableng kawani, at masusukat na mga tagapagpahiwatig o target.
Plano sa Pagsubaybay at Pag-uulat	Plano sa pagsubaybay upang subaybayan ang pagpapatupad ng mga hakbang sa pagpapagaan, kabilang ang dalas, pamamaraan / tool, responsableng partido, at mga mekanismo ng pag-uulat.
Emergency Preparedness and Response (EPRP)	Balangkas ng mga pamamaraang pang-emergency, tungkulin, pagsasanay, koordinasyon sa mga awtoridad, at mga plano sa komunikasyon sa mga apektadong komunidad.
Pakikipag-ugnayan ng Stakeholder	Paglalarawan kung paano ang mga stakeholder (kabilang ang mga lokal na komunidad, manggagawa, atbp.) ay kinonsulta at nakikipag-ugnayan, at kung paano tinutugunan ang kanilang feedback sa ESMP.
Mga Kaayusan sa Institusyon	Kahulugan ng mga tungkulin, responsibilidad, at mga linya ng pag-uulat para sa pagpapatupad ng ESMP. Dapat

	isama ang isang tsart ng organisasyon at plano sa tauhan para sa pangangasiwa ng ESG.
Pagsasanay at Pagbuo ng Kakayahan	Magplano para sa regular na pagsasanay ng mga kawani at kontratista sa mga paksa ng ESG, pagtugon sa emergency, at pagpapatupad ng mga hakbang sa pagpapagaan.
Paglalaan ng Badyet	Tinatayang gastos para sa pagpapatupad ng ESMP, kabilang ang pagpapagaan, pagsubaybay, pagsasanay, at kagamitan.
Proseso ng Pagsusuri at Pag-update	Paglalarawan kung kailan at paano susuriin at baguhin ang ESMP (hal., taun-taon o pagkatapos ng mga pangunahing insidente / pagbabago).
Dokumentasyon at Pag-iingat ng Talaan	Sistema para sa pagpapanatili ng mga talaan ng mga aksyon sa pagpapagaan, pagsubaybay sa data, mga pulong ng stakeholder, mga reklamo, insidente, at mga aktibidad sa pagsasanay.